

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЯКУТСК»



«ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ»
КУОРАТТААБЫ УОКУРУГУН
БАҢЫЛЫГЫН СОЛБУЙААЧЧЫТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҤАЛ

от «31» августа 2021 г.

№ 2009 зр

**Об утверждении Положения
о Департаменте экономики и стратегического планирования
Окружной администрации города Якутска**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «город Якутск», постановлением Окружной администрации города Якутска от 18 декабря 2019 года № 325п «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Окружной администрации города Якутска», распоряжением Окружной администрации города Якутска от 17 апреля 2015 года № 599р «Об утверждении Положения о порядке разработки, согласования и утверждения положения о структурном подразделении Окружной администрации города Якутска и Положения о порядке разработки, согласования и утверждения должностной инструкции муниципального служащего Окружной администрации города Якутска»:

1. Утвердить Положение о Департаменте экономики и стратегического планирования Окружной администрации города Якутска 165-ПСП/2021 согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение заместителя главы городского округа «город Якутск» от 11 августа 2015 года №179-п «Об утверждении Положения об Департаменте экономики Окружной администрации города Якутска, Положений об отделах Департамента и должностных инструкций сотрудников структурного подразделения.

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы

Н.Р. Степанова

Н.Р. Степанова

Вносит: Департамент экономики

Рассылка: Управление кадров

Приложение

к распоряжению
заместителя главы

городского округа «город Якутск»

от 31 августа 2021 г. № 2009-зр

ПОЛОЖЕНИЕ **о структурном подразделении № _____** **ДЕПАРТАМЕНТЕ ЭКОНОМИКИ И СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ** **Окружной администрации города Якутска**

1. Общие положения

1.1. Департамент экономики и стратегического планирования (далее – Департамент) является структурным подразделением Окружной администрации города Якутска (далее – администрация города).

1.2. Департамент возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой городского округа «город Якутск» по представлению заместителя главы городского округа «город Якутск» по экономике и финансам.

1.3. Структура Департамента состоит из заместителей начальника Департамента, отдела стратегического планирования, отдела мониторинга и прогнозирования социально-экономического развития, экспертно-аналитического отдела, отдела регулирования тарифов, отдела экспертизы цен в строительстве, отдела регулирования систем оплаты труда.

1.4. В своей деятельности сотрудники Департамента руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия), актами Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия), иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), Уставом городского округа «город Якутск», иными муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск», решениями Якутской городской Думы, иными нормативными правовыми актами Якутской городской Думы и Правилами внутреннего трудового распорядка, а также настоящим Положением.

1.5. Положение пересматривается при изменении структурного подразделения, внедрении новых форм и методов организации труда, новой технологии обработки и подготовки документов, изменении действующего законодательства, в иных случаях, требующих пересмотра Положения.

1.6. Основные понятия, термины и сокращения, используемые в тексте настоящего Положения:

главная цель (цели) – верхнеуровневая стратегическая цель или цели (2-3) подразделения, исходящие из главной цели;

основные задачи – комплекс действий (мероприятий), направленных на реализацию и достижение главной цели (целей), возложенных на подразделение;

функции (функциональные обязанности) – совокупность действий, выполняемых сотрудником (или сотрудниками подразделения) для решения задач, поставленных руководством администрации города перед подразделением.

2. Главная цель (цели)

2.1. Организация по разработке и совершенствованию системы стратегического планирования в городском округе «город Якутск», направленной на повышение эффективности муниципального управления, определение порядка взаимодействия органов местного самоуправления с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования, совершенствование общественных институтов.

2.2. Выработка и реализация единой согласованной и эффективной экономической политики администрации города.

2.3. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития городского округа «город Якутск».

2.4. Обеспечение обоснованности и эффективности использования бюджетных средств при решении вопросов местного значения и управлении муниципальным сектором экономики городского округа «город Якутск».

2.5. Муниципальное регулирование цен (тарифов) на товары, работы, услуги и проведение на территории городского округа «город Якутск» ценовой и тарифной политики в пределах полномочий установленных федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

2.6. Обеспечение обоснованного и рационального использования средств бюджета городского округа «город Якутск» при осуществлении капитальных вложений (ремонтных работ) в объекты общественной инфраструктуры.

2.7. Совершенствование систем оплаты труда и материального стимулирования органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» и их структуры.

3. Основные задачи

Основными задачами Департамента являются:

3.1. проведение комплекса мероприятий направленных на определение принципов и приоритетных направлений развития, механизмов достижения установленных целей социально-экономического развития Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и городского округа «город Якутск»;

3.2. разработка и совершенствование системы стратегического планирования социально-экономического развития городского округа «город Якутск»;

3.3. создание условий для эффективного использования инновационного потенциала в целях решения вопросов местного значения городского округа «город Якутск»;

3.4. анализ и мониторинг состояния экономики и социальной сферы города, определение проблем и направлений социально-экономического развития городского округа «город Якутск»;

3.5. разработка прогноза социально-экономического развития городского округа «город Якутск»;

3.6. оценка обоснований и экспертных оценок, экономической целесообразности проектов ведомственных целевых и муниципальных программ;

3.7. анализ эффективности использования средств бюджета городского округа «город Якутск»;

3.8. разработка и реализация механизмов повышения эффективности расходования средств бюджета городского округа «город Якутск»;

3.9. повышение эффективности работы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» путем структурного преобразования;

3.10. координация деятельности по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых городского округа «город Якутск»;

3.11. регулирование цен (тарифов) муниципальных предприятий и учреждений на работы и услуги в пределах полномочий, определенных нормативно-правовыми актами городского округа «город Якутск»;

3.12. регулирование цен (тарифов) на товары и услуги, согласно полномочиям, установленным федеральными и региональными нормативно-правовыми актами;

3.13. контроль за ценообразованием на территории городского округа «город Якутск» и подготовка на этой основе предложений по изменению уровня цен;

3.14. проверка предварительных сметных расчетов на текущий, капитальный ремонт и новое строительство;

3.15. обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы и материального стимулирования органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» в целях повышения качества работы, мотивации работников и эффективного использования бюджетных средств на оплату труда.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Департамент осуществляет следующие функции:

4.1. Проведение комплекса мероприятий направленных на определение принципов и приоритетных направлений развития, механизмов достижения установленных целей социально-экономического развития Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и городского округа «город Якутск»:

4.1.1 проведение сбора исходных данных и анализа текущей ситуации в целях определения приоритетных целей и задач социально-экономического развития городского округа «город Якутск»;

4.1.2 координация действий участников стратегического планирования и мероприятий, предусмотренных документами стратегического планирования, по срокам их реализации, ожидаемым результатам и параметрам ресурсного обеспечения;

4.1.3 научно-техническое, информационное, методическое, ресурсное и кадровое обеспечение стратегического планирования;

4.1.4 определение долгосрочных целей и задач муниципального управления и социально-экономического развития городского округа «город Якутск».

4.2. Разработка и совершенствование системы стратегического планирования социально-экономического планирования городского округа «город Якутск»:

4.2.1. разработка, мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, определяющих цели и задачи социально-экономического развития городского округа «город Якутск» на долгосрочный период;

4.2.2. участие в разработке и экспертизе технико-экономических обоснований и бизнес-планов по приоритетным проектам развития городского округа «город Якутск»;

4.2.3. координация работы по актуализации стратегии социально-экономического развития городского округа «город Якутск» в соответствии с документами стратегического планирования Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

4.2.4. осуществление экспертизы проектов концепций, ведомственных целевых и муниципальных программ, и отчетов по реализации ведомственных целевых и муниципальных программ на предмет соответствия стратегическим приоритетам развития городского округа «город Якутск».

4.3. Создание условий для эффективного использования инновационного потенциала в целях решения вопросов местного значения городского округа «город Якутск»:

4.3.1. организация мероприятий по развитию инновационной деятельности в границах городского округа «город Якутск»;

4.3.2. разработка программ, планов и мероприятий по инновационным проектам и осуществление контроля за их реализацией;

4.3.3. подготовка аналитических обзоров и отчетов о выполнении инновационных программ, планов, мероприятий.

4.4. Анализ и мониторинг состояния экономики и социальной сферы города, определение проблем и направлений социально-экономического развития городского округа «город Якутск»:

4.4.1. проведение постоянного мониторинга основных социально-экономических показателей городского округа «город Якутск», подготовка ежеквартальных статистических справок об итогах социально-экономического положения городского округа «город Якутск» за отчетный период;

4.4.2. осуществление анализа основных макроэкономических показателей городского округа «город Якутск»;

4.4.3. выработка предложений по корректировке ведомственных целевых и муниципальных программ по соответствующим отраслям.

4.5. Разработка прогноза социально-экономического развития городского округа «город Якутск»:

4.5.1. координация работы структурных подразделений городского округа «город Якутск» по предоставлению отраслевых показателей по социально-экономическому развитию городского округа «город Якутск»;

4.5.2. разработка и утверждение прогноза социально-экономического развития городского округа «город Якутск».

4.6. Оценка обоснований и экспертных оценок, экономической целесообразности проектов ведомственных целевых и муниципальных программ:

4.6.1. разработка положений, методических рекомендаций по разработке, утверждению и мониторингу ведомственных целевых и муниципальных программ городского округа «город Якутск»;

4.6.2. осуществление методического руководства по разработке и реализации ведомственных целевых и муниципальных программ, экспертиза разработанных ведомственных целевых и муниципальных программ;

4.6.3. подготовка отчетности об исполнении целевых программ по итогам отчетных периодов;

4.6.4. подготовка итоговой оценки эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ за отчетный год;

4.6.5. подготовка с участием заинтересованных структурных подразделений Окружной администрации города Якутска предложений по разработке и актуализации целевых программ с учетом документов стратегического планирования Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

4.6.6. формирование итогового годового отчета Окружной администрации города Якутска перед населением.

4.7. Анализ эффективности использования средств бюджета городского округа «город Якутск»:

4.7.1. анализ экономической обоснованности нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа «город Якутск»;

4.7.2. согласование смет расходов муниципальных учреждений, расчетов субсидий на выполнение муниципальных заданий для муниципальных бюджетных и автономных учреждений на очередной финансовый год;

4.7.3. рассмотрение и согласование смет расходов муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» к прогнозу бюджета городского округа «город Якутск»;

4.7.4. анализ и оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием городского

округа «город Якутск» в составе балансовых комиссий, проводимых отраслевыми (функциональными) органами Окружной администрации города Якутска.

4.8. Разработка и реализация механизмов повышения эффективности расходования средств бюджета городского округа «город Якутска»:

4.8.1. разработка, утверждение и корректировка документов по установлению обеспеченности на содержание органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа «город Якутск»;

4.8.2. согласование нормативов во всех сферах деятельности городского округа «город Якутск»;

4.8.3. координация работы по разработке методических рекомендаций и нормативных правовых актов по формированию муниципальных заданий, стандартов качества предоставления муниципальных услуг, оценки качества, предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам и выполнение муниципального задания;

4.8.4. согласование расходов на организацию, оптимизацию и содержание органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа «город Якутск»;

4.8.5. согласование порядков определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и порядка определения расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений.

4.8.6. расчет и обоснование размера базовых ставок, льгот и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности городского округа «город Якутск» и за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

4.8.7. анализ комплекса мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории городского округа «город Якутск» в целях выработки рекомендаций по эффективному и рациональному использованию энергетических ресурсов.

4.9. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» путем структурного преобразования:

4.9.1. проведение анализа целесообразности преобразования/создания структурных подразделений органа местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» на основании предоставляемых инициатором данных;

4.9.2. разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности структурных подразделений органа местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа «город Якутск, основанной на оптимальной системе устойчивого развития города Якутска.

4.10. Координация деятельности по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых городского округа «город Якутск»:

4.10.1. нормативно-правовое и информационно-методическое обеспечение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов городского округа «город Якутск»;

4.10.2. контроль качества исполнения процедуры оценки регулирующего воздействия регулирующими органами городского округа «город Якутск», подготовка заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов.

4.11. Регулирование цен (тарифов) муниципальных предприятий и учреждений на работы и услуги в пределах полномочий, определенных нормативно-правовыми актами городского округа «город Якутск»:

4.11.1. разработка муниципальных правовых актов по вопросам тарифного регулирования муниципальных предприятий и учреждений;

4.11.2. методическое руководство и оказание практической помощи предприятиям и организациям независимо от форм собственности по вопросам ценообразования на потребительском рынке, материально-техническом обеспечении и сфере услуг;

4.11.3. осуществление периодического (ежемесячного, ежеквартального, годового) мониторинга уровня и динамики цен, ценовой ситуации на потребительском рынке, материально-техническом обеспечении и услуг;

4.11.4. осуществление сбора, анализа и подготовки материалов для установления экономически обоснованных цен, тарифов;

4.11.5. внесение предложений по регулированию ценообразования, тарифов муниципальных предприятий и учреждений, а также по снижению затрат (издержек обращения), оказывающих влияние на общий уровень и динамику ценообразования.

4.12. Регулирование цен (тарифов) на товары и услуги, согласно полномочиям, установленным федеральными и региональными нормативно-правовыми актами:

4.12.1. разработка муниципальных правовых актов по вопросам регулирования цен (тарифов) на товары и услуги в рамках полномочий, установленных федеральными и региональными нормативными-правовыми актами.

4.12.2. осуществление периодического (ежемесячного, ежеквартального, годового) экономического анализа уровня и динамики цен, ценовой ситуации на потребительском рынке, материально-техническом обеспечении и услуг;

4.12.3. осуществление сбора, анализа и подготовки материалов для установления экономически обоснованных цен, тарифов на товары и услуги;

4.12.4. осуществление обоснования и методологии определения платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «город Якутск»;

4.12.5. расчет и обоснование размера платы за выдачу разрешения на установку металлического гаража на территории городского округа «город Якутск»;

4.12.6. участие в разработке прогнозов индексов ценообразования на жилищно-коммунальные услуги для населения.

4.13. Контроль за ценообразованием на территории городского округа «город Якутск» и подготовка на этой основе предложений по изменению уровня цен:

4.13.1. осуществление и организация контроля над соблюдением на потребительском рынке государственной дисциплины цен всеми хозяйствующими субъектами городского округа «город Якутск» с привлечением контролирующих органов, в том числе и общественных контролеров;

4.13.2. формирование проекта ежегодного плана проведения плановых проверок соблюдения юридическими и индивидуальными предпринимателями требований, установленных нормативно-правовыми актами в сфере ценообразования;

4.13.3. подготовка отчетности об осуществлении муниципального контроля по ценообразованию на территории городского округа «город Якутск»;

4.13.4. участие в создании информационной базы по ценам на основные продукты питания, материально-технического обеспечения, услуги.

4.14. Проверка предварительных сметных расчетов на текущий, капитальный ремонты и новое строительство:

4.14.1. проведение экспертизы сметной документации на капитальный ремонт, строительство и реконструкцию объектов, проектная документация на которые не подлежит государственной экспертизе, стоимости услуг, финансируемых за счет средств муниципального бюджета городского округа «город Якутск» на достоверность определения сметной стоимости;

4.14.2. проверка соответствия расчетов, содержащихся в сметной документации сметным нормативам внесенных в федеральный реестр сметных нормативов согласно действующему законодательству;

4.14.3. проверка локальных смет на текущий, капитальный ремонт и строительство объектов в целях включения в муниципальные и ведомственные целевые программы городского округа «город Якутск»;

4.14.4. проверка достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии;

4.14.5. проверка локальных смет на аварийно-восстановительные работы согласно протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности городского округа «город Якутск»;

4.14.6. проверка расчетов стоимости разработок проектно-сметных документов, изысканий, обследований на объекты капитального ремонта и строительства.

4.15. Обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы и материального стимулирования органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений городского округа «город Якутск» в целях повышения качества работы, мотивации работников и эффективного использования бюджетных средств на оплату труда:

4.15.1. мониторинг вышестоящих нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию систем оплаты труда;

4.15.2. разработка нормативных правовых актов по вопросам оплаты труда и материального стимулирования органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с долей участия городского округа «город Якутск»;

4.15.3. реализация комплекса организационных, методических и контрольных мероприятий, направленных на повышение престижности и привлекательности работы в муниципальных учреждениях городского округа «город Якутск»;

4.15.4. проверка и согласование расчетов фонда оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с долей участия городского округа «город Якутск»;

4.15.5. согласование и координация действия по изменению организационно-штатной структуры и предельной численности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

4.15.6. анализ структуры органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, подготовка предложений по их совершенствованию и оптимизации;

4.15.7. Осуществление мониторинга численности работников и показателей уровня заработной платы.

4.16. Взаимодействие с предприятиями и организациями разных форм собственности, физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.17. Оказание информационно-консультативного содействия по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.18. Работа с письмами, заявлениями, запросами структурных подразделений и сторонних организаций, ведомств министерств.

5. Права и ответственность

Департамент имеет право:

5.1. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений администрации города, органов исполнительной власти, государственных органов, органов местного самоуправления города Якутска, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности;

5.2. привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений города к подготовке документов по выполнению поручений главы администрации города, заместителей главы администрации города;

5.3. формировать в случае служебной необходимости рабочие группы с привлечением в них специалистов других структурных подразделений администрации города и организаций города, для решения вопросов, находящихся в компетенции Департамента;

5.4. представлять интересы администрации города в организациях в пределах компетенции и полномочий Департамента;

5.5. давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5.6. обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;

5.7. пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами администрации города для выполнения возложенных задач и функций;

5.8. вносить предложения о совершенствовании деятельности настоящего Департамента администрации города;

5.9. всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Департамент задач и функций несет начальник Департамента;

5.10. ответственность работников Департамента устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

6. Организация работы (руководство)

6.1. В Департаменте руководство возлагается на начальника Департамента, который является муниципальным служащим.

6.2. Квалификационные требования к начальнику Департамента:

6.2.1. по уровню профессионального образования:

- для ведущей группы должностей:

высшее профессиональное образование по профилю «экономика», «финансы», «государственное и муниципальное управление» соответствующему направлению деятельности структурного подразделения, позволяющее исполнять должностные обязанности по конкретной должности;

6.2.2. по стажу муниципальной службы (государственной службы):

- Стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

6.2.3. по профессиональным знаниям и навыкам:

знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, к уровню знаний Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Саха (Якутия) и законов Республики Саха (Якутия), Устава городского округа "город Якутск" и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа «город Якутск» применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных систем управления, правил деловой этики, основ делопроизводства;

навыки: применения специальных знаний по направлению деятельности, постановки стратегических и тактических целей, анализа и прогнозирования деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, обеспечения и контроля выполнения поставленных задач, делегирования полномочий, делового и профессионального общения,

публичного выступления, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, квалифицированного планирования работы, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, грамотного учета мнения коллег, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, работы с базами данных, работы с системами управления проектами), подготовки делового письма, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, работы со служебными документами, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

6.3. Начальник Департамента в своей деятельности непосредственно подчиняется заместителю главы городского округа «город Якутск» по экономике и финансам.

6.4. На период временного отсутствия начальника Департамента его обязанности возлагаются на заместителя начальника Департамента.

6.5. На начальника Департамента возлагаются следующие обязанности:

6.5.1. обеспечение выполнения возложенных на Департамента задач и функций;

6.5.2. распределение обязанностей между работниками в пределах их должностных обязанностей;

6.5.3. представление интересов Департамента в отношениях с другими структурными подразделениями администрации города, органами местного самоуправления города по вопросам компетенции Департамента;

6.5.4. разработка положения о Департаменте, должностных инструкций работников и других документов по вопросам, входящим в компетенцию;

6.5.5. осуществление контроля за качеством и своевременностью выполнения должностных обязанностей работниками Департамента;

6.5.6. обеспечение соблюдения работниками трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

6.5.7. обеспечение соблюдения муниципальными служащими Департамента общих требований, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.

6.6. Начальник Департамента имеет право:

6.6.1. вносить предложения о приеме (согласовании) на должности работников Департамента;

6.6.2. вносить предложения о поощрении, применении дисциплинарных взысканий к работникам Департамента в установленном порядке;

6.6.3. издавать приказы в пределах своей компетенции, визировать документы;

6.7. Начальник Департамента несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;

- осуществление Департаментом функций с учетом предоставленных ему прав;

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

- организацию работы, соблюдения работниками Департамента правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, техники безопасности, правил противопожарной безопасности и охраны труда;

- составление документации в структурном подразделении, ее соответствие нормативным требованиям;

- разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- соблюдение ограничений и запретов, выполнение обязанностей, установленным действующим законодательством о муниципальной службе;

- соблюдение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города.

7. Взаимодействие со структурными подразделениями

7.1. В своей деятельности Департамент взаимодействует со структурными подразделениями администрации города:

7.1.1. со всеми структурными подразделениями по вопросам эффективного расходования бюджетных средств, оплаты труда, численности штатных единиц, выполнению муниципального задания; по получению информации необходимой для тарифного регулирования по подведомственным учреждениям, по вопросам проверки локальных смет расчетов на капитальный и текущий ремонт, иных расчетов в составе проектов распоряжения и муниципальных и ведомственных программ, текущее содержание и ремонтные работы бесхозяйственных объектов и аварийно-восстановительные работы, строительство, экспертиза цен, стоимости услуг.

7.1.2. *Департаментом градостроительной и транспортной инфраструктуры* администрации города по вопросам: о возможности предоставления проектов планировки территории, предоставления технических заданий на строительство объектов капитального строительства, предоставления картографических материалов и по другим вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7.1.3. *Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики* администрации города по вопросам: предоставления нормативов образования твердых коммунальных отходов, по получению информации по жилищному фонду, о возможности развития коммунальной инфраструктуры городского округа «город Якутск» и по другим вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7.1.4. *Департаментом имущественных и земельных отношений* администрации города по вопросам: предоставления информации о наличии земельных участков, предоставления информации о количестве планируемых к сносу аварийных или ветхих домов, о наличии имущественного комплекса под определенные цели для реализации инвестиционных проектов и по другим вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7.1.5. *Департаментом предпринимательства, потребительского рынка, развития туризма и транспорта* администрации города по вопросам определения перечня социально-значимых продовольственных товаров, регулирования торговых надбавок на социально-значимые продовольственные товары, мониторинга цен на социально-значимые продовольственные товары, регулировании цен на пассажирские перевозки на городском и пригородном сообщении, размера субсидий на пассажирские перевозки;

7.1.6. *Правовым департаментом* администрации города по вопросам: при разработке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7.1.7. *Управлением инвестиций и проектной деятельности* администрации города по вопросам: размещения инвестиционных проектов на официальном сайте Окружной администрации города Якутска, участия в международных инвестиционных форумах и выставках, и по другим вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7.2. Со сторонними учреждениями и организациями:

7.2.1. муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями, открытыми акционерными обществами с долей участия городского округа «город Якутск» для решения вопросов по формированию штатной численности, нормативного фонда оплаты труда, расчету размеров субсидий на выполнение муниципальных заданий;

7.2.2. министерствами и ведомствами Республики Саха (Якутия), ФГАОУ ВО Северо-Восточным федеральным университетом имени М.К. Аммосова, Государственным комитетом по ценовой политике Республики Саха (Якутия), ГБУ «Агентство инвестиционного развития», ГАУ «Технопарк Якутия», ГАУ «Региональный центр РС(Я) по ценообразованию в строительстве» и с другими предприятиями и организациями, находящимися на территории города Якутска, для решения вопросов, входящим в компетенцию Департамента.

7.3. Департамент предоставляет документы, справки, нормативные правовые акты, служебные записки, постановления, распоряжения; получает документы, справки, нормативные правовые акты, служебные записки, постановления, распоряжения.

Исполняющий обязанности
руководителя аппарата

Н.Р. Степанова

Н.Р. Степанова