Приложение № 1 к приказу

от «\_\_» мая 2021 г. № \_\_\_п

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по предоставлению коммунальных услуг во время проведения мероприятий, связанных с праздником «Ысыах-Туймаады»**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обеспечению безопасности граждан и созданию условий для массового отдыха жителей на водных объектах в г. Якутске проводится в соответствии с Постановлением Окружной администрации города Якутска от 12 мая 2021 г. №127п «Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения, по созданию условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск» (далее – Положение).

**Отбор проводит:** Окружная администрация города Якутска.

**Главный распорядитель бюджетных средств:** Департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Окружной администрации города Якутска.

**Фактический адрес:** 677008, г. Якутск, ул. Гоголя, д. 1

**Юридический адрес:** 677000, г. Якутск, пр. Ленина, д. 15, каб. 215

**Получатель бюджетных средств:** Муниципальное казенное учреждение «Служба эксплуатации городского хозяйства» городского округа «город Якутск»

**Ответственное должностное лицо:** Бабей Э.Р., тел (факс) 42-07-55, [mkusgha@mail.ru](mailto:mkusgha@mail.ru)

**Адрес публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**: якутск.рф

Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе:

**Форма и содержания заявки:** см. Приложение.

**Заявка предоставляется по адресу:** 677000, г. Якутск, ул. Гоголя, д. 1, каб. 214, МКУ «СЭГХ», в рабочие дни:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 03 июня 2021 года, с 9-00 часов.

Дата окончания подачи заявок: по 05 июля 2021 года, до 18-00 часов.

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Внесение изменений в Объявление об отборе производится не позднее чем за 3 рабочих дня до дня завершения приема предложений на участие в отборе. Решение о внесении изменений в Объявление об отборе утверждается приказом Получателя бюджетных средств и размещается на едином портале, а также (при необходимости) на официальном сайте Окружной администрации города Якутска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом, срок подачи предложений на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных в Объявление об отборе изменений до даты окончания подачи предложений на участие в отборе, такой срок составлял не менее 3 рабочих дней. Копии приказов Получателя бюджетных средств о внесении изменений в Объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляются всем лицам, подавшим предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов.

**Порядок предоставления заявки:** путём вручения по рабочим дням.

**Предмета отбора**: Отбор получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ предоставлению коммунальных услуг во время проведения мероприятий, связанных с праздником «Ысыах-Туймаады».

**Критерии отбора получателей субсидии:** см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2021 год.

**Объем финансирования:** 717 655 (семьсот семнадцать тысяч шестьсот пятьдесят пять) рублей 39 копеек.

За подробной информацией можете обратиться по телефону: 42-07-55

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Прочие условия отбора получателей субсидии.

**Начальник Д.О. Николаева**

**Приложение №1**

**к информационному сообщению**

Предложения, подаваемые участниками отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора подает предложение на участие в отборе с приложенными документами в адрес Получателя бюджетных средств на бумажном носителе по форме, приложенной ниже по тексту;

б) наличие согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

в) согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

г) предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

д) в случае, если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации или лицом, претендующим на получение субсидии, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

е) к предложению на участие в отборе прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.7 Положения.

Участник отбора может подать одно предложение.

*Форма*

|  |
| --- |
| На фирменном бланке с указанием наименования организации,  адреса, телефона, с исходящей нумерацией |
| Предложение о предоставлении субсидии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице  (наименование юридического лица)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. руководителя юридического лица)  ознакомившись с Положением о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения, по созданию условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск», просит предоставить субсидию в размере:  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей. |

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | |
|  | Ф.И.О. | подпись |
| Главный бухгалтер: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | |
|  | Ф.И.О. | подпись |
| М.П.  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |

**Приложение №2**

**к информационному сообщению**

Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

а) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

б) наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

в) наличие специализированной техники: автогрейдеров, снегопогрузчиков, автомобилей самосвалов, комбинированных автомобилей (пескоразбрасывающих, поливомоечных, подметающих), снегоочищающих машин, пылесборочных машин, автоподъемников, машин для нанесения разметок, дорожных фрез (демаркировщиков), систем разметки дорожных покрытий (термолазеров) и иной специализированной техники, требуемой для выполнения работ (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий);

г) для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом предоставляются следующие документы:

1) копии действующих учредительных документов, заверенные руководителем организации;

2) копии документов, подтверждающие наличие опыта работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения и (или) по организации, содержанию и обустройству мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск»;

3) справка, подписанная руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) справка, подписанная руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что организация не получает средства из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения;

5) справки об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@ «Об утверждении порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой информации».

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть подшиты в единые тома, прошнурованы, пронумерованы, надлежаще заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента и скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

**Приложение №3**

**к информационному сообщению**

**Критериями отбора получателя субсидии** являются:

а) осуществление деятельности на территории городского округа «город Якутск»;

б) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о бюджете городского округа «город Якутск» на очередной финансовый год.

**Категорией отбора получателя субсидии** являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Устанавливаются следующие правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

а) Получатель бюджетных средств осуществляет регистрацию предложений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации предложений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Получателя бюджетных средств. По каждому отбору получателей субсидии составляется отдельный журнал регистраций;

б) Получатель бюджетных средств рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок не позднее 2 рабочих дней со дня окончания приема предложений на участие в отборе;

в) Получатель бюджетных средств рассматривает предложения участников отбора на предмет их соответствия требованиям, установленными пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения. В случае их несоответствия установленным требованиям, в том числе положениям объявления о проведении отбора, указанные предложения подлежат отклонению с указанием причин их отклонения;

г) устанавливаются следующие критерии оценки предложений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий оценки | Параметры оценки критерия | |
| наименование параметра | количественная оценка |
| 21 | Наличие опыта претендента (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий).  Подтверждающие документы:  Копии государственных или муниципальных контрактов/договоров, соглашений на выполнение работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск» за последние 3 года. | Стоимость каждого из ранее исполненных контрактов, договоров, соглашений должна составляет менее 80% от начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится настоящий конкурс. | 5 баллов |
| Стоимость каждого из ранее исполненных контрактов, договоров, соглашений должна составляет более 80% от начальной (максимальной) цены контракта, на право заключить который проводится настоящий конкурс. | 10 баллов |
| 32 | Наличие принадлежащих на праве собственности или ином законном праве соответствующей специализированной техники для выполнения работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск» (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий).  Минимальное количество единиц техники 10, а именно: автогрейдеры, снегопогрузчики, автомобили-самосвалы, комбинированные автомобили (пескоразбрасывающие, поливомоечные, подметающие), снегоочищающие машины, пылесборочные машини, автоподъемники, машины для нанесения разметок, дорожные фрезы (демаркировщики), системы разметки дорожных покрытий (термолазеры).  Подтверждающие документы: Копии технических документов специализированной техники. | Меньше 10 единиц | 5 баллов |
| 10 и больше единиц | 10 баллов |
| 43 | Наличие разрешительных документов на использование земель или земельных участков (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения).  Подтверждающие документы: Копия разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной или государственной собственности, в целях организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях. | Да | 10 |
| Нет | 0 |
| Максимальное количество баллов | | 30 | |

**Условиями предоставления субсидии являются:**

а) наличие в бюджете городского округа «город Якутск» бюджетных ассигнований на цели, установленные пунктом 1.2 Положения;

б) наличие обязательства заявителя использовать субсидии в соответствии с целевым назначением, установленным Положением;

в) наличие обязательства заявителя представить отчет о расходах, источником возмещения затрат которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в Положении и сроки, установленные в Соглашении;

г) предоставляемые копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, должны быть заверены руководителем юридического лица и скреплены печатью.

**Требования к участникам отбора**, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участники отбора не должны получать средства из бюджета городского округа «город Якутск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением.

**Порядок заключения соглашения:**

В течение 2 рабочих дней со дня получения приказа Главного распорядителя бюджетных средств о выделении субсидии проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Окружной администрации города Якутска предоставляется для подписания получателю субсидии нарочно в двух экземплярах и считается полученным в день его вручения получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его, заверяет печатью (при наличии) и направляет нарочно два экземпляра проекта Соглашения получателю бюджетных средств.

В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения либо непредставления получателем субсидии подписанного проекта Соглашения в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.15 Положения, получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока предоставления подписанных проектов Соглашений извещает получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии путем направления уведомления с обоснованием причин отказа в предоставлении субсидии. Уведомление считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

В случае отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии по причине отказа получателя субсидии от подписания Соглашения либо непредставления получателем субсидии подписанного проекта Соглашения в срок, установленный абзацем втором пункта 3.15 Положения, в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления с обоснованием причин отказа в предоставлении субсидии Получатель бюджетных средств готовит приказ Главного распорядителя бюджетных средств о признании утратившим силу приказа о предоставлении субсидии получателю субсидии.

Получатель бюджетных средств заключает Соглашение с претендентом, предложению которого присвоен второй номер. При отсутствии других участников проводится повторный отбор в соответствии с [разделом 2](https://login.consultant.ru/link/?rnd=4305C1767848177B48D1399A92A1589F&req=doc&base=RLAW249&n=81392&dst=100039&fld=134&date=09.11.2020) Положения.