**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Губинского округа городского округа «город Якутск» в январе - декабрь 2017 года**

**город Якутск « 6 » декабря 2016 года**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Губинского округа городского округа «город Якутск» в январе-декабре 2016 года проводится в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск», являющегося Приложением к постановлению Окружной администрации города Якутска от 12 мая 2015 года № 125п «О внесении изменения в постановление Окружной администрации города Якутска от 28 февраля 2014 года № 29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

**1. Общие положения**

**Прием заявок проводит:** «Управа Губинского округа**»** МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес**: 677014, г. Якутск, ул. Богатырева, д. 11

**Юридический адрес:** 677014, г. Якутск, ул. Богатырева, д. 11

**Ответственное должностное лицо:** Тарабукина М.Е**.**, тел (факс)45-32-25

**Срок, место и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Дата начала подачи заявок: 13 декабря 2016 года. 09 ч. 00 м.

Дата окончания подачи заявок: 15 декабря 2016 года 18 ч. 00 м.

Заявка предоставляется по адресу:

677000, г. Якутск, ул. Богатырева, д.11, «Управа Губинского округа» МКУ ГО «город Якутск», режим работы:

Понедельник–пятница с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявки: *Приложение № 1*

Перечень предоставляемых документов: *Приложение № 2*

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Организатор конкурса: «Управа Губинского округа» Муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»

Предмет отбора:Отбор получателей субсидии для проведения работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» в январь - декабрь 2017 года

Общая сумма субсидии: 3 298 560,48 (три миллиона двести девяносто восемь тысяч пятьсот шестьдесят) рублей 48 копеек.

Источник финансирования: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2017 год.

Период, за который предоставляется субсидия: январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь 2017 года (двенадцать месяцев).

Категории и критерии отбора Претендентов: см. Приложение № 3

**2. Условия участия в конкурсе:**

2.1. Для участия в отборе на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», Претенденты, соответствующие требованиям, указанным в Приложении № 3, представляют Получателю бюджетных средств документы согласно Приложения № 2.

2.2. Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

Заявка должна быть представлена Получателю бюджетных средств в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Претенденты, не допускаются к участию в отборе в случаях:

1) представления недостоверных сведений, предусмотренных Приложениями № 2 и № 3 к настоящему информационному сообщению.

2) несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 раздела «Условия участия в конкурсе» настоящего Информационного сообщения.

3) заявки поданы по истечении срока подачи таких заявок, установленного в настоящем Информационном сообщении.

**3.Целевое назначение субсидии**

3.1.Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск».

3.2. К территориям общественного назначения городского округа «город Якутск» для санитарной очистки относятся: проезжая часть улиц, площади, тротуары, скверы, парки, остановки общественного транспорта, пешеходные зоны, зоны коммуникаций и иные территории общественного назначения, за исключением территорий, уборку которых обязаны обеспечивать юридические и физические лица в соответствии с действующим законодательством и Решением Якутской городской Думы от 16 июня 2011 года № РЯГД-35-10 «Правила благоустройства городского округа «город Якутск».

3.3. Субсидия предоставляется на:

1) возмещение затрат на оплату заработной платы работникам Получателя субсидии для обеспечения санитарной очистки территории общественного назначения, в том числе:

- сбор мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок;

- подметание и очистка от снега и льда тротуаров, скверов, площадей и т.п.;

- иные работы по обеспечению соблюдения Правил благоустройства городского округа «город Якутск», в том числе путем участия в субботниках и экологических акциях.

2) возмещение затрат по вывозу специальной техникой:

- мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок на полигон складирования твердых бытовых отходов;

- вывоз снега и наледей на полигон складирования снега;

3) возмещение затрат на приобретение спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территории общественного назначения.

**4. Условия предоставления субсидии**

4.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий Получателем субсидии:

1) заключения соглашения на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2017 год;

2) ежедневного согласования с Получателем бюджетных средств работ по санитарной очистке территории общественного назначения, подлежащих выполнению за текущий день;

3) ежедневного подтверждения у Получателя бюджетных средств фактического объема выполненных работ по санитарной очистке территории общественного назначения;

4) ежедневного согласования с Получателем бюджетных средств табеля учета рабочего времени работников, обеспечивающих санитарную уборку;

5) ведения раздельного учета доходов и отражение полученной суммы субсидии в бухгалтерском учете в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) согласования с Получателем бюджетных средств спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территории, перед приобретением;

7) осуществления вывоза мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок (снега, наледей) на полигон складирования твердых бытовых отходов (полигон складирования снега).

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии;
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии;
3. Критерии отбора получателей субсидии;
4. Техническое задание;
5. Проект соглашения на предоставление субсидии.
6. Распределение субсидии по видам затрат.

Руководитель Л.И. Саввина

Приложение № 1

к Информационному сообщению о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» в январе-декабре 2017 года

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»,

просит предоставить субсидию в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

(дата составления)

Приложение № 2 к информационному сообщению

**Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии**

-заявление, подписанное руководителем и главным бухгалтером и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидию на выполнение работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

-копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

-копию устава;

-полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения на официальном сайте информационного сообщения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

-копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

-копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от имени претендента;

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленная печатью;

-справку (в произвольной форме) об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации, отсутствие решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

-копию договора на выполнения работ (оказание услуг) (при наличии);

- сведения налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученных не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки;

- сведения о размере задолженности перед государственными внебюджетными фондами (справки с Пенсионного Фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации), полученных не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки;

- бухгалтерский баланс за предыдущий год с подтверждением сдачи в налоговый орган;

- справка об отсутствие претендента в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года №292 «Об утверждении положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков»;

-иные документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям икритериям отбора, согласно разделу 2 настоящего Положения (при наличии).

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

Заявка должна быть представлена Получателю бюджетных средств в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Приложение № 3 к информационному сообщению

**Категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),индивидуальных предпринимателей, производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии**

Категориями лиц, имеющих право на получение субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),индивидуальные предприниматели.

К участию в отборе Получателей субсидии допускаются Претенденты, соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) не проводится процедура ликвидации Претендента и отсутствует решение арбитражного суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановлена деятельность Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) у Претендента отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

4) участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года № 292 «Об утверждении положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков».

Для определения Получателей субсидии Комиссией проводится бальная оценка Претендентов, согласно следующим критериям отбора Получателей субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | Наличие у Претендента в штатной численности работников, обеспечивающих санитарную очистку территории общественного назначения (дворники)  *Да*  *Нет* | 1  0 |
| 2 | Наличие опыта работы по санитарной очистке территорий общественного назначения  *Да*  *Нет* | 1  0 |
| 3 | Наличие специализированной техники для вывоза отходов  *Да*  *Нет* | 1  0 |
| Максимальное количество баллов | | 3 |

Претендент, заявка которого, получает максимальное количество баллов Комиссии, признается получателем субсидии.

При равенстве баллов, преимущество получает заявка, поступившая первой, согласно журналу регистрации заявок.

Приложение № 1

к соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Техническое задание**

**на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Губинского округа городского округа «город Якутск»**

**I. Объекты санитарной очистки:**

Объекты санитарной очистки:

1. **Автобусные остановки – 24 единиц.**
2. **Тротуары, пешеходные дорожки, обочины и газоны к ним, вдоль улиц:**

**ул. Чиряева** от ул. Дзержинского до ул. Хабарова (450 м)

**ул. Чиряева** от ул. Дзержинского до ул. Губина (240 м)

**ул. Чиряева** от ул. Губина до ул. Ул. Хабарова ( 210 м)

**ул. Хабарова** от проспекта Ленина до ул. Богатырева (820 м)

**ул. Хабарова** от ул. Ленина до ул. Чиряева (200 м)

**ул. Хабарова** от ул. Чиряева до ул.202 (320 м)

**ул. Хабарова** от ул. 202 до ул. Богатырева (300 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Федора Попова до ул. Ленина (1330 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Федора Попова до ул. Богатырева (530 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Богатырева до ул. Чиряева (600 м)

**ул. Дзержинского** от ул.Чиряева до ул. Ленина (200 м)

**ул. Богдана Чижика** от ул. Ф. Попова до ул. Богатырёва (левая сторона) (530 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Дзержинского до ул. Б. Чижика (правая сторона) (860 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Богдана Чижика до ул. Бестужева Марлинского (125 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Бестужева Марлинского до ул. Губина (385 м)

у**л. Ф. Попова** от ул. Губина до ул. Дзержинского (350 м)

**ул. Богатырева** от ул. Дзержинского, до ул. Хабарова (690 м)

**ул. Богатырёва** от ул. Дзержинского до ул. Губина (300 м)

**ул. Богатырёва** от ул. Губина до ул. Хабарова (390 м)

**пр. Ленина** от ул. Дзержинского до ул. Хабарова (левая сторона) (380 м)

**ул. Бестужева Марлинского** от ул. Федора Попова до ул. Хабарова (470 м)

**ул. Губина** от ул. Федора Попова до ул.Чиряева (1120 м)

**ул. Губина** от ул. Федора Попова до ул. Богатырева (510м)

**ул. Губина** от ул. Богатырева до ул. Чиряева (610 м)

**ул. 202-й мкрн** от ул. Хабарова до городского пляжа (400 м.)

**ул. Ларионова** от ул. 202 мкрн до ул. Ленина (480 м)

**ул. Ларионова** от ул. Ленина (300 м)

**ул. Ленина** от ул. Ларионова до ул. Хабарова (530 м)

**мостовой переход на 202-й мкрн** (30 м.)

1. **Детские и спортивные площадки;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Адрес местонахождения** | № | **Адрес местонахождения** |
| 1 | 202 мкрн. корпус 1 | 24 | Северная, 7 |  |  |
| 2 | 202 мкрн. корпус 3 | 25 | Богатырева, 4/1 |  |  |
| 3 | 202 мкрн. корпус 5 | 26 | Б-Марлинского, 3 |  |  |
| 4 | 202 мкрн. корпус 6 | 27 | Губина, 3 |  |  |
| 5 | 202 мкрн. корпус 12 | 28 | Богдана Чижика, 3 |  |  |
| 6 | 202 мкрн. корпус 13 | 29 | Хабарова, 27/4 |  |  |
| 7 | 202 мкрн. корпус 15 | 30 | Хабарова, 27/3 |  |  |
| 8 | 202 мкрн. корпус 16 | 31 | Хабарова, 27 |  |  |
| 9 | 202 мкрн. корпус 17 | 32 | Хабарова, 21 |  |  |
| 10 | Ленина, 6/1 | 33 | Хабарова, 19/4 |  |  |
| 11 | Чиряева, 1/1 | 34 | Хабарова, 19/1 |  |  |
| 12 | Дзержинского, 12/3 | 35 | Хабарова, 17/1 |  |  |
| 13 | Дзержинского, 14/2 | 36 | Чиряева, 5 |  |  |
| 14 | Богатырева, 11 | 37 | Чиряева, 5/1 |  |  |
| 15 | Дзержинского, 20/1 | 38 | Губина, 35/1 |  |  |
| 16 | Дзержинского, 22/2 | 39 | Губина, 33 |  |  |
| 17 | Дзержинского, 22/2 | 40 | Губина, 25/1 |  |  |
| 18 | Дзержинского, 22/3 | 41 | Хабарова, 11 |  |  |
| 19 | Дзержинского, 22/4 | 42 | Чиряева, 6 |  |  |
| 20 | Дзержинского, 22/6 | 43 | Губина, 1/1 |  |  |
| 21 | Дзержинского, 26/1 | 44 | Губина, 5/2 |
| 22 | Дзержинского, 26/3 | 45 | Б-Марлинского, 1/1 |
| 23 | Ф.Попова, 17/2 | 46 | Северная, 6 |
| ИТОГО: 46 детских игровых и спортивных площадок | | | |

1. **Пустыри 53, 125, 140, 141, 142, 202, 203. в том числе Площадь Победы. (Общая площадь территории подлежащей уборке 7,47 км2)**
2. **Береговые зоны озера «Солдатское», водоем Якутской ТЭЦ и других водоемов, в том числе водоотводные лотки (общей протяженностью 2,150 км.)**

1). Ул.Чиряева, от пл.Орджоникидзе до горканала.

2). От ул. Дзержинского до ул.Дзержинского, 12/3

3). Вдоль корпусов 12, 11, 9, Поликлиника №4, т/центров «Набережная», «Десятка», «Сайдыы» в 202 мкр.

4). От ул.Ф.Попова, 31 до горканала (магазин Манчаары).

5). ул.Хабарова, 27 – 25/1-23 – 21 – 19/4 – 19/3 – 19 – ул.Чиряева, 5.

6). ул. Дзержинского, 22/6.

7). ул. Дзержинского, 22/4.

8). ул. Дзержинского, 20/3.

1. **Прилегающая территория сквера им. Героя России А.А. Рыжикова; сквера им. Г.И. Чиряева; мемориального комплекса «Солдат Туймаады» (Общая площадь мест подлежащих уборке 8460,5 м2).**
2. **Городской пляж (Общая площадь мест подлежащих уборке 1 500 м2)**

**II. Виды и периодичность выполнения работ по санитарной очистке:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид работ** | **Периодичность (кол-во раз за период)** | |
| **1.Зимний период (декабрь, январь, февраль)** | | | |
| 1 | Подметание, уборка мусора тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Уборка пешеходных дорожек от снега и вывоз снега |  | Ежедневно (и/или после осадков) |
| 3 | Очистка от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 5 | Очистка урн от мусора (автобусные остановки) с вывозом отходов |  | Каждые 3 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| **2. Весенний период (март, апрель, май).** | | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) |  | Каждые 2 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| 9 | Отбивка сосулек с навесов остановок |  | По мере образования |
| 10 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда | |
| **3. В летний период (июнь, июль, август)** | | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) с вывозом отходов |  | ежедневно |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования, также при получении предписаний |
|  |  |  |  |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| **4. Осенний период (сентябрь, октябрь, ноябрь).** | | |  |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) |  | Каждые 2 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| 9 | Отбивка сосулек с навесов остановок |  | По мере образования |
| 10 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда | |

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_**

**о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения Гагаринского округа городского округа «город Якутск»**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. г. Якутск**

«Управа Губинского округа» МКУ ГО «город Якутск», именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице Начальника Управления Саввиной Любовь Иннокентьевны, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, в соответствии с распоряжением Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1.Предмет соглашения**

1.1.Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Гагаринского округа городского округа «город Якутск» (далее - «Субсидии») Получателю субсидии на условиях безвозмездной и безвозвратной основы.

1.2.Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Гагаринского округа городского округа «город Якутск» в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «город Якутск».

1.3. Получатель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидии целевое финансирование в форме субсидий, которое возмещает затраты Получателя субсидии на выполнение работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск» в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

Субсидия предоставляется на:

1.3.1 возмещение затрат на оплату заработной платы работникам Получателя субсидии для обеспечения санитарной очистки территории общественного назначения в размере

1.3.2 возмещение затрат по вывозу специальной техникой

1.3.3 возмещение затрат на приобретение спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территории общественного назначения.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.5.Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2.Размер, сроки и условия предоставления субсидии**

2.1. Сумма субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», согласно распоряжению Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2.Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с План-графиком предоставления субсидии, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению. План-график предоставления субсидии определяет пределы бюджетных средств с разбивкой по месяцам.

2.3. Получатель бюджетных средств осуществляет расчет после получения отчетов от Получателя субсидии, путем перечисления денежных средств в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Якутской городской Думы «О бюджете городского округа «город Якутск» на текущий финансовый год», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «город Якутск» и кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.4.Получатель бюджетных средств осуществляет предоставление субсидии Получателю субсидии в следующем порядке:

2.4.1. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы, подтверждающие фактические затраты:

1) акты приема-передачи выполненных работ;

2) расчет суммы расходов, подлежащих субсидированию;

3) табель учета рабочего времени;

4) договор и платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

5) реестр путевых листов с приложением путевых листов;

6) талон на утилизацию мусора;

7) справка с МУП «Жилкомсервис» о принятии твердых бытовых отходов на утилизацию;

8) договор на автотранспортные услуги (при наличии);

9) расчетная ведомость начислений и удержаний;

10) платежная ведомость или копии платежных поручений на выплату заработной платы;

11) лицевые карточки работников;

12) копии приказов о приеме на работу.

2.4.2. Платежи при выполнении работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск» осуществляются ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, при условии согласования и приемки Получателем бюджетных средств документации, указанной в п. 2.4.1. настоящего Положения в срок до 15 числа, следующего за отчетным.

**3.Права и обязанности Получателя субсидии**

3.1. Получатель субсидии обязан:

3.1.1.вести раздельный бухгалтерский учет по работам, подлежащим субсидированию;

3.1.2.при осуществлении Получателем бюджетных средств проверки выполнения Получателем субсидии своих обязательств по соглашению:

-выделить своего представителя, назначив его Приказом руководителя;

-предоставлять запрашиваемые Получателем бюджетных средств в ходе проверки документы, информацию.

3.1.3.в сроки, установленные Получателем бюджетных средств, устранять нарушения, выявленные в ходе проверки.

3.1.4. ежедневно согласовывать с Получателем бюджетных средств подлежащие выполнению работы по санитарной очистке территории общественного назначения за текущий день.

3.1.5. ежедневно подтверждать у Получателя бюджетных средств фактический объем выполненных работ по санитарной очистке территории общественного назначения за текущий день;

3.1.6. ежедневно согласовать с Получателем бюджетных средств табель учета рабочего времени работников, обеспечивающих санитарную очистку;

3.1.7. согласовывать с Получателем бюджетных средств приобретение спецодежды и инвентаря для работников, обеспечивающих санитарную очистку территории.

3.1.8. осуществить перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет в течение трех рабочих дней со дня получения требования Получателя бюджетных средств о добровольном возврате не использованных средств субсидии, в случае неиспользования бюджетных средств до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

3.1.9. осуществлять вывоз мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок (снега, наледей) на полигон складирования твердых бытовых отходов (полигон складирования снега).

3.2. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. На период проведения проверки, Получатель субсидии приказом назначает ответственного работника на представление интересов Получатель субсидии.

**4.Права и обязанности Получателя бюджетных средств:**

4.1.Получатель бюджетных средств имеет право:

4.1.1.Приостановить предоставление субсидии в случаях:

-банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

-непредоставления документов, предусмотренных п. 2.4. настоящего соглашения;

4.2.Получатель бюджетных средств обязан:

-прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

- направить в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии,в случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

**5.Ответственность сторон**

5.1.Получатель субсидии несет ответственность:

-за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

5.2.Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

5.2.1.нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии. Получатель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа «город Якутск» в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии требования о возврате субсидии.

5.2.2.В случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года, Получатель бюджетных средств направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней, со дня получения требования, осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

5.3.В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в п.п.5.2.1.и п.п.5.2.2., Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

**6.Срок действия и иные условия соглашения**

6.1.Настоящее соглашение вступает в действие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2.Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения одной из сторон своих обязанностей, другая сторона вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, при надлежащем уведомлении другой стороны.

Соглашение считается расторгнутым после истечения 10 календарных дней, с момента уведомления другой стороны.

6.4.Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются законодательством.

6.5.К соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

6.5.1.План-график предоставления субсидии (Приложение №1).

6.5.2.Техническое задание на выполнение работ по санитарной очистке территории общественного назначения (Приложение №2)

**7.Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Получатель бюджетных средств:** | **Получатель субсидии:** |

**«Управа Губинского округа»**

**МКУ ГО «город Якутск»**

**677000 г. Якутск, ул. Богатырева, д.11**

**ИНН 1435228027 КПП 143501001**

**р/с 40204810800000000468**

**в ГРКЦ НБ Респ.Саха (Якутия) Банка России**

**г. Якутск**

**БИК 049805001**

**тел: 45-32-23, 45-32-25**

**Начальник**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.И. Саввина/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**

**М.П. М.П.**

Приложение № 1

к соглашению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

**на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Губинского округа городского округа «город Якутск»**

**I. Объекты санитарной очистки:**

Объекты санитарной очистки:

1. **Автобусные остановки – 24 единиц.**
2. **Тротуары, пешеходные дорожки, обочины и газоны к ним, вдоль улиц:**

**ул. Чиряева** от ул. Дзержинского до ул. Хабарова (450 м)

**ул. Чиряева** от ул. Дзержинского до ул. Губина (240 м)

**ул. Чиряева** от ул. Губина до ул. Ул. Хабарова ( 210 м)

**ул. Хабарова** от проспекта Ленина до ул. Богатырева (820 м)

**ул. Хабарова** от ул. Ленина до ул. Чиряева (200 м)

**ул. Хабарова** от ул. Чиряева до ул.202 (320 м)

**ул. Хабарова** от ул. 202 до ул. Богатырева (300 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Федора Попова до ул. Ленина (1330 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Федора Попова до ул. Богатырева (530 м)

**ул. Дзержинского** от ул. Богатырева до ул. Чиряева (600 м)

**ул. Дзержинского** от ул.Чиряева до ул. Ленина (200 м)

**ул. Богдана Чижика** от ул. Ф. Попова до ул. Богатырёва (левая сторона) (530 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Дзержинского до ул. Б. Чижика (правая сторона) (860 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Богдана Чижика до ул. Бестужева Марлинского (125 м)

**ул. Ф. Попова** от ул. Бестужева Марлинского до ул. Губина (385 м)

у**л. Ф. Попова** от ул. Губина до ул. Дзержинского (350 м)

**ул. Богатырева** от ул. Дзержинского, до ул. Хабарова (690 м)

**ул. Богатырёва** от ул. Дзержинского до ул. Губина (300 м)

**ул. Богатырёва** от ул. Губина до ул. Хабарова (390 м)

**пр. Ленина** от ул. Дзержинского до ул. Хабарова (левая сторона) (380 м)

**ул. Бестужева Марлинского** от ул. Федора Попова до ул. Хабарова (470 м)

**ул. Губина** от ул. Федора Попова до ул.Чиряева (1120 м)

**ул. Губина** от ул. Федора Попова до ул. Богатырева (510м)

**ул. Губина** от ул. Богатырева до ул. Чиряева (610 м)

**ул. 202-й мкрн** от ул. Хабарова до городского пляжа (400 м.)

**ул. Ларионова** от ул. 202 мкрн до ул. Ленина (480 м)

**ул. Ларионова** от ул. Ленина (300 м)

**ул. Ленина** от ул. Ларионова до ул. Хабарова (530 м)

**мостовой переход на 202-й мкрн** (30 м.)

1. **Детские и спортивные площадки;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Адрес местонахождения** | № | **Адрес местонахождения** |
| 1 | 202 мкрн. корпус 1 | 24 | Северная, 7 |  |  |
| 2 | 202 мкрн. корпус 3 | 25 | Богатырева, 4/1 |  |  |
| 3 | 202 мкрн. корпус 5 | 26 | Б-Марлинского, 3 |  |  |
| 4 | 202 мкрн. корпус 6 | 27 | Губина, 3 |  |  |
| 5 | 202 мкрн. корпус 12 | 28 | Богдана Чижика, 3 |  |  |
| 6 | 202 мкрн. корпус 13 | 29 | Хабарова, 27/4 |  |  |
| 7 | 202 мкрн. корпус 15 | 30 | Хабарова, 27/3 |  |  |
| 8 | 202 мкрн. корпус 16 | 31 | Хабарова, 27 |  |  |
| 9 | 202 мкрн. корпус 17 | 32 | Хабарова, 21 |  |  |
| 10 | Ленина, 6/1 | 33 | Хабарова, 19/4 |  |  |
| 11 | Чиряева, 1/1 | 34 | Хабарова, 19/1 |  |  |
| 12 | Дзержинского, 12/3 | 35 | Хабарова, 17/1 |  |  |
| 13 | Дзержинского, 14/2 | 36 | Чиряева, 5 |  |  |
| 14 | Богатырева, 11 | 37 | Чиряева, 5/1 |  |  |
| 15 | Дзержинского, 20/1 | 38 | Губина, 35/1 |  |  |
| 16 | Дзержинского, 22/2 | 39 | Губина, 33 |  |  |
| 17 | Дзержинского, 22/2 | 40 | Губина, 25/1 |  |  |
| 18 | Дзержинского, 22/3 | 41 | Хабарова, 11 |  |  |
| 19 | Дзержинского, 22/4 | 42 | Чиряева, 6 |  |  |
| 20 | Дзержинского, 22/6 | 43 | Губина, 1/1 |  |  |
| 21 | Дзержинского, 26/1 | 44 | Губина, 5/2 |
| 22 | Дзержинского, 26/3 | 45 | Б-Марлинского, 1/1 |
| 23 | Ф.Попова, 17/2 | 46 | Северная, 6 |
| ИТОГО: 46 детских игровых и спортивных площадок | | | |

1. **Пустыри 53, 125, 140, 141, 142, 202, 203. в том числе Площадь Победы. (Общая площадь территории подлежащей уборке 7,47 км2)**
2. **Береговые зоны озера «Солдатское», водоем Якутской ТЭЦ и других водоемов, в том числе водоотводные лотки (общей протяженностью 2,150 км.)**

1). Ул.Чиряева, от пл.Орджоникидзе до горканала.

2). От ул. Дзержинского до ул.Дзержинского, 12/3

3). Вдоль корпусов 12, 11, 9, Поликлиника №4, т/центров «Набережная», «Десятка», «Сайдыы» в 202 мкр.

4). От ул.Ф.Попова, 31 до горканала (магазин Манчаары).

5). ул.Хабарова, 27 – 25/1-23 – 21 – 19/4 – 19/3 – 19 – ул.Чиряева, 5.

6). ул. Дзержинского, 22/6.

7). ул. Дзержинского, 22/4.

8). ул. Дзержинского, 20/3.

1. **Прилегающая территория сквера им. Героя России А.А. Рыжикова; сквера им. Г.И. Чиряева; мемориального комплекса «Солдат Туймаады» (Общая площадь мест подлежащих уборке 8460,5 м2).**
2. **Городской пляж (Общая площадь мест подлежащих уборке 1 500 м2)**

**II. Виды и периодичность выполнения работ по санитарной очистке:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид работ** | **Периодичность (кол-во раз за период)** | |
| **1.Зимний период (декабрь, январь, февраль)** | | | |
| 1 | Подметание, уборка мусора тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Уборка пешеходных дорожек от снега и вывоз снега |  | Ежедневно (и/или после осадков) |
| 3 | Очистка от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 5 | Очистка урн от мусора (автобусные остановки) с вывозом отходов |  | Каждые 3 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| **2. Весенний период (март, апрель, май).** | | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) |  | Каждые 2 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| 9 | Отбивка сосулек с навесов остановок |  | По мере образования |
| 10 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда | |
| **3. В летний период (июнь, июль, август)** | | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) с вывозом отходов |  | ежедневно |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования, также при получении предписаний |
|  |  |  |  |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| **4. Осенний период (сентябрь, октябрь, ноябрь).** | | |  |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов |  | Ежедневно |
| 3 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов |  | Пятница, понедельник |
| 4 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов |  | -В случае выявления  -по заявкам Управы Губинского округа |
| 5 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) |  | Каждые 2 дня |
| 6 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов |  | Своевременно по мере образования |
| 7 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов |  | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 8 | Откачка талых и паводковых вод |  | В случае необходимости |
| 9 | Отбивка сосулек с навесов остановок |  | По мере образования |
| 10 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда | |

**Руководитель**

**«Управа Губинского округа»**

**МКУ ГО «город Якутск» Л.И. Саввина**