**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Тулагино-Кильдямского наслега городского округа «город Якутск»**

**на 2016 год.**

**г. Якутск «\_30\_» декабря 2015 года**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» на 2016 год проводится в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», утвержденного Постановлением Окружной администрации от 12.05.2015г. №125п. «О внесении изменения в постановление Окружной администрации города Якутска от 28 февраля 2014 года № 29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

**Отбор проводит:** «Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес**: 677906, г. Якутск, село Тулагино, ул. Первомайская, дом 4.

**Юридический адрес:** 677906, г. Якутск, село Тулагино, ул. Первомайская, дом 4.

**Предмета отбора:** Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Тулагино-Кильдямского наслега городского округа «город Якутск» на 2016 год

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение.

Заявка предоставляется по адресу: г. Якутск, с. Тулагино, ул. Первомайская, 4.

в рабочие дни:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 13.01.2016 с 9-00 часов

Дата окончания подачи заявок: 15.01.2016 до 18-00

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

Критерии отбора получателей субсидии: см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2016 год

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Требования и критерии отбора получателей субсидии.
4. Техническое задание на выполнение работ.
5. Проект соглашения на предоставление субсидии.

**Заказчик: «Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»**

**Фактический адрес**: 677906, г. Якутск, с. Тулагино, ул. Первомайская, 4.

**Юридический адрес**: 677906, г. Якутск, с. Тулагино, ул. Первомайская, 4.

**Ответственное должностное лицо:** Баишева Любовь Владимировна тел.: 20-72-31,тел (факс)20-72-63

**Объем финансирования:** 1 924 200,00 рублей (один миллион девятьсот двадцать четыре тысячи двести рублей 00 копеек).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затраты по санитарной очистке**  внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Тулагино-Кильдямского наслега городского округа «город Якутск» на 2016 год | | | | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| №№ | Наименование затрат | Количество дворников, чел | Единица измерения | Сумма |
|  |  |  |  |  |
| **1** | Содержание дворников в т.ч. | 7 | руб. | 1 813 812,00 |
|  | ФОТ | 7 | руб. | 1 778 784,00 |
|  | Приобретение инвентаря и спецодежды | 7 | руб. | 35 028,14 |
| **2** | Транспортные услуги на вывоз мусора | \* | руб. | 110 388,00 |
|  | ИТОГО |  |  | 1 924 200,00 |

Приложение №1 к информационному сообщению

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», просит предоставить субсидию в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

(дата составления)

Приложение №2 к информационному сообщению

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

     - заявление, подписанное руководителем и главным бухгалтером и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидии на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», с указанием расчетного счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копию устава;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения на официальном сайте информационного сообщения;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

-копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от имени претендента;

- справка об отсутствии задолженности по заработной плате, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, скрепленная печатью;

- справка (в произвольной форме) об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации, отсутствии решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- копия договора на выполнение работ (оказание услуг) (при наличии);

- сведения налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученные не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки;

- сведения о размере задолженности перед государственными внебюджетными фондами (справки с Пенсионного Фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации), полученных не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки;

- бухгалтерский баланс за предыдущий год с подтверждением сдачи в налоговый орган;

- справка об отсутствии претендента в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года №292 «Об утверждении положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков»;

- иные документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям и критериям отбора, согласно разделу 2 настоящего Положения (при наличии).

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента.

Заявка должна быть представлена в письменной форме в запечатанном конверте, на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Приложение №3 к информационному сообщению

**Критерии отбора получателей субсидии:**

1. Категориями лиц, имеющих право на получение субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),индивидуальные предприниматели.

2. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) не проводится процедура ликвидации Претендента и отсутствует решение арбитражного суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановлена деятельность Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) у Претендента отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

4) участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года № 292 «Об утверждении положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков».

3. Для определения получателей субсидии проводится бальная оценка претендентов, согласно следующих критериев отбора:

1) наличие трудовых ресурсов - от 0 до 1 баллов;

2) Наличие опыта работы по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» - от 0 до 1 баллов;

     3) Наличие специализированной техники для вывоза отходов - от 0 до 1 баллов;

Общее максимальное количество баллов в сумме по всем критериям составляет 3 баллов.

В случае если по результатам рассмотрения заявок Комиссией несколько претендентов набирает одинаковое количество баллов, то получателем субсидии становится тот, кто раньше подал заявку на участие в отборе.

Приложение №4 к информационному сообщению

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по санитарной очистке

внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Тулагино-Кильдямского наслега городского округа «город Якутск» на 2016 год

**Место выполнение работ :** Территория Тулагино-Кильдямского наслега, с. Тулагино, РС-1, с. Сырдах, с. Капитоновка, с. Кильдямцы.

**Период выполнения работ :** Ежедневно с 01 января 2016 г. по 31 декабря 2016г.

Необходимое количество дворников : 7 человек.

**Наименование и объемы выполняемых работ :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг и работ | Закрепленная территория | периодичность | объем |
|  | Ручная уборка случайного мусора на территории наслега | Село Тулагино: ул. Николаева от 2/2 до Кангаласского перекрестка, ул. Первомайская, от перекрестка до Намской трассы, ул .Трактовая от 1 до перекрестка Кангалассы-Намцы. Территория вдоль берега протоки от пляжа до Тулагинской дамбы. | ежедневно | 180000 м2 |
| Село Тулагино: ул. Связистов, РС-1, ул. Дачная, РС-1, Территория от автозаправочной станции до тепличного хозяйства |  |  |
| Село Сырдах: ул. Уваровской , территория вдоль берега протоки, от берега протоки до дамбы, территория вдоль трассы от перекрестка Сырдах- Тулагино до автостоянки, территория вдоль берега оз. Кымньылахское | ежедневно | 120000 м2 |
| Село Капитоновка: территория вдоль трассы от остановки КДИ до моста, ул. Семенова от перекрестка, до берега протоки, ул. Капитонова, ул. Заречная, ул. Подгорная | ежедневно | 40000 м2 |
| Село Кильдямцы, ул. Уваровского от перекрестка до фермы, , ул. Труда, берег озера Ньаадаалы, территория вдоль намской трассы от озера до перекрестка ул. Уваровской. | ежедневно | 80000 м2 |
|  | Очистка от мусора территорий автобусных остановок и прилегающей территории | Остановки- с.Сырдах: «Стройка», «Теплица», «Сырдах, ферма», «Радиоцентр» с.Тулагино: «Школа», «Контора», «Баня», «Дорожный», с.Капитоновка: «КДИ», «Капитоновка», с.Кильдямцы: «Кильдямцы», «Уваровского», «Магазин» | ежедневно | 650 м2 |
|  | Вывоз собранного мусора на полигон | Вывоз мусора с территорий уборки | По мере накопления, но не реже 2 раз в неделю |  |
| 4. | Очистка от снега и наледи территории возле автобусных остановок в зимний период | Остановки- с.Тулагино: «Школа», «Контора», «Баня», «Дорожный», с.Кильдямцы: «Уваровского», «Магазин» | Ежедневно, в период снегопада и гололеда |  |
| 5. | Вывоз собранного снега и наледей на полигон в зимний период | Вывоз снега и наледей с территорий Остановки- с.Тулагино: «Школа», «Контора», «Баня», «Дорожный», с.Кильдямцы: «Уваровского», «Магазин» | По мере накопления, но не реже 1 раза в неделю | 1. м3 |
| 6. | Уборки территорий около контейнерных площадок под ТБО для частного жилого сектора круглогодично | Село Тулагино:  - ул. Николаева (около стадиона)  - ул. Совхозная  - ул. Трофимовой  - ул. Николаева берег протоки Тулагинская  - ул. Молодежная,  - ул. Первомайская  - ул. Николаева (около дамбы «Улуннахская») | ежедневно |  |
| Село Сырдах:  - ул. Уваровской  - ул. Кумахтахская  - ул. Кумахтахская,  - ул. Парковая | ежедневно |  |
| Село Капитоновка  - ул. Заречная | ежедневно |  |

**Требования к работам и услугам и выполнения работ и оказания услуг:**

**-** Обеспеченность грузовым транспортом для вывоза мусора и снега.

- Для качественного производства работ в полном объеме требуется: наличие персонала в требуемом количестве и необходимыми для производства каждого вида работ инвентарем и инструментами.

**Исполнитель должен предоставить Заказчику гарантии:**

* Выполнение работ с надлежащим качеством.
* Осуществлять работы собственными силами, без привлечения третьих лиц и организаций.
* Согласовывать с Заказчиком списки работников, допущенных для выполнения работ по соглашению не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.
* Выполнение работ, работниками, прошедшим инструктаж по вопросам проведения и требуемого качества работ, техники безопасности и иных установленных санитарных норм и правил.
* Соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности.
* При обоснованном требовании Заказчика замену в течение 5 (пяти) дней работника, ненадлежащим образом исполняющего работы.

**Дополнительные работы проводимые по необходимости**

Выполнение работ по уборке территории в случае чрезвычайных обстоятельств и по отдельному, дополнительному заданию Заказчика:

- уборка территории в местах проведения массовых праздничных мероприятий, участие при проведении общенаслежный и общегородских субботников, с последующим вывозом собранного мусора на полигон размещения отходов – по предварительной заявке Заказчика;

- уборка и вывоз несанкционированных свалок с территории наслега, при образовании таких свалок.

Приложение №5 к информационному сообщению

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. г.Якутск

Муниципальное казенное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГО «город Якутск», именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании Устава с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в соответствии с распоряжением Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», (далее - «Субсидии») Получателю субсидии на условиях безвозмездной и безвозвратной основы.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «город Якутск».

1.3. Получатель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидии целевое финансирование в форме субсидий, которое возмещает затраты Получателя субсидии на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.5. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2. Размер, сроки и условия предоставления субсидии**

2.1. Сумма субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», согласно распоряжению Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с План-графиком предоставления субсидии, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению. План-график предоставления субсидии определяет пределы бюджетных средств с разбивкой по месяцам.

2.3. Получатель бюджетных средств осуществляет расчет после получения отчетов от Получателя субсидии, путем перечисления денежных средств в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Якутской городской Думы «О бюджете городского округа «город Якутск» на текущий финансовый год», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «город Якутск» и кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Получатель бюджетных средств осуществляет предоставление субсидии Получателю субсидии в следующем порядке:

2.4.1. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы, подтверждающие фактические затраты:

1) акты приема-передачи выполненных работ;

2) расчет суммы расходов, подлежащих субсидированию;

3) табель учета рабочего времени;

4) договор и платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

5) реестр путевых листов с приложением путевых листов;

6) талон на утилизацию мусора;

7) справка с полигона для размещения отходов о принятии твердых бытовых отходов на утилизацию;

8) договор на автотранспортные услуги (при наличии);

9) расчетная ведомость начислений и удержаний;

10) платежная ведомость или копии платежных поручений на выплату заработной платы;

11) лицевые карточки работников;

12) копии приказов о приеме на работу.

Документы, предусмотренные подпунктами 5, 6, 7, 8 пункта 2.4.1 настоящего Положения, предоставляются в случае, если в техническом задании на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», предусмотрены работы по вывозу отходов.

2.4.2. Платежи при выполнении работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», осуществляются ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, при условии согласования и приемки Получателем бюджетных средств документации, указанной в п. 2.4.1. настоящего Положения в срок до 15 числа, следующего за отчетным.

**3. Права и обязанности Получателя субсидии**

3.1. Получатель субсидии обязан:

3.1.1. вести раздельный бухгалтерский учет по работам, подлежащим субсидированию;

3.1.2. при осуществлении Получателем бюджетных средств проверки выполнения Получателем субсидии своих обязательств по соглашению:

- выделить своего представителя, назначив его Приказом руководителя;

- предоставлять запрашиваемые Получателем бюджетных средств в ходе проверки документы, информацию.

3.1.3. в сроки, установленные Получателем бюджетных средств, устранять нарушения, выявленные в ходе проверки.

3.1.4. ежедневно согласовывать с Получателем бюджетных средств подлежащие выполнению работы по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», на текущий день.

3.1.5. ежедневно подтверждать у Получателя бюджетных средств фактический объем выполненных работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», за текущий день;

3.1.6. ежедневно согласовывать с Получателем бюджетных средств табель учета рабочего времени работников, обеспечивающих санитарную очистку;

3.1.7. согласовывать с Получателем бюджетных средств приобретение спецодежды и инвентари для работников, обеспечивающих санитарную очистку территории.

3.1.8. осуществить перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджетв течение трех рабочих дней со дня получения требования Получателя бюджетных средств о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии, в случае неиспользования бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

3.2. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. На период проведения проверки, Получатель субсидии приказом назначает ответственного работника на представление интересов Получателя субсидии.

**4. Права и обязанности Получателя бюджетных средств:**

4.1. Получатель бюджетных средств имеет право:

4.1.1. Приостановить предоставление субсидии в случаях:

- банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

- непредоставления документов, предусмотренных п. 2.4 настоящего соглашения;

4.2. Получатель бюджетных средств обязан:

- прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

- направить в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии, в случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Получатель субсидии несет ответственность:

- за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

5.2.1. Нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии. Получатель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа «город Якутск» в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии требования о возврате субсидии.

5.2.2. В случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года, Получатель бюджетных средств направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней, со дня получения требования, осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

5.3. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в п.п.5.2.1.и п.п.5.2.2., Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

**6. Срок действия и иные условия соглашения**

6.1. Настоящее соглашение вступает в действие с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения одной из сторон своих обязанностей, другая сторона вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, при надлежащем уведомлении другой стороны.

Соглашение считается расторгнутым после истечения 10 календарных дней, с момента уведомления другой стороны.

6.4. Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются законодательством.

6.5. К соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

6.5.1. План-график предоставления субсидии (Приложение №1).

6.5.2. Техническое задание на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» (Приложение №2)

**7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель бюджетных средств: | Получатель субсидии: |