**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

 о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа

«город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением

работ по реконструкции сетей тепло- и водоснабжения для технического присоединения школы на 500 учащихся в мкр. ДСК г. Якутска

г. Якутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по реконструкции сетей тепло- и водоснабжения для технического присоединения школы на 500 учащихся в мкр. ДСК г. Якутска проводится в соответствии с Постановлением Окружной администрации города Якутска от 18 июня 2013 года № 117п «Об утверждении положения о предоставлении из бюджета городского округа "город Якутск" субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск".

Главный распорядитель бюджетных средств: Департамент градостроительства Окружной администрации города Якутска.

Отбор проводит: Департамент градостроительства Окружной администрации города Якутска

**Фактический адрес**: 677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 20/1.

**Ответственное за прием заявок должностное лицо:** Кириллин Денис Александрович – главный специалист отдела капитального строительства, тел.: +7(4112)42-87-29.

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение.

Заявка предоставляется по адресу:

677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 20/1, каб. №200А, в рабочие дни:

в понедельник с 9-00ч до 18-00 по пятницу с 9-00 до 18-00, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

Дата начала подачи заявок: с 13 декабря 2019 года с 9-00 ч.

Дата окончания подачи заявок: 19 декабря 2019 года до 18-00 ч.

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

Критерии отбора получателей субсидии: см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2019 год.

**Предмет отбора:** реконструкция сетей тепло- и водоснабжения для технического присоединения школы на 500 учащихся в мкр. ДСК г. Якутска», на сумму 2 235 194,83 (два миллиона двести тридцать пять тысяч сто девяносто четыре) рубля (восемьдесят три) копейки.

За подробной информацией можете обратиться по телефону: 42-87-29.

**Приложения:**

1. Форма Заявки о предоставлении субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск".
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Критерии отбора получателей субсидии. Обязательные требования для допуска к участию в отборе получателей субсидии
4. Проект соглашения о предоставлении субсидии.

**И.о. начальника Н.С. Пахомов**

**Приложение N 1**

**к информационному сообщению**

На фирменном бланке с указанием наименования организации,

адреса, телефона, с исходящей нумерацией

В Департамент градостроительства

Окружной администрации города Якутска

**Заявка**

**о предоставлении субсидии на возмещение затрат,**

**возникающих в связи с выполнением работ по строительству**

**объектов коммунальной инфраструктуры на территории**

**городского округа "город Якутск"**

Прошу обеспечить предоставление субсидии в сумме (сумма указывается цифрами и прописью) на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры, размещенных на территории городского округа "город Якутск".

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и адрес объектакоммунальной инфраструктуры | Виды работ | Объем работ | Сметная стоимость (руб.) | Дата начала иокончанияработ | Наименование объектов жилогофонда и объектовсоциального значения, подключаемыхк объектам коммунальной инфраструктуры |

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В настоящей заявке сообщаем Вам, что в отношении (наименование организации) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_% (не более 25%) (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости организации-заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, кредиторская задолженность за последний завершенный отчетный период не превышает 70 процентов балансовой стоимости активов организации-заявителя, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Гарантирую достоверность указанных сведений и целевое использование средств субсидии.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата составления)

**Приложение №2**

**к информационному сообщению**

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

Претенденты на получение субсидии представляют следующий пакет документов, включающий в себя:

1) сведения и документы о лице, претендующем на получение субсидии:

* наименование, организационно-правовую форму, юридический и почтовый адрес, ИНН, ОГРН;
* номер телефона;
* выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
* учредительные документы лица, претендующего на получение субсидии (Устав, Свидетельство ОГРН, ИНН, решение учредителя о создании);
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации;
* реквизиты отдельного банковского счета для предоставления субсидии;

2) документы, подтверждающие соответствие лица, претендующего на получение субсидии, критериям отбора, указанным в пункте 2.1 Постановления Окружной администрации города Якутска от 18 июня 2013 года № 117п «Об утверждении положения о предоставлении из бюджета городского округа "город Якутск" субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск" (далее – Положение):

* документы и сведения, подтверждающие квалификацию в сфере теплоснабжения и строительства объектов коммунальной инфраструктуры (правоустанавливающие документы на объекты коммунальной инфраструктуры, сведения о квалификации персонала, сведения об основных средствах, членство в СРО и т.д.);
* договоры подряда, поставки и (или) иные гражданско-правовые договоры, предметом которых является выполнение работ по строительству и (или) реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, заключенные на момент предоставления заявки;

3) документы, подтверждающие соответствие лица, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 2.2 вышеуказанного Положения:

* утвержденный бухгалтерский баланс за последний отчетный период;
* декларирование лицом, претендующим на получение субсидии, в поданной заявке соответствия требованиям, указанным в п. 2.2 вышеуказанного Положения, подписанное руководителем и главным бухгалтером организации.

3.4. Все листы предоставляемых документов, указанных в [пункте 3.3](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par0) вышеуказанного Положения, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью лица, претендующего на получение субсидии, и подписаны его уполномоченным лицом. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

**Приложение №3**

**к информационному сообщению**

**Критерии отбора получателей субсидии.**

**Обязательные требования для допуска к участию**

**в отборе получателей субсидии**

1. Для определения получателей субсидии устанавливаются следующие критерии отбора получателей субсидии:

- выполнение лицом, претендующим на получение субсидии, работ по строительству и (или) реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск";

- уровень квалификации лица, претендующего на получение субсидии, в сфере теплоснабжения и строительства объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе квалификация персонала, наличие производственных мощностей и материальных ресурсов;

- обеспечение теплоснабжения преимущественно объектов социального значения, объектов муниципального жилого и нежилого фонда, жилого фонда пригородных территорий городского округа "город Якутск".

2. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие следующим обязательным требованиям:

- в отношении лица, претендующего на получение субсидии, не проводится процедура банкротства либо процедура ликвидации;

- деятельность лица, претендующего на получение субсидии, не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов лица, претендующего на получение субсидии, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- отсутствие у лица, претендующего на получение субсидии, кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов лица, претендующего на получение субсидии, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Для определения получателей субсидии проводится балльная оценка претендентов согласно следующим критериям отбора:

1) наличие квалифицированных трудовых ресурсов - от 0 до 20 баллов (баллы устанавливаются в порядке ранжирования по количеству предоставленных документов участниками);

2) наличие документации, установленной п. 3.3 настоящего Положения (отсутствие при отсутствии одного или нескольких документов - 5 баллов, полный пакет документов - 10 баллов, отсутствие документов - 0 баллов);

3) опыт работы (от 0 до 3 договоров - 5 баллов, от 3 до 5 договоров - 8 баллов, более 5 договоров - 10 баллов).

Общее максимальное количество баллов в сумме по всем критериям составляет 40 баллов.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок Комиссией несколько претендентов набирает одинаковое количество баллов, то получателем субсидии становится тот, кто раньше подал заявку на участие в отборе.

**Приложение N 4**

**к информационному сообщению**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. город Якутск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель бюджетных средств", в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), (полное наименование (краткое наименование организации) (при наличии) именуемое в дальнейшем "Организация", в лице (наименование должности), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", на основании Положения о предоставлении из бюджета городского округа "город Якутск" субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск", утвержденного постановлением Окружной администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателем бюджетных средств субсидии Организации на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск", в размере, установленном в соответствии с заявкой на получение субсидии, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", распоряжением Окружной администрации от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года, на основании заявки Организации на получение субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск" при предоставлении следующих документов:

- заверенные Получателем субсидии копии договоров и счетов, счетов-фактур с поставщиками и подрядчиками,

- подлинники или заверенные Получателем субсидии копии актов формы КС-2 Акт приема выполненных работ, КС-3 Справка о стоимости выполненных работ,

- исключено. - Постановление Окружной администрации г. Якутска от 30.11.2015 N 304п.

1.3. Организация берет на себя обязательства:

- по целевому использованию предоставленной субсидии;

- по предоставлению документов, подтверждающих затраты, указанных в [п. 1.2](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par26) настоящего Соглашения;

- в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществить возврат полученной субсидии.

**2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Получатель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидии Организации ежемесячно по факту представления документов, подтверждающих затраты Организации, в размере, составляющем размер произведенных Организацией затрат, в соответствии с Положением о предоставлении из бюджета городского округа "город Якутск" субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск", утвержденным постановлением Окружной администрации от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_. Перечисление субсидии производится в течение 10 дней с момента представления Организацией документов, подтверждающих произведенные затраты.

2.2. Получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет Организации, указанный в [разделе 11](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par115) настоящего Соглашения (далее - расчетный счет Организации).

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимита средств, предусмотренных в бюджете ГО "город Якутск" текущего года на цели, указанные в [пункте 1.1](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par25) настоящего Соглашения.

2.4. Получатель бюджетных средств предоставляет (не предоставляет) авансовую выплату в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не более 30%) от общего размера субсидии, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Авансовые выплаты в случае их предоставления перечисляются Получателем бюджетных средств на расчетный счет Получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

Окончательный расчет в размере 70% производится при предоставлении фактически понесенных затрат, за вычетом авансовой выплаты.

(п. 2.4 введен постановлением Окружной администрации г. Якутска от 18.08.2015 N 223п)

**3. Права и обязанности Сторон**

Получатель бюджетных средств:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет Организации согласно условиям настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать Организацию по вопросам, связанным с исполнением обязательств Организации по Соглашению.

3.3. Вправе в удобной для него форме осуществлять проверки достоверности предоставленных документов до момента предоставления субсидии.

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

3.4.1. Начала в отношении Организации процедуры ликвидации, принятия судом решения о признании организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

3.4.2. При предъявлении затрат не входящих в состав работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск".

3.4.3. При непредставлении или несвоевременном представлении отчетности о расходовании субсидии, представлении заведомо недостоверной отчетности о расходовании субсидии.

**Организация обязуется:**

3.5. Представлять Получателю бюджетных средств, в соответствии с условиями настоящего Соглашения, документы, подтверждающие затраты, возникающие в связи с выполнением работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры на территории городского округа "город Якутск", предусмотренные настоящим Соглашением.

3.6. Представлять по требованию Получателя бюджетных средств информацию и все необходимые документы для проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения о ликвидации в отношении Организации или признании Организации несостоятельной в письменной форме уведомить об этом Получателя бюджетных средств.

3.9. В трехдневный срок проинформировать Получателя бюджетных средств о возникновении каких-либо обстоятельств, делающих заявления и заверения Организации ([раздел 9](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par99) Соглашения) недействительными.

3.10. Представлять отчет о расходовании средств субсидии в соответствии с целевым назначением по форме, установленной в приложении N 1 к настоящему Соглашению, ежемесячно не позднее 3 числа, следующего за прошедшим месяцем, и однократно по итогам года.

3.11. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации в части бюджетных средств.

4.2. В случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление-требование о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа "город Якутск" в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Исполнителем уведомления-требования о возврате субсидии.

4.3. В случае неиспользования Исполнителем бюджетных средств до 20 декабря текущего года Главный распределитель бюджетных направляет в двухдневный срок Исполнителю требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии.

Исполнитель в течение пяти рабочих дней со дня получения требования осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

4.4. В случае невыполнения Исполнителем требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в [п. 4.2](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par69) и [п. 4.3](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par71), Главный распределитель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

**5. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон**

**(форс-мажорные обстоятельства)**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, а именно:

стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

5.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в [п. 5.2](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par81) Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в [п. 5.1](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par78) Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

5.5. Если обстоятельства, перечисленные в [п. 5.1](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par78) Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

**6. Изменение условий Соглашения**

6.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

**7. Разрешение споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде РС(Я).

**8. Срок действия Соглашения**

8.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до полного и должного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

**9. Заявления и заверения**

Организация настоящим заявляет и заверяет, что:

а) она является юридическим лицом, должным образом организованным, зарегистрированным и законно существующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) она обладает всеми необходимыми полномочиями заключить и исполнять Соглашение в полном объеме;

в) никакое значимое судебное или административное разбирательство против Организации или в отношении ее средств и имущества не имеет место в каком-либо суде, государственном органе или учреждении на дату подписания Соглашения.

Организация не возражает на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. На период проведения проверки приказом назначает ответственного работника на представление интересов Организации.

**10. Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме.

Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным или заказным письмом по адресу, указанному в [разделе 11](file:///D%3A%5C%D0%9A%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B8%D0%BD%20%D0%94.%D0%90%5C2019%5C%D0%93%D0%A7%D0%9F%5C%D0%A1%D0%9E%D0%A8%20%E2%84%966%5C%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%83%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%5C%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%BE%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par115) Соглашения, и за подписью уполномоченного лица Получателя бюджетных средств.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Соглашение составлено на листах в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Организации, а другой - хранится у Получателя бюджетных средств.

**11. Местонахождение и платежные реквизиты Сторон**

Получатель бюджетных средств:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

Организация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6770\_\_\_ РС(Я) г. Якутск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

Приложение N 1

к Соглашению о предоставлении субсидии

**ОТЧЕТ**

**об использовании средств субсидии на возмещение затрат,**

**возникающих в связи с выполнением работ по строительству**

**объектов коммунальной инфраструктуры, размещаемых**

**на территории городского округа "город Якутск"**

**за период с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

**(тыс. рублей)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Перечислено средств субсидии из бюджета | Фактически направлено средств на возмещение затрат, возникающихв связи с выполнением работпо строительству объектов коммунальной инфраструктуры, размещаемых на территории городского округа "город Якутск" | Стадия выполнения работ по строительству объектов коммунальной инфраструктуры,размещаемых натерритории городского округа"город Якутск" | Остаток неиспользованных средств субсидии |
| всего | из них |
| за счет собственных средств | за счет средств субсидии |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

М.П.