**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов городского округа «город Якутск»**

**на 2016 год.**

**г. Якутск «30» июня 2016 года**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов городского округа «город Якутск» в 2016 году проводится в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов городского округа «город Якутск», утвержденного Постановлением Окружной администрации от 23.06.2016г. №156п. «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» в целях возмещения затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов.

**Отбор проводит:** Управление образования Окружной администрации города Якутска

**Фактический адрес**: 677000, г. Якутск, ул. Ленина, д.15. каб.206.

**Юридический адрес:** 677000 г. Якутск, ул. Ленина, д.15. каб.206.

**Предмета отбора:** Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида Муниципального образовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» ( г. Якутск, ул. Бестужево-Марлинского, 24)

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение.

Заявка предоставляется по адресу: г. Якутск, ул. Дзержинского 41/1 5 этаж каб.10, Отдел конкурсных торгов Управления образования города Якутска

в рабочие дни:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 16:45, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 07.07.2016 с 9-00 часов

Дата окончания подачи заявок: 20.07.2016 до 16:45

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

Критерии отбора получателей субсидии: см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2016 год

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Требования и критерии отбора получателей субсидии.
4. Проект соглашения на предоставление субсидии.

**Заказчик: Управление образования Окружной Администрации города Якутска**

**Фактический адрес**: 677000, г. Якутск, ул. Ленина д.15, каб.206

**Юридический адрес**: 677000, г. Якутск, ул. Ленина д.15, каб.206

**Объем финансирования: 3 500 000,00 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей.**

**Приложение N 1  
к**[**Положени**](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1000)**ю утвержденному**[**постановлением**](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/0)**Окружной  
администрации города Якутска  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе по субсидированию затрат на**

**благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов для** **предоставления субсидии**

Полное наименование [претендента](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1105) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(использовать официально утвержденное наименование)

Почтовый адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/ факс (\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Свидетельство](http://ivo.garant.ru/#/multilink/26752491/paragraph/127/number/0) о государственной регистрации N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[БИК](http://ivo.garant.ru/#/document/555333/entry/0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные направления деятельности заявителя ([ОКВЭД](http://ivo.garant.ru/#/document/185134/entry/0))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая информация о деятельности участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников, в том числе работающих по

совместительству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затраты понесенные на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов образовательных учреждений городского округа «город Якутск» в 2016 году** | | | | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| №№ | Наименование затрат | Количество | Единица измерения | Сумма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаю: сведения, содержащиеся в Заявке достоверны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность в (Ф.И.О. руководителя юридического

соответствии с учредительными лица, подпись)

документами)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение №2 к информационному сообщению

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

1. заявка на участие в отборе по субсидированию затрат на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных учреждений для предоставления затрат согласно приложения N 1 Положению;
2. опись предоставленных документов, оформленная в произвольной форме , в двух экземплярах;
3. перечень расходов с приложением копий документов, подтверждающих затраты претендента;
4. сметная документация, с положительным заключением уполномоченного органа, дефектная ведомость;
5. копии документов, подтверждающие соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам (акты осмотра выполненных работ);
6. справка об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;
7. формы N 1 «Бухгалтерский баланс» и N 2 «Отчет о финансовых результатах» и (или) налоговая отчетность о финансовых результатах за последний отчетный год с отметкой налогового органа и заверенные печатью участника конкурса;
8. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;
9. Копии следующих документов, заверенных уполномоченным лицом:

-свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

-свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- копии документов, подтверждающих квалификацию претендента.

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента.

Заявка должна быть представлена в письменной форме в запечатанном конверте, на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Приложение №3 к информационному сообщению

**Критерии отбора получателей субсидии:**

1. Категориями лиц, имеющих право на получение субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов, являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели.

2. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие следующим обязательным требованиям:

- у Претендента отсутствуют процедуры ликвидации в отношении претендента, отсутствие решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- у Претендента отсутствуют кредиторская задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70% балансовой стоимости активов претендента по бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также отсутствие кредиторской задолженности в бюджет городского округа "город Якутск";

- Претендент не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не допущение фактов нарушения порядка, условий и обеспечили целевое использование ранее предоставленных субсидий в течение трех лет с момента их получения (при получении раннее субсидий);

- у Претендента наличие договоров подряда на выполнение соответствующих услуг или иные подтверждающие документы о понесенных затратах.

- благоустройство выполнено в период с 2015 по 2016 годы;

3. Для определения получателей субсидии проводится оценка претендентов, согласно следующих критериев отбора:

Критериями отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии из бюджета городского округа "город Якутск", являются:

1. ***Количество социальных объектов, по которым произведено благоустройство, прилегающей территории или внешнего вида*** – значимость критерия составляет – от 0 до 50%.

При оценке по критерию «Количество социальных объектов по которым произведено благоустройство» лучшим признается предложение с наибольшим количеством благоустроенных социальных объектов;

1. ***Потребность в проведении благоустройства прилегающей территории или внешнего вида социального объекта*** – значимость критерия составляет – от 0 до 20%.

При оценке по критерию «Потребность в проведении ремонта и благоустройства прилегающей территории или внешнего вида социального объекта» оценка производиться путем оценки акта осмотра выполненных работ.

3) ***Наличие квалификации претендента (наличие трудовых и финансовых ресурсов, свидетельство СРО о допуске)*** –от 0 до 30%;

Общее максимальное количество в сумме по всем критериям составляет 100 %

В случае если по результатам рассмотрения заявок Комиссией несколько претендентов набирает одинаковое количество, то получателем субсидии становится тот, кто раньше подал заявку на участие в отборе.

Приложение N 2  
к [Положения](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1000) утвержденного [постановлением](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/0) Окружной  
администрации города Якутска  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к Положению о предоставлении субсидии возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов

г. Якутск "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ["Получатель бюджетных средств"](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1103), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем ["Получатель субсидии"](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", на основании Положения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего видасоциальных объектов городского округа "город Якутск", утвержденного постановлением Окружной администрации города Якутска от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. N\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Положение), распоряжения Окружной администрации города Якутска от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. N\_\_\_\_\_\_\_ "Об определении получателя субсидии из бюджета городского округа "город Якутск" в целях возмещения затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего видасоциальных объектов городского округа "город Якутск" заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашение является предоставление субсидии на возмещение затрат, понесенных на благоустройство прилегающей территории и внешнего видасоциальных объектов городского округа "город Якутск" из бюджета городского округа "город Якутск" в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

1.2. [Получатель бюджетных средств](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1103) предоставляет [Получателю субсидии](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106) целевое финансирование в форме субсидий, которое направляется Получателем субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований Получателю бюджетных средств в порядке, установленном настоящим Соглашением.

1.4. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.5. [Главный распорядитель](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1102) бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

**2. Права и обязанности Сторон**

Получатель бюджетных средств:

2.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии указанной в [пункте 1.1](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/111) настоящего Соглашения на расчетный счет [Получателя субсидии](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106) в течение 30 календарных дней после предоставления подтверждения фактически понесённых затрат.

2.2. Обязуется консультировать Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением обязательств Получателем субсидии по Соглашению.

2.3. Вправе в удобной для него форме осуществлять проверки достоверности предоставленных документов до момента предоставления субсидии.

2.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию в случаях:

2.4.1. Начала в отношении Получателя субсидии процедуры ликвидации, принятия судом решения о признании [Получателя субсидии](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.4.2. При предъявлении затрат, не входящих в состав возмещения понесенных затрат, в связи с реализацией мероприятий, направленных на благоустройство прилегающей территории и внешнего видасоциальных объектов.

2.4.3. При непредставлении или несвоевременном представлении отчетности о расходовании субсидии, представлении заведомо недостоверной отчетности о расходовании субсидии.

2.5. Получатель субсидии обязуется:

2.5.1. Ежемесячно представлять [Получателю бюджетных средств](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1103) в соответствии с условиями настоящего Соглашения документы, подтверждающие понесенные затраты, в связи с реализацией мероприятий, направленных на благоустройство прилегающей территории и внешнего вида социальных объектов, предусмотренные настоящим Соглашением.

2.5.2. Представлять по требованию Получателя бюджетных средств отчеты о расходовании средств субсидии, а также документы касающиеся предмета Соглашения.

2.5.3. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

2.5.4. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения о ликвидации в отношении Получателя субсидии или признании Получателя субсидии несостоятельным в письменной форме уведомить об этом Получателя бюджетных средств.

2.5.5. В трехдневный срок проинформировать Получателя бюджетных средств о возникновении каких-либо обстоятельств, делающих заявления и заверения [Получателя субсидии](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106) (раздел 9 Соглашения) недействительными.

2.5.6. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с [законодательством](http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/entry/1025) Российской Федерации.

3.2. Субсидия, предоставленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет городского округа "город Якутск" в случае:

- установления факта предоставления недостоверных сведений на любом этапе в период предоставления и использования субсидии;

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии.

3.3. В случае выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии [Получатель бюджетных средств](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1103) в течение трех рабочих дней направляет Получателю субсидии требование о возврате средств субсидии.

3.4. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено [Получателем субсидии](http://ivo.garant.ru/#/document/26752491/entry/1106) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

3.5. В случае невыполнения требования о добровольном перечислении бюджетных средств Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

3.6. Возврат субсидии производится в той части, в которой были выявлены нарушения.

**4. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон**

**(форс-мажорные обстоятельства)**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения.

**5. Реквизиты и подписи Сторон**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**