**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории села Маган городского округа «город Якутск» 2017 год**

**г. Якутск «26» декабря 2016 года**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории села Маган городского округа «город Якутск» проводится в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск», являющегося Приложением к постановлению Окружной администрации города Якутска от 12.05.2015 года № 125п «О внесении изменения в постановление Окружной администрации города Якутска от 28 февраля 2014 года № 29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

**Отбор проводит:** «Администрация села Маган» МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес**: 677904, г. Якутск, село Маган ул. Кирова 1

**Юридический адрес:** 677904, г. Якутск, село Маган ул. Кирова 1

**Предмета отбора:** Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» на 2017 год.

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение.

Заявка предоставляется по адресу: г. Якутск, с. Маган, ул. Кирова, 1.

в рабочие дни:

с 9.00 до 18.00 обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 10.01.2017 с 9-00 часов

Дата окончания подачи заявок: 12.01.2017 до 18-00

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

Критерии отбора получателей субсидии: см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2017 год

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Требования и критерии отбора получателей субсидии.
4. Проект соглашения на предоставление субсидии.

**Заказчик: «Администрация села Маган» муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»**

**Фактический адрес**: 677904, г. Якутск, с. Маган, ул. Кирова, 1.

**Юридический адрес:** : 677904, г. Якутск, с. Маган, ул. Кирова, 1.

**Ответственное должностное лицо: Гаврильев** Е.В., тел.(факс): 40-61-77

**Объем финансирования: 1 790 996,20 (Один миллион семьсот девяносто тысяч девятьсот девяносто шесть)** **рублей 20 копеек**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Затраты по санитарной очистке с. Маган на 2017 год.** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **№№** | **Наименование затрат** | **Единица измерения** | **Сумма** |
|  |  |  |  |
| **1** | Субсидия | руб. | 1 790 996,20 |
|  |  |  |  |
|  | **Всего:** | руб. | **1 790 996,20** |

Приложение №1 к информационному сообщению

**На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией**

В Окружную администрацию города Якутска

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с Порядком предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», утвержденным Постановлением №29п от 28.02.2014 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», прошу, обеспечить предоставление субсидии в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма указывается цифрами и прописью)

Гарантируем достоверность указанных сведений и целевое использование средств субсидии.

Прилагаемые документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(дата составления)

Приложение №2 к информационному сообщению

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

     - заявление, подписанное руководителем и главным бухгалтером и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидии на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», с указанием расчетного счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию устава;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 30 дней до дня подачи заявки;

-выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при наличии);

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

-копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от имени претендента;

- справку (в произвольной форме) об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации, отсутствие решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- копию договора на выполнения работ (оказание услуг) (при наличии);

-иные документы, подтверждающие соответствие претендента требования и критериям отбора, согласно раздела 2 Порядка предоставления субсидии.

Приложение №3 к информационному сообщению

**Критерии отбора получателей субсидии:**

1. Категориями лиц, имеющих право на получение субсидий являются юридические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

2. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) осуществление претендентом - производителем товаров, работ, услуг работ соответствующих видов деятельности по договорам оказания услуг и (или) с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»;

2) в отношении лица, претендующего на получение субсидии, не проводится процедура банкротства либо процедура ликвидации;

3) деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3. Для определения получателей субсидии проводится бальная оценка претендентов, согласно следующих критериев отбора:

1) наличие трудовых ресурсов - от 0 до 10 баллов;

2) наличие документации, установленной п. 4.3. Положения - от 0 до 10 баллов;

     3) заключение с собственниками и нанимателями многоквартирных домов, находящихся в управлении, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг (согласно п.3 ст.162 Жилищного кодекса РФ, Правилам предоставления коммунальных услуг гражданам (постановление Правительства РФ от 23.05.2006 №307), Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям в многоквартирных домах и жилых домов (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 №354) - от 0 до 10 баллов;

4) наличие в уставном капитале претендента на получение субсидии доли юридического лица, учрежденного Окружной администрацией города Якутска- от 0 до 10 баллов.

Общее максимальное количество баллов в сумме по всем критериям составляет 40 баллов.

В случае если по результатам рассмотрения заявок Комиссией несколько претендентов набирает одинаковое количество баллов, то получателем субсидии становится тот, кто раньше подал заявку на участие в отборе.

Приложение №4 к информационному сообщению

**С О Г Л А Ш Е Н И Е**

о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. г. Якутск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в соответствии с Распоряжением №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» (далее – «Субсидии») Получателю субсидии на условиях безвозмездной и безвозвратной основы.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение расходов организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «город Якутск».

1.3. Получатель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидии целевое финансирование в форме субсидий, которое направляется Получателем субсидии на выполнение мероприятий по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»1.4. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.5. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. Размер, сроки и условия предоставления субсидии

2.1. Сумма субсидии на возмещение Получателю субсидии, на выполнение мероприятий по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» согласно распоряжения Окружной администрации города Якутска №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

2.2. Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год согласно приложении №1 к настоящему Соглашению.

2.3. Расчет Получатель бюджетных средств осуществляет после получения отчетов от Получателя субсидии, путем перечисления денежных средств в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Якутской городской Думы «О бюджете городского округа «город Якутск» на текущий финансовый год», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «город Якутск» и кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Предоставление субсидии Получателю субсидии Получатель бюджетных средств осуществляет в следующем порядке:

2.4.1. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- акты Ф-2, Ф-3 (КС-2 акт приема выполненных работ, подписанный Заказчиком и Исполнителем, КС-3 справка о стоимости выполненных работ;

- табель учета рабочего времени.

2.4.2. Ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, Получатель субсидии подписывает с Получателем бюджетных средств акт сверки взаимных расчетов.

3. Права и обязательства Получателя субсидии

3.1. Вести раздельный бухгалтерский учет по работам, подлежащим субсидированию;

3.2. Получатель субсидии не возражает на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. На период проведения проверки, Приказом назначает ответственного работника на представление интересов Получатель субсидии.

3.3. При осуществлении Получателем бюджетных средств проверки выполнения Получателем субсидии своих обязательств по соглашению:

- выделить своего представителя, назначив его Приказом руководителя;

- предоставлять запрашиваемые Получателем бюджетных средств в ходе проверки документы, информацию.

3.4. В сроки, установленные Получателем бюджетных средств, устранять нарушения, выявленные в ходе проверки.

4. Права и обязанности Получателя бюджетных средств:

4.1. Получатель бюджетных средств имеет право:

4.1.1. Приостановить предоставление субсидии в случаях:

- банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

- не предоставления документов, предусмотренных п. 2.4. настоящего соглашения;

- отсутствия лимитов бюджетных средств.

4.2. Получатель бюджетных средств обязуется:

- Прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Получатель субсидии несет ответственность:

- за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

5.2.1. В случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Получатель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа «город Якутск» в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии требования о возврате субсидии.

5.2.2. В случае не использования Получатель субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года, Получатель бюджетных средств направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней, со дня получения требования, осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

5.3. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в п.п. 5.2.1. и п.п.5.2.2., Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

6. Срок действия и иные условия соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в действие с момента подписания его сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются законодательством.

6.4. К соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

6.4.1. Расчет планового размера субсидии (Приложение №1).

6.4.2. План-график предоставления субсидии (Приложение №2)

7. Юридические адреса сторон.

Получатель бюджетных средств: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 677000 г. Якутск |  |
| ИНН |  |
|  |  |
| БИК |  |
| Тел/факс |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

должность должность

Приложение № 5 к информационному сообщению

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по санитарной очистке

внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов села Маган городского округа «город Якутск» на 2017 год

**Место выполнение работ :** села Маган

**Период выполнения работ :** с момента подписания соглашения и по 31 декабря 2017 г.

Необходимое количество дворников : 5 человек.

**Наименование и объемы выполняемых работ :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг и работ | Закрепленная территория | периодичность | объем |
|  | Ручная уборка случайного мусора на территории наслега | Село Маган: пер. Северный, 40 лет Победы, Кирова, Алымова до Кухто, Лесная, Антенная, Заозерная, Сединская, Брусничная, Парковый проезд | ежедневно | 80 450 м2 |
|  | Очистка от мусора территорий автобусных остановок и прилегающей территории | Остановки: «Спортзал, Стадион, Школа, Зерносклад, Конечная, Клуб, 40 лет Победы, Аэропорт» | ежедневно | 96 м2 |
|  | Вывоз собранного мусора на полигон | Вывоз мусора с территорий уборки | По мере накопления, но не реже 2 раз в неделю |  |
| 4. | Очистка от снега и наледи территории возле автобусных остановок в зимний период | Остановки: «Спортзал, Стадион, Школа, Зерносклад, Конечная, Клуб, 40 лет Победы, Аэропорт» | Ежедневно, в период снегопада и гололеда | 96 м2 |
| 5. | Вывоз собранного снега и наледей на полигон в зимний период | Остановки: «Спортзал, Стадион, Школа, Зерносклад, Конечная, Клуб, 40 лет Победы, Аэропорт» | По мере накопления, но не реже 1 раза в неделю | 16м3 |

**Требования к работам и услугам и выполнения работ и оказания услуг:**

**-** Обеспеченность грузовым транспортом для вывоза мусора и снега.

- Для качественного производства работ в полном объеме требуется: наличие персонала в требуемом количестве и необходимыми для производства каждого вида работ инвентарем и инструментами.

**Исполнитель должен предоставить Заказчику гарантии:**

* Выполнение работ с надлежащим качеством.
* Осуществлять работы собственными силами, без привлечения третьих лиц и организаций.
* Согласовывать с Заказчиком списки работников, допущенных для выполнения работ по соглашению не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.
* Выполнение работ, работниками, прошедшим инструктаж по вопросам проведения и требуемого качества работ, техники безопасности и иных установленных санитарных норм и правил.
* Соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности.
* При обоснованном требовании Заказчика замену в течение 5 (пяти) дней работника, ненадлежащим образом исполняющего работы.

**Дополнительные работы проводимые по необходимости**

Выполнение работ по уборке территории в случае чрезвычайных обстоятельств и по отдельному, дополнительному заданию Заказчика:

- уборка территории в местах проведения массовых праздничных мероприятий, участие при проведении субботников, с последующим вывозом собранного мусора на полигон размещения отходов – по предварительной заявке Заказчика;

- уборка и вывоз несанкционированных свалок с территории села, при образовании таких свалок.