Приложение № \_\_ к приказу

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_п

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обеспечению городских мероприятий (установка и содержание мусорных контейнеров и переносных туалетов) на 2021 год**

Отбор получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обеспечению городских мероприятий (установка и содержание мусорных контейнеров и переносных туалетов) на 2021 год, проводится в соответствии с Постановлением Окружной администрации города Якутска от 06 декабря 2013 № 329п «Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения, по созданию условий для массового отдыха жителей, в том числе организация, содержание и обустройство мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск» (далее – Положение).

**Отбор проводит:** Окружная администрация города Якутска.

**Главный распорядитель бюджетных средств:** Департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Окружной администрации города Якутска.

**Фактический адрес:** 677008, г. Якутск, ул. Гоголя, д. 1

**Юридический адрес:** 677000, г. Якутск, пр. Ленина, д. 15, каб. 215

**Заказчик:** Муниципальное казенное учреждение «Служба эксплуатации городского хозяйства» городского округа «город Якутск»

**Ответственное должностное лицо:** Бабей Э.Р., тел (факс) 42-07-55

Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе:

**Форма и содержания заявки:** см. Приложение.

**Заявка предоставляется по адресу:** 677000, г. Якутск, ул. Гоголя, д. 1, каб. 214, МКУ «СЭГХ», в рабочие дни:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 17 марта 2021 года, с 9-00 часов.

Дата окончания подачи заявок: 23 марта 2021 года, 18-00 часов.

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

**Порядок предоставления заявки:** путём вручения по рабочим дням.

**Предмета отбора:** Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по обеспечению городских мероприятий (установка и содержание мусорных контейнеров и переносных туалетов) на 2021 год.

**Критерии отбора получателей субсидии:** см. Приложение.

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2021 год.

**Объем финансирования:** 365 916 (триста шестьдесят пять тысяч девятьсот шестнадцать) рублей 78 копеек.

За подробной информацией можете обратиться по телефону: 42-07-55

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии.
3. Критерии отбора получателей субсидии.

**Начальник Д.О. Николаева**

**Приложение №1**

**к информационному сообщению**

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса,

телефона, с исходящей нумерацией

**Заявление о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с [Положением](#sub_1000) о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по содержанию и благоустройству дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск», просит предоставить субсидию в размере:

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений.

 Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

 В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс  |  |
| Наименование населенного пункта  |  |
| Наименование улицы  |  |
| Номер дома  |  |
| Корпус (строение)  |  |
| Квартира (офис)  |  |
| ИНН/КПП  |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

1. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя  |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

1. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка  |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

**Приложение №2**

**к информационному сообщению**

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

в) копия Устава;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

д) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

е) копия Свидетельства о постановке на налоговый учет;

ж) копия бухгалтерского баланса (с приложениями) за последний отчетный период;

з) копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от имени претендента;

и) справка об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации, отсутствии решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

к) сведения, характеризующие квалификацию претендента на получение субсидии;

л) реквизиты отдельного банковского счета для предоставления субсидии;

м) заверенная копия производственно-финансового плана на текущий финансовый год;

н) документ (отчет, справка и т.п.), подтверждающий наличие опыта работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск»;

о) документ, подтверждающий отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70% балансовой стоимости активов претендента по бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также отсутствие кредиторской задолженности в бюджет городского округа «город Якутск».

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

Заявка должна быть представлена получателю бюджетных средств в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование претендента.

**Приложение №3**

**к информационному сообщению**

**Категории получателей субсидии:** юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, имеющие право на получение субсидий.

**Критерии получателей субсидии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование критерия | Количествобаллов |
| 1 | Наличие у претендента квалифицированных кадров, состоящих в штате работников, обеспечивающих выполнение работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск» (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий).Подтверждающие документы:Копии подтверждающих документов: штатное расписание и список работников, состоящих в штате.Оценивается наличие официально трудоустроенных работников претендента.ДаНет | 100 |
| 2 | Наличие опыта претендента (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий).Подтверждающие документы:Копии государственных или муниципальных контрактов/договоров, соглашений на выполнение работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск» за последние 3 года  |  |
| ДаНет | 100 |
| 3 | Наличие принадлежащих на праве собственности или ином законном праве соответствующей специализированной техники для выполнения работ по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения городского округа «город Якутск» (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по организации, содержанию и обустройству пляжных территорий).Подтверждающие документы: Копии технических документов специализированной техники.ДаНет | 100 |
| Максимальное количество баллов | 30 |
| 4 | Наличие разрешительных документов на использование земель или земельных участков (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения). Подтверждающие документы: Копия разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной или государственной собственности, в целях организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях.ДаНет | 100 |
| 5 | получатель субсидии муниципальное унитарное предприятие, хозяйствующее общество с долей не менее 25%, принадлежащих городскому округу «город Якутск», осуществляющие производство (реализацию) товаров, выполнение работ, оказание услуг при решении вопросов местного значения городского округа «город Якутск», из перечисленных в статье 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (данное условие не распространяется на претендентов на получение субсидии по содержанию дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега, технических средств организации дорожного движения).ДаНет | 100 |
| Максимальное количество баллов | 20 |

**Условия предоставления субсидии:**

1) заключение соглашения на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год;

2) осуществление работ по содержанию и благоустройству дорог, площадей, тротуаров, полигона складирования снега и технических средств организации дорожного движения и (или) по организации, содержанию и обустройству мест массового отдыха населения городского округа «город Якутск».

**Требования к получению субсидии:** на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии):

а) *исключен;*

б) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «город Якутск»;

в) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в Положении, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета городского округа «город Якутск» на основании иных нормативных правовых актов на те же цели, указанные в Положении;

е) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на получение субсидии, в налоговых органах на территории городского округа «город Якутск» на момент подачи заявления на участие в отборе, а также на момент осуществления расходов, на возмещение которых претендует данное лицо;

ж) представление субъектом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года.

Юридические лица, созданные в текущем году, и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в текущем году, представляют указанную отчетность, начиная с квартала, в котором они созданы или зарегистрированы;

з) представление организатору субъектом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пунктах 2.4 Положения и соблюдение сроков предоставления документов.