



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ДЬАҺАЛ

от « 01 » 11 20 13 г.

№ 2064P

**О создании Муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения
пожарной безопасности» городского округа «город Якутск»**

Во исполнение полномочий городского округа «город Якутск» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Окружной администрации города Якутска от 12 января 2011 № 3п «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений городского округа «город Якутск», а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений и дополнений» и Протоколом совещания по вопросу создания органа специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и соблюдению первичных мер пожарной безопасности от 15 марта 2013 года № Пр-Гл-68:

1. Создать Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

2. Утвердить штатную численность и структуру Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4. Установить юридический адрес Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск»: 67700, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, д. 15.

5. Управлению по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Окружной администрации города Якутска (В.Э. Бобинов) в установленном действующим законодательством порядке осуществить государственную регистрацию учреждения.

6. Определить Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Окружной администрации города Якутска главным распорядителем бюджетных средств и координатором деятельности Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

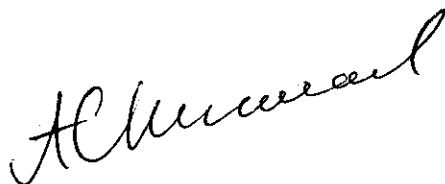
7. Главному распорядителю бюджетных средств – Управлению по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Окружной администрации города Якутска (В.Э. Бобинов) в срок до 15 ноября 2013 года представить смету на содержание Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» на 2014 год в Департамент экономики Окружной администрации города Якутска.

8. Управлению Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в г. Якутске (А.П. Неустроева) при формировании бюджета на 2014 год предусмотреть средства на финансирование Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

9. Департаменту имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска (В.Н. Степанов) внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности городского округа «город Якутск».

10. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа «город Якутск» Д.Д. Садовникова.

Глава



А.С. Николаев

Вносит: УГОЧС и ПБ

Рассылка: УГОЧС и ПБ, МКУ «СЭГХ», ДИЗО, УБУО, Управление кадров, УМФ РС (Я) в г. Якутске, ДЭ

Приложение № 1

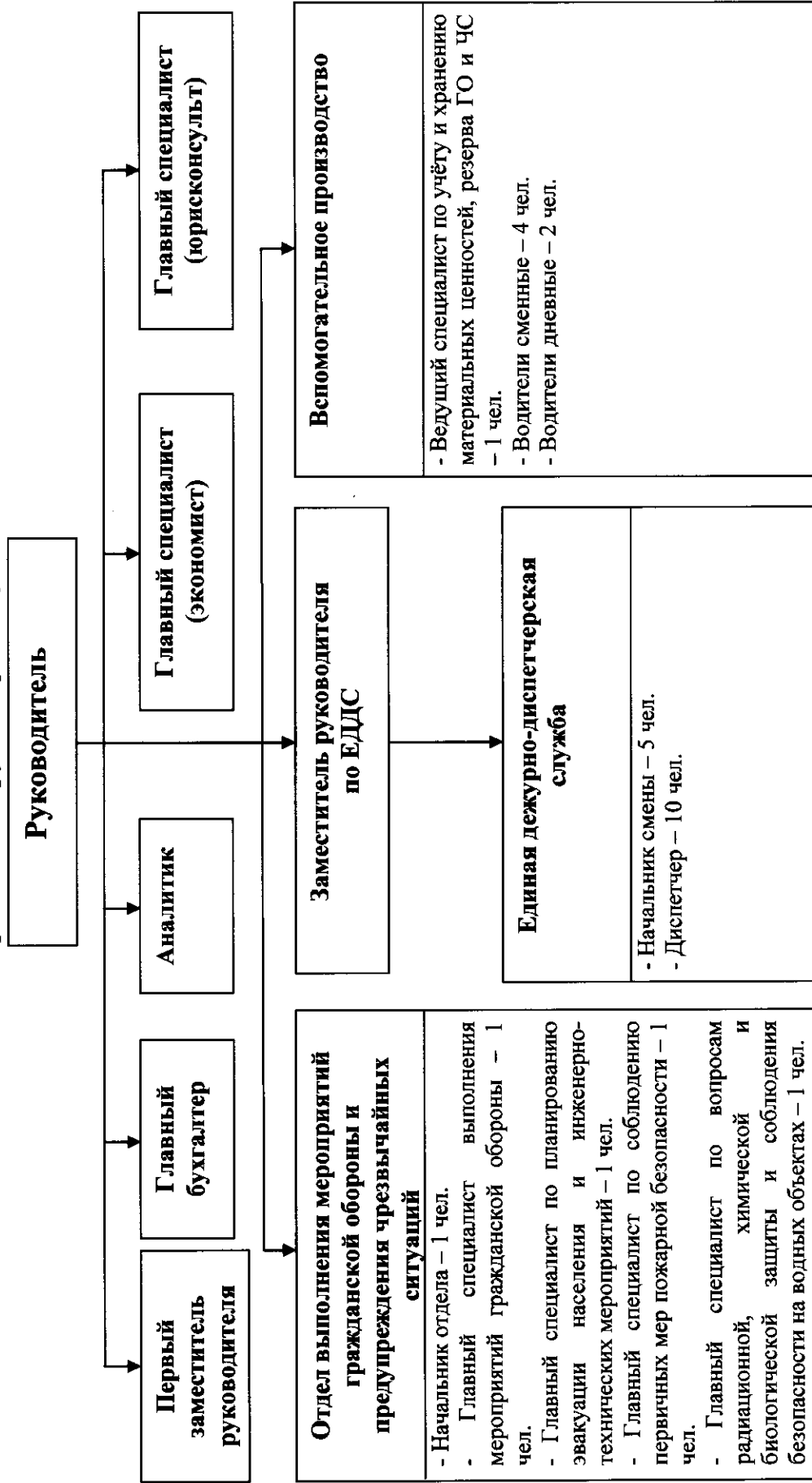
к распоряжению
 Окружной администрации города Якутска
 от «01» 11 2013г. № 2064P

**Штатная численность
 Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской
 обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
 природного и техногенного характера, обеспечения пожарной
 безопасности» городского округа «город Якутск»**

№ п/п	Должность	Количество штатных единиц
1.	Руководитель	1
2.	Первый заместитель руководителя	1
3.	Заместитель руководителя по ЕДДС	1
4.	Главный бухгалтер	1
5.	Главный специалист (экономист)	1
6.	Главный специалист (юрисконсультант)	1
7.	Аналитик	1
	Отдел выполнения мероприятий гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций	5
8.	Начальник отдела	1
9.	Главный специалист выполнения мероприятий гражданской обороны	1
10.	Главный специалист по планированию эвакуации населения и инженерно - технических мероприятий	1
11.	Главный специалист по соблюдению первичных мер пожарной безопасности]
12.	Главный специалист по вопросам радиационной, химической и биологической защиты и соблюдения безопасности на водных объектах	1
	Единая дежурно-диспетчерская служба	15
13.	Начальник смены	5
14.	Диспетчер	10
	Вспомогательное производство	7
15.	Ведущий специалист по учёту и хранению материальных ценностей, резерва ГО и ЧС	1
16.	Водители сменные	4
17.	Водители дневные	2
	ИТОГО	34

Структура

Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности населения» городского округа «город Якутск»



Исполняющий обязанности руководителя аппарата

Е.И. Евсикова

Приложение № 2

к распоряжению
Окружной администрации города Якутска
от «01» 11 2013г. № 20640

УСТАВ

**Муниципального казённого учреждения «Управление гражданской
обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера,
обеспечения пожарной безопасности»
городского округа «город Якутск»**

г. Якутск

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» (в дальнейшем «Учреждение»), является органом, специально уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа «город Якутск» создано на основании распоряжения Окружной администрации города Якутска от 01 ноября 2013 года № 2064р «О создании Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения – учреждение. Тип Учреждения – казенное. Форма собственности – муниципальная.

1.3. Полное официальное название Учреждения: Муниципальное казённое учреждение «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

1.4. Сокращенное наименование: МКУ «УГОЧС и ОПБ» ГО «город Якутск».

1.5. Местонахождение и юридический адрес Учреждения: 677008, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, 15.

2. Правовой статус Учреждения.

2.1. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации и вправе:

2.1.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей;

2.1.2. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязательства, выступать в качестве истца и ответчика в судах;

2.1.3. На отдельном балансе отражать состав и стоимость имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и собственного имущества;

2.1.4. Иметь лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ и порядком открытия и ведения лицевых счетов, в финансовом органе исполняющим местный бюджет, иметь печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

2.2. Учредителем Учреждения является городской округ «город Якутск». Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Окружная администрация города Якутска.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

2.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации действующим законодательством Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), действующим законодательством Республики Саха (Якутия), Уставом городского округа «город Якутск», нормативными правовыми актами городского округа «город Якутск» и настоящим Уставом.

2.5. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

2.6. Учреждение обязано:

– нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства;

– осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность установленную законодательством Российской Федерации;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

2.7. Организационное руководство деятельностью Учреждения осуществляет Первый заместитель главы городского округа «город Якутск» по жилищно – коммунальному хозяйству и энергетике, председатель Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «город Якутск».

2.8. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с организациями, воинскими частями МЧС России, Министерства обороны Российской Федерации, органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной службы безопасности.

3. Предмет и цели деятельности.

3.1. Учреждение создано в целях осуществления деятельности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществлению реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории городского округа «город Якутск».

3.2. Основными задачами Учреждения являются:

3.2.1. Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территории городского округа «город Якутск» от чрезвычайных ситуаций;

3.2.2. Организация и осуществление, в пределах своей компетенции, мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

3.2.3. Разработка и реализация необходимых руководящих и планирующих документов по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций;

3.2.4. Осуществление деятельности в пределах своей компетенции по организации и ведению гражданской обороны, экстренному реагированию при чрезвычайных ситуациях, в том числе по защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.2.5. Организация деятельности Единой дежурно – диспетчерской службы городского округа «город Якутск» (далее - ЕДДС).

3.2.6. Участие в создании, организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований, управление аварийно-спасательными службами и (или) аварийно-спасательными формированиями городского округа при планировании и проведении мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий стихийных бедствий на территории городского округа;

3.2.7. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, а также обмена этой информацией.

3.3. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.3.1. Разрабатывает и представляет в установленном порядке предложения по реализации муниципальной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территории городского округа, а также другие документы;

3.3.2. Осуществляет планирование мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, организует контроль за их реализацией;

3.3.3. Организует в пределах своей компетенции работу по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, спасению и жизнеобеспечению людей при этих чрезвычайных ситуациях;

3.3.4. Организует деятельность аварийно-спасательных служб и формирований, а также организаций, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории городского округа «город Якутск»;

3.3.5. Организует в установленном порядке оперативный, бухгалтерский и статистический учет финансово-хозяйственной деятельности;

3.3.6. Организует в установленном порядке разработку и представление предложений по закупке и ремонту специальной техники, имущества, материальных и других средств;

3.3.7. Осуществляет в установленном порядке надзор за выполнением организациями и гражданами установленных требований по защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций в пределах своих полномочий;

3.3.8. Осуществляет контроль за созданием локальных систем оповещения в районах размещения потенциально-опасных объектов;

3.3.9. Осуществляет, в пределах своей компетенции, в установленном порядке меры по ликвидации последствий террористических актов;

3.3.10. Осуществляет в установленном порядке организацию подготовки должностных лиц Окружной администрации города Якутска, предприятий и учреждений по вопросам гражданской обороны, защиты населения, территории от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

3.3.11. Осуществляет контроль за созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны и систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3.3.12. Осуществляет методическое обеспечение создания, хранения, использования, восполнения резервов материальных ресурсов и создания и использования финансовых резервов, предназначенных для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

3.3.13. Осуществляет сбор и обработку информации в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.3.14. Осуществляет методическое руководство по вопросам создания и развития, содержащихся за счет местного бюджета и средств организаций, аварийно-спасательных формирований;

3.3.15. Осуществляет мероприятия по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объекты повышенного риска и объекты систем жизнеобеспечения населения;

3.3.16. Осуществляет подготовку статистической, бухгалтерской и других видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также распорядительными документами Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

3.3.17. Осуществляет в установленном порядке делопроизводство, архивное хранение документов и материалов по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

3.3.18. Обеспечивает в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите государственной тайны и служебной информации;

3.3.19. Участвует в пределах своей компетенции в информировании населения через средства массовой информации и по иным каналам о

прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территории городского округа, приемах и способах защиты, а также осуществляет пропаганду в области гражданской обороны, защиты населения и территории городского округа «город Якутск» от чрезвычайных ситуаций;

3.3.20. Участвует в методическом руководстве по созданию и поддержанию в готовности убежищ и иных объектов гражданской обороны, организации радиационной, химической, биологической и медицинской защиты населения, а также осуществляет контроль в этой области;

3.3.21. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке заключений по результатам рассмотрения деклараций промышленной безопасности опасных производственных объектов;

3.3.22. Участвует в установленном порядке в управлении городским звеном Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.3.23. Участвует в установленном порядке в проведении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях.

4. Полномочия учреждения

4.1. Учреждение в пределах своей компетенции:

4.1.1. Разрабатывает и реализует планы гражданской обороны и защиты населения, ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.1.2. Под руководством главы городского округа «город Якутск», Первого заместителя главы городского округа «город Якутск» по вопросам ЖКХ и Э осуществляет проведение мероприятий по гражданской обороне;

4.1.3. Под руководством председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского округа «город Якутск» организует и осуществляет проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4.1.4. Планирует и под руководством председателя комиссии по эвакуации проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

4.1.5. Осуществляет контроль:

– за подготовкой и содержанием в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории городского округа «город Якутск» от чрезвычайных ситуаций;

– за обучением населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

– за поддержанием в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения на потенциально-опасных объектах экономики и системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

– за созданием и содержанием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций: запасов продовольствия, медицинских средств, средств индивидуальной защиты и иных средств - в целях гражданской обороны;

4.1.6. Запрашивает и получает в установленном порядке от организаций, предприятий, учреждений информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач;

4.1.7. Осуществляет проверку готовности предприятий и организаций городского округа «город Якутск» к проведению мероприятий гражданской обороны, ликвидации последствий стихийных бедствий;

4.1.8. Привлекает на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Имущество Учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем, отражается на его отдельном балансе и является муниципальной собственностью городского округа «город Якутск».

5.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах установленных законом, в соответствии с целями деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

5.3. Учредитель, из закрепленного за Учреждением имущества на праве оперативного управления, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

5.5. Учреждение обязано:

5.5.1. Использовать закрепленное за ним муниципальное имущество по назначению в соответствии со своими уставными целями и предметом деятельности;

5.5.2. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним муниципального имущества, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.5.3. Осуществлять за счет средств, выделенных Учредителем, капитальный и текущий ремонт муниципального имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления.

5.6. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Учреждению, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

5.7. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ, РС (Я), а

также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя.

5.8. При переходе права собственности на учреждение к другому лицу это Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.9. Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.10. Для выполнения задач мирного и военного времени, Окружная администрация города Якутска обеспечивает Учреждение необходимыми материально-техническими ресурсами.

5.11. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению, осуществляется Департаментом имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска, в пределах его компетенции, определенной нормативно-правовыми актами городского округа «город Якутск».

5.12. Учреждение, согласует с Департаментом имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска все операции с муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением.

6. Финансы Учреждения

6.1. Имущество Учреждения состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, оборудования и материалов, стоимость и перечень которых отражается на самостоятельном балансе.

6.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в денежной и иной формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- имущество, переданное ему собственником или уполномоченным им органом;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия).

6.3. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется за счет средств бюджета городского округа «город Якутск».

6.4. Главным распорядителем бюджетных средств по настоящему Учреждению является: Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Окружной администрации города Якутска.

Учреждение является получателем бюджетных средств, обладающим следующими бюджетными полномочиями:

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю

(распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

– ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии);

– формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

– исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа «город Якутск», регулирующими бюджетные правоотношения;

– составляет и исполняет бюджетную смету.

6.5. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ, РС (Я), нормативными правовыми актами городского округа «город Якутск» средствами, через лицевые счета открываемые в финансовом органе исполняющим местный бюджет.

6.6. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.7. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров подлежащих к исполнению за счет бюджетных, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7. Органы управления Учреждения

7.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

7.2. Исполнительным органом Учреждения является Руководитель.

7.3. Учредитель в отношении указанного Учреждения:

7.3.1. Принимает решение о создании Учреждения;

7.3.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения;

7.3.3. Утверждает устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Учреждения в новой редакции;

7.3.4. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Учреждения;

7.3.5. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества;

7.3.6. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

7.3.7. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

7.3.8. Утверждает финансовый план и внесение в него изменений;

7.3.9. Имеет другие права и несет другие обязательства в соответствии с

Положением об осуществление функций и полномочий учредителя казенных или бюджетных учреждений городского округа «город Якутск» и законодательством Российской Федерации.

7.4. Окружная администрация города Якутска уполномочивает:

7.4.1. Департамент имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска на осуществление следующих функций и полномочий Учредителя:

- в части решения вопросов, связанных с владением, пользованием и распоряжением имуществом, а также контролем за его использованием;
- в части согласования создания, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- в части согласования Устава Учреждения, внесение в него изменений, утверждения в новой редакции;
- в части согласования создания филиалов и открытия представительства Учреждения.

7.4.2. Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Окружной администрации города Якутска на осуществление следующих функций и полномочий Учредителя:

- в части исполнения функций и полномочий главного распорядителя бюджетных средств Учреждения;
- в части осуществления контроля за деятельностью Учреждения;
- в части согласования создания, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- в части создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- в части согласования Устава Учреждения, внесения в него изменений, утверждения в новой редакции.

7.5. Текущее руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом, осуществляется Руководителем на принципе единоначалия.

7.6. Функции по назначению на должность руководителя Учреждения, заключению с ним, изменению и прекращению трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами осуществляет учредитель либо орган, уполномоченный Окружной администрацией города Якутска. Вопросы, отнесенные к ведению учредителя Учреждения, не могут быть переданы им на решение исполнительных органов Учреждения.

7.7. Срок полномочий Руководителя соответствует сроку действия заключаемого с ним трудового договора.

7.8. К компетенции Руководителя относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, принимаются им самостоятельно на основе единоначалия.

7.9. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

7.9.1. Осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации;

7.9.2. Руководитель Учреждения организует выполнение решений учредителя;

7.9.3. От имени Учреждения действует без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

7.9.4. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

7.9.5. Распоряжается средствами Учреждения в пределах прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), иными правовыми актами, настоящим Уставом;

7.9.6. Руководитель осуществляет сделку или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо либо косвенно имущества, только по согласованию с Учредителем;

7.9.7. Заключает договоры;

7.9.8. Выдает доверенности;

7.9.9. Утверждает штатное расписание Учреждения, его структуру, согласованные с Комиссией по оптимизации численности Окружной администрации города Якутска и Департаментом экономики Окружной администрации города Якутска, регламентирующие деятельность учреждения;

7.9.10. Устанавливает должностные обязанности, определяет формы организации труда, премирования в пределах бюджетной сметы работникам Учреждения;

7.9.11. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя.

7.10. Руководитель Учреждения не вправе:

7.10.1. Быть учредителем (участником) юридического лица;

7.10.2. Занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

7.10.3. Заниматься предпринимательской деятельностью;

7.10.4. Быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя;

7.10.5. Принимать участие в забастовках;

7.11. Руководитель Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

7.12. Руководитель Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

7.13. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;
- нецелевое использование средств местного бюджета;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;
- иные нарушения в соответствии законодательством РФ и РС (Я);

7.14. Учредитель Учреждения как собственник имущества Учреждения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Учреждению, к Руководителю Учреждения.

7.15. Компетенция заместителей Руководителя Учреждения устанавливается Руководителем.

Заместители руководителя действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Руководителем Учреждения.

7.16. Должностные лица Учреждения в период своей работы в этом качестве не имеют права учреждать или принимать участие в предприятиях, конкурирующих с Учреждением.

8. Отчетность и контроль.

8.1. Учреждение обязано вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.2. Учредитель по мере необходимости осуществляет проверки деятельности Учреждения, их результаты доводит до Учреждения и принимает соответствующие меры.

8.3. Учреждение обязано хранить следующие документы:

8.3.1. Документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Учреждения и зарегистрированные в установленном порядке;

8.3.2. Решения Учредителя Учреждения о его создании и об утверждении перечня имущества, передаваемого Учреждению в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием Учреждения;

8.3.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Учреждения;

8.3.4. Документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

8.3.5. Внутренние документы Учреждения;

8.3.6. Положения о филиалах и представительствах Учреждения;

8.3.7. Решения Учредителя Учреждения, касающиеся деятельности Учреждения;

8.3.8. Аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

8.3.9. Иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Учреждения, внутренними документами Учреждения, решениями Учредителя и Руководителя учреждения.

8.4. Учреждение хранит документы, по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом Учреждения месте.

8.5. При ликвидации Учреждения документы, передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

8.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы муниципального казенного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- свидетельство о государственной регистрации муниципального казенного учреждения;

- решение учредителя о создании муниципального казенного учреждения;

- решение учредителя о назначении руководителя муниципального казенного учреждения;

- план финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов РФ;

- годовая бухгалтерская отчетность муниципального казенного учреждения;

- сведения о проведенных в отношении муниципального казенного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- положения о филиалах, представительствах муниципального казенного учреждения;

- муниципальное задание на оказание услуг, выполнение работ;

- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

8.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов указанных в п. 8.6. Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

9. Трудовые отношения.

9.1. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

9.2. Работники обязаны выполнять свои обязанности добросовестно и таким образом, который они считают наилучшим в интересах Учреждения.

9.3. Работники несут ответственность перед Учреждением за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения или недобросовестного исполнения ими своих обязанностей, определенных настоящим Уставом, должностной инструкцией и условиями трудового договора.

9.4. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

9.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников.

9.7. Форма, система и размер оплаты труда работников Учреждения устанавливается в соответствии с постановлением Окружной администрации города Якутска от «25» октября 2013 года № 262п «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности в городском округе «город Якутск».

10. Социальная деятельность.

10.1. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное страхование работников и членов их семей в соответствии с законодательством.

10.2. Учреждение обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести материальную ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный их здоровью и потерей трудоспособности.

11. Филиалы и представительства.

11.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации,

законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

11.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, и на балансе создавшего их Учреждения.

11.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

12. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения.

12.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия).

12.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения.

12.3. При преобразовании Учреждения к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

12.4. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа муниципального учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

12.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и другими правовыми актами.

12.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

12.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

12.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований

ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем за два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

12.9. Ликвидационная комиссия предпринимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

12.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами их требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

12.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

12.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

12.13. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредитора, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией его собственнику.

12.14. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

12.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.16. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

13. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься исключительно Учредителем.

13.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

13.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента

государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Исполняющий обязанности
руководителя аппарата



Е.И. Евсикова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту распоряжения о создании Муниципального казенного учреждения «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в РФ» к вопросам местного значения городского округа в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах относятся:

- участие в предупреждении и ликвидации ЧС в границах городского округа (Статья 16. п.8.);
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа (Статья 16. п.10.);
- организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от ЧС природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (Статья 16. п.28.);
- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа (Статья 16. п.29.);
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах (Статья 16.п.32.).

Для решения данных задач согласно Федерального закона от 22.08.2004 года № 122-ФЗ при органах местного самоуправления должен быть создан постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Таким постоянно действующим органом может быть Муниципальное казенное «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» численностью 34 человека.

Организационно МКУ «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» предлагается создать из группы руководства и трёх подразделений:

1. Группа руководства: руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя по ЕДДС, главный бухгалтер, главный специалист – экономист, главный специалист – юрисконсультант, аналитик. Численность 7 чел.
2. Отдел выполнения мероприятий гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций численностью 5 чел.

Согласно Положения предназначен для проведения работ в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

3. Единая дежурно-диспетчерская служба численностью 15 чел.

Согласно стандарта РФ «Безопасность в чрезвычайной ситуации» ГОСТ Р 22.7.01-99 от 1.01.2000 г. ЕДДС создаётся при городском органе ГОЧС и предназначена для повышения готовности руководящего состава предприятий, организаций, учреждений и начальников служб обеспечения мероприятий городского округа «город Якутск» к реагированию на чрезвычайные ситуации и эффективного взаимодействия сил и средств, привлекаемых для ликвидации ЧС; является органом повседневного управления.

4. Вспомогательное производство численностью 7 чел

Предназначен для материально-технического обеспечения МКУ «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск».

На «Управление гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности» городского округа «город Якутск» возлагаются задачи:

- по реализации полномочий, возложенных федеральным законодательством в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и гражданской обороны на территории городского округа «город Якутск»;

- организация и осуществление, в пределах своей компетенции, мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- разработка и реализация необходимых руководящих и планирующих документов по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территории городского округа «город Якутск» от чрезвычайных ситуаций;

- осуществление деятельности в пределах своей компетенции по организации и ведению гражданской обороны, экстренному реагированию при чрезвычайных ситуациях, в том числе, по защите населения и территории городского округа «город Якутск» от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- координация совместных действий дежурно-диспетчерских служб предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории городского округа «город Якутск», при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации на территории городского округа;

- участие в создании, организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований, управление аварийно-спасательными службами и (или) аварийно-спасательными формированиями городского округа «город Якутск» при планировании и проведении мероприятий

гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий стихийных бедствий;

- осуществление в установленном порядке сбора, обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, а также обмена этой информацией.