**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса «Добрые соседи» на получение муниципальных грантов городского округа «город Якутск»**

**на территории Тулагино-Кильдямского наслега**

**на 2017 год**

**Организатор конкурса:**«Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»

**Конкурс проводится на основании** постановления Окружной администрации города Якутска от 18 апреля 2017 года №104п «Об утверждении Порядка проведения конкурса «Добрые соседи» на получение муниципальных грантов городского округа «город Якутск».

**Форма подачи заявок для участия в конкурсе:**открытая

**Дата и время проведения конкурса:**25 сентября 2017 года, в 11 часов 00 минут

**Место проведения конкурса:**г. Якутск, с. Тулагино, ул. Первомайская, 4.

**Цель проведения конкурса:**привлечение к участию собственников помещений многоквартирных жилых домов кблагоустройству прилегающих территорий.

**Задача конкурса**: благоустройство дворовых территорий многоквартирных жилых домов.

**Требования к участникам конкурса:**

1.      Категориями лиц, имеющих, право на получение гранта являются председатели Советов многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

2.      Собственниками помещения в установленном порядке должно быть принято решение о создании Совета многоквартирного дома.

3.      Претендент дает согласие на заключение Соглашения с «Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» МКУ ГО «город Якутск».

4.  Отсутствие у претендентов просроченной задолженности по возврату денежных средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Окружной администрации города Якутска, и иная просроченная задолженность перед Окружной администрацией города Якутска.

**Требования к документам, представляемым на конкурс:**

1.      Заявка на участие в конкурсе (приложение №1 к настоящему сообщению).

2.  Копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о создании Совета многоквартирного дома и об избрании председателя Совета многоквартирного дома.

Все документы, представляемые претендентами на получение гранта, должны быть надлежащим образом заверены, подшиты в единый том, пронумерованы, прошнурованы и заверены подписью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение гранта.

**Размер гранта определяется исходя из количества квартир в жилом доме согласно таблице №1:**

 Таблица №1

|  |  |
| --- | --- |
| Размер гранта, в руб. | Количество квартир в МКД |
| 7 000 | До 50 |
| 10 000 | От 51 до 200 |
|  12 000 | Более 201 |

**Адрес места приема заявок на участие в конкурсе:** г. Якутск, с. Тулагино ул. Первомайская, д.4, «Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» МКУ ГО «город Якутск», тел. 207263, 207177.

**Дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе:**25 июля 2017 года, с 09:00-17:00 ч, за исключением субботы и воскресенья, обед с 13:00 ч до 14:00 ч

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе:**25 сентября 2017 года до 10:00 ч

**Порядок проведения конкурса:**

После подачи заявки Претенденты заключают соглашение с «Администрация Тулагино-Кильдямского наслега» МКУ ГО «город Якутск» о взаимодействии и сотрудничестве, и в течение года осуществляют деятельность Председателя совета многоквартирного дома.

В конце года, но не позднее 10 дней до заседании Комиссии, Претенденты предоставляют отчет о деятельности Совета многоквартирного дома за год с приложением следующих подтверждающих документов:

1) фотоматериалы, отражающие деятельность за отчетный период. Фотоматериалы должны быть заверены подписью председателя Совета многоквартирного дома. На каждом снимке в нижнем правом углу должен быть проставлен год съемки;

2) справка из управляющей организации за отчетный период по сбору оплаты за коммунальные услуги;

3) копии отчетов о проведении рейдов, проведенных совместно с участковым уполномоченным полиции.

Отчет о деятельности Совета многоквартирного дома за год должен быть надлежащим образом заверен, подшит в единый том, пронумерован, прошнурован, заверен подписью претендента и запечатан в конверт.

Комиссия собирается на заседание по приглашению председателя комиссии, но не позднее 1 декабря отчетного периода, и осуществляет оценку поступивших документов, и принимает решение о получателях гранта.

Получателем гранта считается лицо, набравшее максимальное количество баллов.

Претенденты, получившие меньше 14 баллов включительно, не проходят отбор на получение гранта.

В случае равенства баллов победители определяются открытым голосованием членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

Гранты предоставляются получателям гранта на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, утвержденных в бюджете городского округа «город Якутск».

По результатам определения получателей гранта проводится подведение итогов конкурса и церемония награждения.

Грант предоставляется по итогам проведения конкурса на основании Соглашения о предоставлении муниципального гранта, заключенного между получателем гранта и получателем бюджетных средств.

3.20. Основанием для отказа в предоставлении гранта являются:

1)   представление неполного пакета документов;

2)   не соблюдении требований к оформлению документов;

3)   сообщившие о себе недостоверные сведения.

И.о. руководителя Е.А. Боянова

Приложение N 1

к информационному сообщению

**Форма заявки на участие в конкурсе «Добрые соседи»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. участника конкурса |  |
| Адрес участника конкурса |  |
| ФИО (ответственного представителя) |  |
| Информация о Совете:- Дата избрания;- Состав совета (ФИО, телефоны) |  |
| Информация о материалах, представленных в составе заявки (перечень и кол-во листов) |  |

Совет многоквартирного дома «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заявляет о своем участии в Конкурсе «Добрые соседи» на получения муниципального гранта городского округа «город Якутск».

Подпись уполномоченного

лица участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.

Должность

Подпись секретаря конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О. (должность)

Дата принятия заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к информационному сообщению

**Типовая форма соглашения**

**о взаимодействии и сотрудничестве Территориальных органов управления и Председателей Советов многоквартирных домов**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

В целях осуществления муниципального жилищного контроля и установления порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, во исполнение Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое

 (указывается наименование Территориального органа управления)

в дальнейшем «Территориальный орган управления», в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

 (указываются Фамилия, Имя, Отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Совет многоквартирного дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые далее «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является обеспечение эффективного взаимодействия между Сторонами при осуществлении муниципального жилищного контроля и установления порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

1. Принципы взаимодействия

2.1 Стороны при осуществлении взаимодействия руководствуются следующими основными принципами:

- партнерства:

- равноправия;

- уважения мнения и учета интересов Сторон;

- соблюдения Сторонами и их представителями действующего законодательства Российской Федерации и иных правовых актов;

- добровольности принятия сторонами обязательств по Соглашению;

- добросовестности при выполнении настоящего Соглашения.

1. Обязательства Сторон

3.1 Председатель Совета многоквартирного дома:

- организует мероприятия по санитарной очистке и благоустройству придомовой территории (ремонтные, лакокрасочные работ и т.п.) с участием жителей дома (не менее 10% жителей от общего числа собственников);

- организует работы по поддержанию надлежащего санитарного состояния подъездов многоквартирного дома и состояние дворовой территории (состояние детских, спортивных площадок, озеленение территории и т.п.);

- организует работы по сбору оплаты за коммунальные услуги;

- участвует в организации встреч населения с руководителями органов местного самоуправления и депутатами различных уровней. Информирует жителей дома о проведении таких встреч.

- участвует в организации праздничных мероприятий, проведенных для населения совместно с органами местного самоуправления, органами ТОС, советом многоквартирного дома;

- участвует в городских и республиканских конкурсах;

- содействует участковым уполномоченным полиции в проведении рейдов.

3.2 Территориальный орган управления:

- осуществляет контроль за исполнением настоящего Соглашения;

- организует совместные праздничные мероприятия;

- информирует Председателя совета МКД о намечаемых встречах руководителей органов местного самоуправления и депутатов различных уровней с населением;

- информирует о проведении различных городских конкурсов;

- содействует и консультирует по разным вопросам, входящих в компетенцию Территориального органа управления;

- проводит совместные консультации, семинары и совещания.

3.3 Настоящее Соглашение не препятствует Сторонам в определении и осуществлении иных, не предусмотренных настоящим Соглашением, форм сотрудничества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Ответственность Сторон
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Заключительные Положения

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до момента его расторжения по согласованию Сторон, а также по инициативе одной из Сторон.

5.2 По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме дополнительными соглашениями и действительны с момента их подписания.

5.3 Вопросы, возникающие при реализации настоящего Соглашения, решаются путем переговоров и консультаций между Сторонами.

5.4 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель Территориального органа управления городского округа «город Якутск» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  |  | Председатель Совета многоквартирного дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение N 4

к информационному сообщению

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении муниципального гранта по итогам конкурса «Добрые соседи»

г. Якутск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Порядка проведения конкурса «Добрые соседи» на получение муниципальных грантов городского округа «город Якутск», утвержденного постановлением Окружной администрации города Якутска от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_ (далее - Порядок), распоряжения Окружной администрации города Якутска от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_ «Об определении получателя муниципального гранта из бюджета городского округа «город Якутск» заключили настоящее соглашение о предоставлении муниципального гранта по итогам конкурса «Добрые соседи» (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Получатель бюджетных средств принимает на себя обязательство предоставить на безвозмездной и безвозвратной основе из бюджета городского округа «город Якутск» муниципальный грант (далее - грант) на условиях и в размере, предусмотренных настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление гранта производится на основании Порядка.

II. Обязанности Получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств:

2.1. В сроки и порядке, предусмотренные настоящим Соглашением, предоставляет Получателю гранта муниципальный грант по итогам конкурса «Добрые соседи».

2.2. Осуществляет контроль за целевым использованием гранта, выделенной из бюджета городского округа «город Якутск» по итогам конкурса «Добрые соседи».

2.3. Исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

III. Обязанности Получателя гранта

Получатель гранта:

3.1. Подтверждает согласие на осуществление Получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.2. Осуществляет возврат гранта в соответствии с пунктом 5 настоящего Соглашения.

3.3. Исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

IV. Размер и порядок предоставления гранта

4.1. На момент заключения настоящего Соглашения размер гранта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

4.2. Получатель бюджетных средств осуществляет перечисление средств на расчетный счет Получателя гранта.

V. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Грант, предоставленная Получателю гранта, подлежит возврату в бюджет городского округа «город Якутск» в случае:

- установления факта предоставления недостоверных сведений на любом этапе в период предоставления и использования гранта;

- нарушения условий, установленных при предоставлении гранта.

5.3. В случае выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта Получатель бюджетных средств в течение трех рабочих дней направляет Получателю гранта требование о возврате средств гранта.

5.4. Требование о возврате гранта должно быть исполнено Получателем гранта в течение 1 (одного) месяца с момента его получения.

5.5. В случае невыполнения требования о добровольном перечислении бюджетных средств Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат гранта в судебном порядке.

5.6. Возврат гранта производится в той части, в которой были выявлены нарушения.

VI. Заключительные Положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Взаимоотношения и ответственность Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Получателя бюджетных средств, второй - у Получателя гранта.

6.4. Все споры и разногласия между Сторонами по исполнению обязательств по настоящему Соглашению подлежат разрешению путем проведения переговоров. В случае невозможности достижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение суда в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

6.6. Обо всех изменениях платежных реквизитов и юридического адреса Получатель гранта сообщает Получателю бюджетных средств в 5-дневный срок с момента произошедших изменений. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении указанной обязанности Получателем гранта документы и письма, направленные ему, считаются направленными надлежащим образом.

6.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель бюджетных средств | Получатель гранта |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка)  (подпись) М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка)  (подпись) М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  |