**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа

«город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск»

г. Якутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск» проводится в соответствии с постановлением Окружной администрации города Якутска от 22.05.2019 № 135п «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск».

Главный распорядитель бюджетных средств: Департамент градостроительства и транспортной инфраструктуры Окружной администрации города Якутска.

Отбор проводит: Департамент градостроительства и транспортной инфраструктуры Окружной администрации города Якутска.

Фактический адрес: 677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 20/1.

**Ответственное за прием заявок должностное лицо:** Кириллин Денис Александрович – главный специалист отдела градостроительных разрешений и мониторинга застройки Управления строительства и транспортной инфраструктуры, тел.: +7(4112)42-87-29.

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение.

Заявка предоставляется по адресу:

677027, г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 20/1, каб. № 200, в рабочие дни:

в понедельник с 9-00ч до 18-00 по пятницу с 9-00 до 18-00, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

Дата начала подачи заявок: с 22 октября 2020 года

Дата окончания подачи заявок: до 02 ноября 2020 года

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

**Критерии отбора получателей субсидии:** Критериями отбора получателей субсидии является количество (объем) снесенных самовольных построек. При оценке по критерию «Количество (объем) снесенных самовольных построек» лучшим признается предложение с наибольшим количеством снесенных самовольных построек.

**Источник финансирования**: средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

**Период предоставления субсидии:** с 01 июня 2020 года по 30 октября 2020 года.

**Лот № 1:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Объект, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 14:36:105046:183, вблизи МКД по адресу: г. Якутск, ул. Петровского, д. 23/2».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 189 056,00 руб.

**Лот № 2:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Одноэтажный объект по ул. Лермонтова, д. 23Б».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 306 311,00 руб.

**Лот № 3:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Гараж рядом с жилым домом, расположенного по адресу: г. Якутск, мкр. Ильинка, 5».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 599 642,00 руб.

**Лот № 4:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Гараж, ограждение по адресу: г. Якутск, мкр. Марха, ул. Мархинская, д. 2».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 110 161,00 руб.

**Лот № 5:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Продуктовый магазин «Хороший», расположенный по адресу: г. Якутск, ул. Кальвица, д. 1/1г».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 142 810,00 руб.

**Лот № 6:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Одноэтажный объект Шиномонтаж», расположенный по адресу: ул. 50 лет Советской Армии, д.45а, в г. Якутске».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 79 259,00 руб.

**Лот № 7:**

Предмет отбора – возмещение затрат, понесенных в связи с выполнением работ по сносу объекта: «Одноэтажный объект, расположенный вблизи многоквартирного жилого дома по адресу: г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 26/3».

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «город Якутск» на 2020 год.

Объем финансирования – 358 035,00 руб.

**Приложения:**

1. Заявление на участие в отборе по субсидированию затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск» для предоставления субсидии.
2. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии.
3. Проект соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск».

**Начальник С.В. Архипова**

**Приложение N 1**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в отборе по субсидированию затрат, понесенных

на снос самовольных построек на территории городского округа

«город Якутск» для предоставления субсидии

Полное наименование претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(использовать официально утвержденное наименование)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/ факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные направления деятельности заявителя ([ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=87F9BCC9ADD47F1365EF1CEF598C207A2D7E969EC64D8E5AE342E31F496DA9E0E83AF347C824C2EB36915DA7A3f372C)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая информация о деятельности участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников, в том числе работающих по

совместительству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю: сведения, содержащиеся в Заявке достоверны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность руководителя юридического лица в соответствии с

учредительными документами)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Приложение N 2**

**Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:**

1) [заявление](consultantplus://offline/ref=D9F2110D1D5045D152B9A0543A31F7E6A9427350EC9E45EC570175F1829D2213B6EAAB09147249B0D04591ED5BA6AB5E50A96815944D0E814D9AC1B8CCD) на участие в отборе получателей субсидии согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D9F2110D1D5045D152B9A042395DABEFA34C2C5FEC984FBD0F5E2EACD5942844E3A5AA47527E56B1D05A91E952BFC2D) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

3) опись представленных документов, оформленная в произвольной форме, в двух экземплярах;

4) выписка из реестра акционеров юридического лица (для акционерных обществ);

5) заверенные копии статистической отчетности по состоянию на 1 января текущего финансового года;

6) заверенные копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на снос самовольных объектов (сметная документация, с положительным заключением уполномоченного органа, дефектная ведомость, акты сноса самовольных построек, перечень расходов с приложением копий документов, подтверждающих затраты претендента, в том числе договора подряда на выполнение соответствующих услуг и прочие);

7) информация по выполнению показателей результативности предоставления субсидии;

8) заверенная им копия производственно-финансового плана на текущий финансовый год;

9) справка об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

10) [формы N 1](consultantplus://offline/ref=D9F2110D1D5045D152B9A042395DABEFA34B285DEF9B4FBD0F5E2EACD5942844F1A5F24B507F48B2D64FC7B814A7F71804BA6B14944E0E9DB4CFD) "Бухгалтерский баланс" и [N 2](consultantplus://offline/ref=D9F2110D1D5045D152B9A042395DABEFA34B285DEF9B4FBD0F5E2EACD5942844F1A5F249507943E48100C6E452F3E41B05BA681488B4CCD) "Отчет о финансовых результатах" и (или) налоговая отчетность о финансовых результатах за последний отчетный год с отметкой налогового органа и заверенные печатью участника конкурса;

11) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

12) копии следующих документов, заверенных уполномоченным лицом:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента и скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

**Приложение N 3**

**СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_\_\_\_**

о предоставлении субсидии на возмещение затрат,

понесенных на снос самовольных построек на территории

городского округа «город Якутск»

г. Якутск "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель бюджетных средств", в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании распоряжения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), (полное наименование организации) (краткое наименование (при наличии) именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице (наименование должности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", на основании «Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск», утвержденного постановлением Окружной администрации города Якутска от 22 мая 2019 года № 135п заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по сносу нежилых зданий, строений, сооружений на территории городского округа «город Якутск», Получателю субсидии, в размере, установленном в соответствии с заявкой на получение субсидии, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965606059B9B3E2F2A7BD39D95852AFA7F2569C148704CC21908E2DDF59B3252F5201407C5937B10A23AYB5CD) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA9359656060599983F2D2A7BD39D95852AFA7F257BC1107C4EC00400E7C8A3CA74Y057D) Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", распоряжением Окружной администрации города Якутска от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, на основании заявления на участие в отборе по субсидированию затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск» для предоставления субсидиипри предоставлении следующих документов:

- подлинники и заверенные копии договоров и счетов, счетов-фактур с поставщиками и подрядчиками,

- акты [формы КС-2](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC01C09EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), [КС-3](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC31F05EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), составленные Получателем субсидии, подтверждающие фактический объем работ, составленных в базисных ценах на январь 2001 г., и текущих ценах соответствующего квартала текущего года, подписанные получателем бюджетных средств (Заказчик) и заверенные главным распорядителем бюджетных средств;

- платежные поручения, выписки с расчетных счетов Получателя субсидии.

1.3. Получатель субсидии берет на себя обязательства:

- по целевому использованию предоставленной субсидии;

- по предоставлению документов, подтверждающих затраты, указанных в [п. 1.2](#Par12) настоящего Соглашения;

- в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществить возврат полученной субсидии.

**2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Получатель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидии Получателю субсидии ежемесячно по факту представления документов, подтверждающих затраты Получателя субсидии, в размере, составляющем размер произведенных Получателем субсидии затрат, в соответствии с «Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, понесенных на снос самовольных построек на территории городского округа «город Якутск», утвержденного постановлением Окружной администрации города Якутска от 22 мая 2019 года № 135п. Ежемесячно Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств документы (договоры, акты, накладные, счета, счета фактуры, акты приемки выполненных работ [(КС-2)](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC01C09EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), справки о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат [(КС-3)](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC31F05EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), платежные поручения, выписки с расчетных счетов Получателя субсидии), подтверждающие затраты, подлежащие возмещению, в соответствии с настоящим Положением.

Главный распорядитель бюджетных средств, рассмотрев указанные документы, направляет их Получателю бюджетных средств на перечисление субсидии.

Получатель бюджетных средств по согласованию с Главным распорядителем бюджетных средств осуществляет перечисление субсидии Получателю субсидии в размере произведенных затрат на основании предоставления Получателем субсидии следующих документов, подтверждающих фактические затраты Получателя субсидии:

- подлинники и заверенные копии договоров и счетов, счетов-фактур с поставщиками и подрядчиками,

- акты [формы КС-2](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC01C09EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), [КС-3](consultantplus://offline/ref=BCAD9E9A441CCD291727CAFBA935965607019E983A237771DBC499872DF520326E8844714CC31F05EC82F08E230AFA230B18C48D6712A0Y358D), составленные Получателем субсидии, подтверждающие фактический объем работ, составленных в базисных ценах на январь 2001 г., и текущих ценах соответствующего квартала текущего года, подписанные получателем бюджетных средств и заверенные Главным распорядителем бюджетных средств;

- платежные поручения, выписки с расчетных счетов Получателя субсидии. Перечисление субсидии производится в течение 10 дней с момента представления Получателем субсидии документов, подтверждающих произведенные затраты.

2.2. Получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в [разделе 11](#Par100) настоящего Соглашения, далее - расчетный счет Получателя субсидии.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимита бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете ГО "город Якутск" текущего года на цели, указанные в [пункте 1.1](#Par11). настоящего Соглашения.

**3. Права и обязанности Сторон**

Получатель бюджетных средств:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет Получателя субсидии согласно условиям настоящего Соглашения.

3.2. Обязуется консультировать Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением обязательств Организации по Соглашению.

3.3. Вправе в удобной для него форме осуществлять проверки достоверности предоставленных документов до момента предоставления субсидии.

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

3.4.1. Начала в отношении Получателя субсидии процедуры ликвидации, принятие судом решения о признании организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

3.4.2. При предъявлении затрат, не входящих в состав работ по сносу нежилых зданий, строений, сооружений на территории городского округа "город Якутск".

3.4.3. При непредставлении или несвоевременном представлении отчетности о расходовании субсидии, представлении заведомо недостоверной отчетности о расходовании субсидии.

Получатель субсидии обязуется:

3.5. Представлять Получателю бюджетных средств, в соответствии с условиями настоящего Соглашения документы, подтверждающие затраты, возникающие в связи с выполнением работ по сносу нежилых зданий, строений, сооружений на территории городского округа "город Якутск", предусмотренного настоящим Соглашением.

3.6. Представлять по требованию Получателя бюджетных средств информацию и все необходимые документы для проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

3.7. Дать согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.8. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

3.9. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения о ликвидации в отношении Получателя субсидии или признании Получателя субсидии несостоятельным в письменной форме уведомить об этом Получателя бюджетных средств.

3.10. В трехдневный срок проинформировать Получателя бюджетных средств о возникновении каких-либо обстоятельств, делающих заявления и заверения Получателя субсидии ([раздел 9](#Par85) Соглашения) недействительными.

3.11. Представлять [отчет](#Par134) о расходовании средств субсидии в соответствии с целевым назначением, по форме, установленной в приложении к настоящему Соглашению, ежемесячно не позднее 3 числа, следующего за прошедшим месяцем, и однократно по итогам года.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Получатель субсидии несет ответственность:

- за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями Соглашения в части бюджетных средств.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

4.2.1. В случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа "город Якутск" в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

4.2.2. В случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года Главный распорядитель бюджетных направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения требования осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

4.3. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в [п. п. 4.2.1](#Par56). и [п. п. 4.2.2](#Par58)., Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

**5. Обстоятельства, исключающие ответственность Сторон**

**(форс-мажорные обстоятельства)**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

5.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающиеналичие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в [п. 5.2](#Par67) Соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в [п. 5.1](#Par65) Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

5.5. Если обстоятельства, перечисленные в [п. 5.1](#Par65) Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

**6. Изменение условий Соглашения**

6.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных соглашений, которые прилагаются к Соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

**7. Разрешение споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде РС(Я).

**8. Срок действия Соглашения**

8.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до полного и должного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

**9. Заявления и заверения**

Организация настоящим заявляет и заверяет, что:

а) она является юридическим лицом, должным образом организованным, зарегистрированным и законно существующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) она обладает всеми необходимыми полномочиями заключить и исполнять Соглашение в полном объеме;

в) никакое значимое судебное или административное разбирательство против организации или в отношении ее средств и имущества не имеет место в каком-либо суде, государственном органе или учреждении на дату подписания Соглашения.

**10. Дополнительные условия**

10.1. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Соглашению, должно быть совершено в письменной форме.

Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным или заказным письмом по адресу, указанному в [разделе 11](#Par100) Соглашения, и за подписью уполномоченного лица Получателя бюджетных средств.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Соглашение составлено на листах \_\_\_\_ в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Получателю субсидии, а другой - хранится у Получателя бюджетных средств.

**11. Местонахождение и платежные реквизиты Сторон**

Получатель бюджетных средств:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6770 \_\_\_\_\_\_\_РС(Я) г. Якутск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение

к Соглашению

о предоставлении субсидии

от"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_

**ОТЧЕТ**

об использовании субсидии на возмещение затрат, возникающих

в связи с выполнением работ по сносу самовольных построек

на территории городского округа "город Якутск",

за период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта | Перечислено средств субсидии из бюджета | Фактически направлено средств на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по нежилых зданий, строений, сооружений на территории городского округа "город Якутск" | | | Остаток неиспользованных средств субсидии |
| всего | из них | |
| за счет собственных средств | за счет средств субсидии |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Получатель субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

М.П.