**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» на 2021 год**

г. Якутск «23» декабря 2021 год

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» на 2020 год проводится в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск», являющегося Приложением к постановлению Окружной администрации города Якутска от 28 февраля 2014 года № 29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

1. **Общие положения**

**Прием заявок проводит:** «Управа Гагаринского округа» МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес:** 677014, г. Якутск, ул. Можайского, 13/3 «г» корп. 1

**Юридический адрес:** 677014, г. Якутск, ул. Можайского, 13/3 «г» корп. 1

**Ответственное должностное лицо:** Оконешникова Н.В., тел (факс) 40-27-11

**Срок, место и порядок предоставления заявки для участия в отборе:**

Дата начала подачи заявок: 26 декабря 2020 года

Дата окончания подачи заявок: 30 января 2021 года 16 ч. 00 м.

Заявка предоставляется по адресу: 677014, г. Якутск, ул. Можайского, 13/3 «г» корп. 1, «Управа Гагаринского округа» МКУ ГО «город Якутск», режим работы:

Понедельник–пятница с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявки: Приложение № 1

Перечень предоставляемых документов: Приложение № 2

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Организатор конкурса: «Управа Гагаринского округа» Муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»

Предмет отбора: Отбор получателей субсидии для проведения работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» на 2021 год.

Общая сумма субсидии: 2 943 019,20 (два миллиона девятьсот сорок три тысячи девятнадцать) рублей 20 копеек.

Источник финансирования: средства местного бюджета городского округа «город Якутск»

Период, за который предоставляется субсидия: с 01 января 2021 по 31 декабря 2021 года.

Категории и критерии отбора Претендентов: см. Приложение № 3

**2. Условия участия в конкурсе**

2.1. Для участия в отборе на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», Претенденты, соответствующие требованиям, указанным в Приложении № 3, представляют Получателю бюджетных средств документы согласно Приложения № 2.

2.2. Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

Заявка должна быть представлена Получателю бюджетных средств в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Претенденты, не допускаются к участию в отборе в случаях:

1) представления недостоверных сведений, предусмотренных Приложениями № 2 и № 3 к настоящему информационному сообщению.

2) несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 раздела «Условия участия в конкурсе» настоящего Информационного сообщения.

3) заявки поданы по истечении срока подачи таких заявок, установленного в настоящем Информационном сообщении.

1. **Целевое назначение субсидии**

3.1. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск».

3.2. К территориям общественного назначения городского округа «город Якутск» для санитарной очистки относятся: проезжая часть улиц, площади, тротуары, скверы, парки, остановки общественного транспорта, пешеходные зоны, зоны коммуникаций и иные территории общественного назначения, за исключением территорий, уборку которых обязаны обеспечивать юридические и физические лица в соответствии с действующим законодательством и Решением Якутской городской Думы от 16 июня 2011 года № РЯГД-35-10 «Правила благоустройства городского округа «город Якутск».

3.3. Субсидия предоставляется на:

1) возмещение затрат на оплату заработной платы работникам Получателя субсидии, выполняющим работы по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа "город Якутск", в том числе:

- сбор мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок;

- подметание и очистка от снега и льда тротуаров, скверов, площадей и т.п.;

- иные работы по обеспечению соблюдения Правил благоустройства городского округа «город Якутск», в том числе путем участия в субботниках и экологических акциях.

2) возмещение затрат по вывозу специальной техникой:

- мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок на полигон складирования твердых бытовых отходов;

- вывоз снега и наледей на полигон складирования снега;

3) возмещение затрат на приобретение спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территорий входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа "город Якутск".

1. **Условия предоставления субсидии**

4.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий Получателем субсидии:

1) заключения соглашения на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2021 финансовый год;

2) ежедневного согласования с Получателем бюджетных средств работ по санитарной очистке территории общественного назначения, подлежащих выполнению за текущий день;

3) ежедневного подтверждения у Получателя бюджетных средств фактического объема выполненных работ по санитарной очистке территории общественного назначения;

4) ежедневного согласования с Получателем бюджетных средств табеля учета рабочего времени работников, обеспечивающих санитарную уборку;

5) ведения раздельного учета доходов и отражение полученной суммы субсидии в бухгалтерском учете в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) согласования с Получателем бюджетных средств спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территории, перед приобретением;

7) осуществления вывоза мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок (снега, наледей) на полигон складирования твердых бытовых отходов (полигон складирования снега).

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии;

2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии;

3. Критерии отбора получателей субсидии;

4. Техническое задание;

5. Проект соглашения на предоставление субсидии.

6. Распределение субсидии по видам затрат.

Руководитель И.М. Слепцов

Приложение № 1

к Информационному сообщению о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» на 2 полугодие 2017 года

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»,

просит предоставить субсидию в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Настоящим заявлением гарантируем достоверность представленных сведений.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

(дата составления)

Приложение № 2

к информационному сообщению

**Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии**

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=370272&date=25.12.2020) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

б) выписка из реестра акционеров юридического лица (для акционерных обществ);

в) заверенная им копия статистической отчетности по состоянию на 1 января текущего финансового года;

г) заверенные им копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа "город Якутск";

д) информация по выполнению показателей результативности предоставления субсидии;

е) заверенная им копия производственно-финансового плана на текущий финансовый год.

Все документы, представляемые претендентами на получение субсидии, должны быть надлежаще заверены, подшиты в единый том, прошнурованы и заверены подписью единоличного исполнительного органа или иного специально уполномоченного лица претендента, скреплены печатью претендента. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений лица, претендующего на получение субсидии.

Заявка должна быть представлена Получателю бюджетных средств в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и полное наименование Претендента.

Приложение № 3

к информационному сообщению

**Категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии**

Категориями лиц, имеющих право на получение субсидии из бюджета городского округа «город Якутск» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели.

К участию в отборе Получателей субсидии допускаются Претенденты, соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) не проводится процедура ликвидации Претендента и отсутствует решение арбитражного суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановлена деятельность Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) у Претендента отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

4) участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года № 292 «Об утверждении положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков».

Для определения Получателей субсидии Комиссией проводится бальная оценка Претендентов, согласно следующим критериям отбора Получателей субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование критерия** | **Количество баллов** |
| 1 | Наличие у Претендента в штатной численности работников, обеспечивающих санитарную очистку внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа "город Якутск" (дворники)  Да  Нет | 1  0 |
| 2 | Наличие опыта работы по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа "город Якутск"  Да  Нет | 1  0 |
| 3 | Наличие специализированной техники для вывоза отходов  Да  Нет | 1  0 |
| Максимальное количество баллов | | 3 |

Претендент, заявка которого, получает максимальное количество баллов Комиссии, признается получателем субсидии.

При равенстве баллов, преимущество получает заявка, поступившая первой, согласно журналу регистрации заявок.

Приложение № 4 к информационному сообщению

**Техническое задание**

на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск»

1. **Объекты санитарной очистки:**

Объекты санитарной очистки:

**1. Автобусные остановки – 55 единиц.**

**2. Тротуары, пешеходные дорожки, обочины и газоны к ним, вдоль улиц:**

2.1. Автострада 50 лет Октября (только левая сторона), от кольцевой развязки рядом с рынком «Столичный» до поворота на ул. Севастопольская;

2.2.Автострада 50 лет Октября (обе стороны), от частного дома ул. Автострада 50 лет Октября,3/9 до частного дома ул. Стрекаловского,40; от частного дома ул. Автострада 50 лет Октября,1/1 до ТВЦ «ОптимистПроф»;

2.3.Можайского (только левая сторона), от поворота с ул. Севастопольская до поворота на ул. Набережная 2-я;

2.4.Можайского (только правая сторона), от ограждения взлетной полосы Авиапорт «Якутск» до частного дома ул. Московская, 1;

2.5.Можайского, от МКД ул. Кузьмина, 13/2 до МКД ул. Можайского,19;

2.6.Кузьмина, от МКД Кузьмина 29/2 до Кузьмина 18; от СОШ №24 до частного дома ул. Курнатовского 11а;

2.7.Севастопольская, от ул. Автострада 50 лет Октября до ул. Курнатовского;

2.8.Быковского, от ул. Можайского до ул. Циолковского;

2.9.Циолковского, от ул. Комарова 6/2 до Кафе «Позная» ул. Можайского 22/1;

2.10.Авиаторов, от ул. Жуковского до здания «Вентпромтрой» по ул.Авиаторов, 19а;

2.11.Жуковского, от ул. Авиаторов до ул. Можайского;

2.12.Пилотов, от рынка «Белое озеро» до частного дома Пилотов 52/1;

2.13.Гагарина, от ул. Можайского до ул. Циолковского;

2.14.Покрышкина, от частного дома Покрышкина, 2/1 до частного дома Покрышкина, 111; от частного дома Покрышкина,20 до частного дома Покрышкина,50; от частного дома Покрышкина,24 до частного дома Покрышкина,31/3; от автомойки «Аван» (ул.Покрышкина,43/5) до частного дома Покрышкина,38; от частного дома Покрышкина,68 до частного дома Покрышкина, 38/2; от частного дома Покрышкина,42/3 до частного дома Покрышкина,46«б»; от частного дома Покрышкина,39/1 до частного дома Покрышкина,87«а»; от частного дома Покрышкина,86/1 до частного дома Покрышкина,84/1;

2.15.Тэкки Одулока, от частного дома Покрышкина,29 до частного дома ул Тэкки-Одулока,49/7; от частного дома ул Тэкки-Одулока,4 до частного дома ул. Покрышкина, 46/1а; от частного дома ул Тэкки-Одулока,21 до частного дома ул. Ветеранская,9; от частного дома ул Тэкки-Одулока,10/1 до частного дома ул Тэкки-Одулока,30/1; от частного дома ул Тэкки-Одулока,43/2 до частного дома ул Тэкки-Одулока,48; от частного дома ул Тэкки-Одулока,16/6 до частного дома ул Тэкки-Одулока,16/3; от частного дома ул Тэкки-Одулока,34«а» до частного дома ул Тэкки-Одулока,53/2;

2.16.Лесоводов, от частного дома ул. Мицкевича,50 до частного дома ул. Лесоводов,28;

2.17.Курнатовского, от частного дома ул. Пилотов, 24 до перекрестка с ул Хатын-Юряхское шоссе 4 км;

2.18.Ветеранская, от конечки маршрута №14 (пер. Тэкки-Одулока,26) до частного дома ул. Ветеранская,31/3; от частного дома ул. Ветеранская,25 до частного дома ул. Ветеранская,53; от частного дома ул. Ветеранская,37 до частного дома Ветеранская, 43/1.

2.19.Зеленая Балка, от частного дома ул. Зеленая Балка, 3/1 до частного дома ул. Зеленая Балка, 29/4; от пер. Тэкки-Одулока,49/7 до частного дома ул. Зеленая Балка,20;

2.20.Селекционная, от частного дома ул. Аласная,21 до частного дома ул. Аласная,2;

2.21.Аласная, от частного дома ул. Селекционная,1 до частного дома ул. Аласная, 23; от продуктового магазина ИП Малышевой НА (ул. Покрышкина, 111а) до частного дома ул. Аласная,11;

2.22.Окружное шоссе (только правая сторона), от кольцевой развязки рядом с рынком «Столичный» до Автокосплекса «АвтоТехЭкспо» (ул. Окружное шоссе 4 км, 14/3«а»);

2.23.Хатын-Юряхское шоссе 4 км (только правая сторона), от Автокосплекса «АвтоТехЭкспо» (ул. Окружное шоссе 4 км, 14/3«а») до перекрестка с ул. Курнатовского;

2.24.Хатын-Юряхское шоссе (только правая сторона), от перекрестка с ул. Курнатовского до подножья горы Хатын-Юрях;

2.25.Калашникова, от ул. Окружное шоссе до ул. Чусовского;

2.26.Петрова, от ул.Калашникова до ул.Чусовского;

2.27.Степанова, от Чусовкого до Космачева;

2.28.Космачева, от Сапожникова, 1 до Космачева, 14;

2.29.Сапожникова, от Сапожникова, 1 до ул. Чусовского;

2.30.Чусовского, от ул. Хатын-Юряхское шоссе 4 км до ул. Газомагистральная; от частного дома ул. Чусовского, 62/1 до частного дома ул. Чусовского, 60; от частного дома ул. Чусовского, 60/2 до пер. Петрова;

2.31.Хатын-Юряхское шоссе 5 км (две параллельные дороги), от ул. Хатын-Юряхское шоссе 4 км до ул. Газомагистральная;

2.32.Курнатовского, от ул. Хатын-Юряхское шоссе до Автомойки «Элитмойка» (Курнатовского, 48а), от частного дома пер. Курнатовского, 44/1 до частного дома пер. Курнатовского, 28; от частного дома пер. Курнатовского, 100/3 до частного дома пер. Курнатовского, 50/2; от Автосервиса «АвтоЭлит» (Курнатовского, 50) до Автосервиса по ул. Дачная, 1/1;

2.33.Дачная, от ул. Курнатовского до частного дома ул. Дачная, 36а; от частного дома Дачная, 1 до частного дома Дачная, 22;

2.34.Водопьянова, от частного дома Водопьянова, 2 до частного дома Водопьянова, 14;

2.35.Гризодобовой, от частного дома Гризодобовой,1 до частного дома Пилотов,45;

2.36.Нестерова, от Покрышкина до Скрипника;

2.37.Расковой, от Покрышкина до Скрипника;

2.38.Байдукова, от Покрышкина до Скрипника;

2.39.Скрипника, от частного дома Мицкевича,16 до частного дома Мицкевича,20;

2.40.Мицкевича, от частного дома Мицкевича,2 до частного дома Мицкевича,48; от Скрипника,20 до частного дома ул.Тэкки Одулока,53/2; от частного дома Мицкевича,26а до частного дома Мицкевича,37;

2.41.Киренского, от ул. Покрышкина до частного дома Киренского,14в; от частного дома Киренского,4а до частного дома Киренского,10/1, от частного дома Киренского,9 до частного дома Киренского,30;

2.42.Газомагистральная, от ул. Курнатовского до ул. Стрекаловского;

2.43.Солдатова, от ул. Курнатовского до частного дома ул. Барахова,25; от частного дома ул. Барахова,34 до ул. Газомагистральная;

2.44.Ефимова, от Солдатова до Золотарева;

2.45.Кычкина, от частного дома Кычкина,1 до частного дома Кычкина,27;

2.46.Золотарева, от ул. Газомагистральная до ул. Тихонова;

2.47.Миронова, от ул. Тихонова, до частного дома ул. Миронова,29;

2.48.Стрекаловского, от ул. Чусовского до частного дома ул. Стрекаловского,40;

2.49.Тихонова, от частного дома ул. Солдатова,16 до частного дома ул. Тихонова,69/2;

2.50.Барахова, от ул. Ефимова до ул. Мординова;

2.51.Васильева, от частного дома ул. Солдатова,9 до частного дома ул. Мординова,30; от частного дома ул. Барахова,7 до частного дома ул. Мординова,26; от частного дома пер. Васильева, 1/1 до частного дома ул. Мординова,18; от МКД Борисовка-2, корп.15 до ул. Курнатовского;

2.52.Мординова, от частного дома ул. Солдатова, 2 до частного дома Автострада 50 лет Октября, 3/14;

2.53.Проезд Борисовка-2, от м-на «Соседи» до ул. Мординова;

2.54.Проезд с ул. Мординова до ул. Севастопольская вдоль домов ОАО «Алмазы Анабара» (ул. Кузьмина, 37,39);

**3. Детские и спортивные площадки;**

**4. Площадка для выгула собак (вдоль улицы Севастопольская);**

**5. Пустыри, береговые зоны озера «Белое» и других водоемов;**

**6. Сквер им. Ю.А. Гагарина;**

**7. Площадь "Ворота Якутска";**

1. **Виды и периодичность выполнения работ по санитарной очистке:**
2. Количество работников должно быть 8 человек.
3. Рабочий день начинается с 09:00 утра до 16:00 ч. с обедом с 12:00 до 13:00 ч, продолжительность 6 часов. Шестидневная рабочая неделя.
4. Обязательное наличие базы для хранения инвентаря, и место для отдыха и обеда работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работ | Периодичность (кол-во раз за период) |
| 1. **Осенне-зимний период (сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март)** | | |
| 1 | Подметание, уборка мусора тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов | ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | ежедневно |
| 3 | Очистка территории частного сектора от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | 1 раз в неделю (вторник) |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов | Пятница, понедельник |
| 5 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов | -В случае выявления  -по заявкам Управы Гагаринского округа |
| 6 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) | Каждые 3 дня |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 8 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 9 | Откачка талых и паводковых вод | В случае необходимости |
| 10 | Отбивка сосулек с навесов остановок | По мере образования |
| 11 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда |
| 12 | Уборка пешеходных дорожек от снега и вывоз снега | Ежедневно (и/или после осадков) |
| 13 | Прочие поручения руководителя |  |
|  |  |  |
| 1. **Весенне-летний период (апрель, май, июнь, июль, август)** | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов | ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | ежедневно |
| 3 | Очистка территории частного сектора от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | 1 раз в неделю (вторник) |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов | Пятница, понедельник |
| 5 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов | -В случае выявления  -по заявкам Управы Гагаринского округа |
| 6 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) | Каждые 2 дня |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 8 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 9 | Откачка талых и паводковых вод | В случае необходимости |
| 10 | Отбивка сосулек с навесов остановок | По мере образования |
| 11 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда |
| 12 | Прочие поручения руководителя |  |

Приложение №5

к информационному сообщению

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_**

**о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» на 2021 год**

**г. Якутск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**«Управа Гагаринского округа» муниципальное казенное учреждение городского округа «город Якутск»,** которому как получателю средств бюджета городского округа «город Якутск» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Получатель бюджетных средств» в лице руководителя Слепцова Иосиф Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего наосновании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Положением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «город Якутск», утвержденным постановлением Окружной администрации города Якутска от 28 февраля 2014 года № 29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», на основании распоряжения Окружной администрации города Якутска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа «город Якутск» в 2021 году[[1]](#footnote-1) субсидии в целях возмещения затрат, Получателя, связанных с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск» в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению (далее – Субсидия).

**II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Получателю бюджетных средств как получателю средств бюджета городского округа «город Якутск», по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения в соответствии в План-графиком предоставления субсидии, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, в следующем размере[[2]](#footnote-2):

в 2021 году 2 943 019,20 (два миллиона девятьсот сорок три тысячи девятьнадцать) рублей 20 копеек - по коду БК 682 0503 4310010020 811 245.

**III. Условия и порядок предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем субсидии Получателю бюджетных средств документов, подтверждающих факт произведенных Получателем субсидии затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, оригиналы и надлежащем образом заверенные копии документов, подтверждающие фактические затраты:

1) акты приема-передачи выполненных работ;

2) расчет суммы расходов, подлежащих субсидированию;

3) табель учета рабочего времени;

4) договор и платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

5) расчетная ведомость начислений и удержаний;

6) платежная ведомость или копии платежных поручений на выплату заработной платы;

7) копии приказов о приеме на работу.

Документы, предусмотренные подпунктами 4, 5, пункта 3.1.2 предоставляются в бухгалтерию вместе с оригиналами для сверки.

3.1.3. Получатель бюджетных средств представляет в финансовый орган для оплаты:

1) Акты приема-передачи выполненных работ;

2) Расчет суммы расходов, подлежащих субсидированию.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно на счет Получателя, открытый в Якутское отделение №8603 ПАО «Сбербанк России» не позднее 10 (десяти) рабочего дня, следующего за днем представления Получателем субсидии Получателю бюджетных средств документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения[[3]](#footnote-3);

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Получатель бюджетных средств:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1.2, настоящего Соглашения[[4]](#footnote-4), в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения проверок на основании документов, представленных Получателем субсидии по запросу Получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления Получателем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа «город Якутск» с указанием размера и сроков возврата Субсидии;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в том числе в соответствии с пунктом  
4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2. Получатель бюджетных средств вправе[[5]](#footnote-5):

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Получателем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении[[6]](#footnote-6);

4.2.3. запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. представлять Получателю бюджетных средств документы, установленные пунктом(ами) 3.1.2, настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять по запросу (предоставлять) Получателю бюджетных средств, органам муниципального финансового контроля городского округа «город Якутск» документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. в случае получения от Получателя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения либо получения от органа муниципального финансового контроля представления (предписания):

4.3.3.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3.2. возвращать в бюджет городского округа «город Якутск» Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.  возвращать в бюджет городского округа «город Якутск» средства в размере, определенные в требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Получателю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Получатель субсидии вправе[[7]](#footnote-7):

4.4.1. обращаться Получателю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, при этом возмещению подлежат расходы с «18» января 2021 года по «31» декабря 2021 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)[[8]](#footnote-8):

6.6.1. Посредством электронной связи путем направления по электронной почте документов, иной документации, подписанных электронными цифровыми подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

6.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.3. Посредством факсимильной связи, путем вручения нарочно курьером.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование  Получателя бюджетных средств** | **Наименование Получателя субсидии** |
| **«Управа Гагаринского округа» МКУ ГО «город Якутск»**  ОГРН 1101435003768, ОКТМО 98701000 |  |
| Место нахождения: 677014, РФ, Респ. Саха /Якутия/,  г. Якутск, ул. Можайского, 13/3 г, корп.1  Тел./факс: 8 (4112) 40-27-17, тел. 40-27-11 |  |
| ИНН/КПП 1435227584 / 143501001 |  |
| Платежные реквизиты:  Расч.счет: 40204810800000000468  Отделение НБ РС (Я) г. Якутск  БИК 049805001  л/с 03682035340  Департамент финансов Окружной администрации города Якутска |  |

**VIII. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование  Получателя бюджетных средств** | **Наименование Получателя субсидии** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

Приложение № 1 к соглашению

«О предоставлению из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на

возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке

внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не

входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город

Якутск» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**План-график предоставления субсидии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ** | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** | **июль** | **август** | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **ИТОГО** |
| 1. | Субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город  Якутск» | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **245 251,60** | **2 943 019,20** |

**Получатель бюджетных средств**

«Управа Гагаринского округа»

МКУ ГО «город Якутск»

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Слепцов

м.п.

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение № 2 к соглашению

«О предоставлению из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на

возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке

внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не

входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город

Якутск» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Техническое задание**

на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов на территории Гагаринского округа городского округа «город Якутск»

1. **Объекты санитарной очистки:**

Объекты санитарной очистки:

**1. Автобусные остановки – 55 единиц.**

**2. Тротуары, пешеходные дорожки, обочины и газоны к ним, вдоль улиц:**

2.1. Автострада 50 лет Октября (только левая сторона), от кольцевой развязки рядом с рынком «Столичный» до поворота на ул. Севастопольская;

2.2.Автострада 50 лет Октября (обе стороны), от частного дома ул. Автострада 50 лет Октября,3/9 до частного дома ул. Стрекаловского,40; от частного дома ул. Автострада 50 лет Октября,1/1 до ТВЦ «ОптимистПроф»;

2.3.Можайского (только левая сторона), от поворота с ул. Севастопольская до поворота на ул. Набережная 2-я;

2.4.Можайского (только правая сторона), от ограждения взлетной полосы Авиапорт «Якутск» до частного дома ул. Московская, 1;

2.5.Можайского, от МКД ул. Кузьмина, 13/2 до МКД ул. Можайского,19;

2.6.Кузьмина, от МКД Кузьмина 29/2 до Кузьмина 18; от СОШ №24 до частного дома ул. Курнатовского 11а;

2.7.Севастопольская, от ул. Автострада 50 лет Октября до ул. Курнатовского;

2.8.Быковского, от ул. Можайского до ул. Циолковского;

2.9.Циолковского, от ул. Комарова 6/2 до Кафе «Позная» ул. Можайского 22/1;

2.10.Авиаторов, от ул. Жуковского до здания «Вентпромтрой» по ул.Авиаторов, 19а;

2.11.Жуковского, от ул. Авиаторов до ул. Можайского;

2.12.Пилотов, от рынка «Белое озеро» до частного дома Пилотов 52/1;

2.13.Гагарина, от ул. Можайского до ул. Циолковского;

2.14.Покрышкина, от частного дома Покрышкина, 2/1 до частного дома Покрышкина, 111; от частного дома Покрышкина,20 до частного дома Покрышкина,50; от частного дома Покрышкина,24 до частного дома Покрышкина,31/3; от автомойки «Аван» (ул.Покрышкина,43/5) до частного дома Покрышкина,38; от частного дома Покрышкина,68 до частного дома Покрышкина, 38/2; от частного дома Покрышкина,42/3 до частного дома Покрышкина,46«б»; от частного дома Покрышкина,39/1 до частного дома Покрышкина,87«а»; от частного дома Покрышкина,86/1 до частного дома Покрышкина,84/1;

2.15.Тэкки Одулока, от частного дома Покрышкина,29 до частного дома ул Тэкки-Одулока,49/7; от частного дома ул Тэкки-Одулока,4 до частного дома ул. Покрышкина, 46/1а; от частного дома ул Тэкки-Одулока,21 до частного дома ул. Ветеранская,9; от частного дома ул Тэкки-Одулока,10/1 до частного дома ул Тэкки-Одулока,30/1; от частного дома ул Тэкки-Одулока,43/2 до частного дома ул Тэкки-Одулока,48; от частного дома ул Тэкки-Одулока,16/6 до частного дома ул Тэкки-Одулока,16/3; от частного дома ул Тэкки-Одулока,34«а» до частного дома ул Тэкки-Одулока,53/2;

2.16.Лесоводов, от частного дома ул. Мицкевича,50 до частного дома ул. Лесоводов,28;

2.17.Курнатовского, от частного дома ул. Пилотов, 24 до перекрестка с ул Хатын-Юряхское шоссе 4 км;

2.18.Ветеранская, от конечки маршрута №14 (пер. Тэкки-Одулока,26) до частного дома ул. Ветеранская,31/3; от частного дома ул. Ветеранская,25 до частного дома ул. Ветеранская,53; от частного дома ул. Ветеранская,37 до частного дома Ветеранская, 43/1.

2.19.Зеленая Балка, от частного дома ул. Зеленая Балка, 3/1 до частного дома ул. Зеленая Балка, 29/4; от пер. Тэкки-Одулока,49/7 до частного дома ул. Зеленая Балка,20;

2.20.Селекционная, от частного дома ул. Аласная,21 до частного дома ул. Аласная,2;

2.21.Аласная, от частного дома ул. Селекционная,1 до частного дома ул. Аласная, 23; от продуктового магазина ИП Малышевой НА (ул. Покрышкина, 111а) до частного дома ул. Аласная,11;

2.22.Окружное шоссе (только правая сторона), от кольцевой развязки рядом с рынком «Столичный» до Автокосплекса «АвтоТехЭкспо» (ул. Окружное шоссе 4 км, 14/3«а»);

2.23.Хатын-Юряхское шоссе 4 км (только правая сторона), от Автокосплекса «АвтоТехЭкспо» (ул. Окружное шоссе 4 км, 14/3«а») до перекрестка с ул. Курнатовского;

2.24.Хатын-Юряхское шоссе (только правая сторона), от перекрестка с ул. Курнатовского до подножья горы Хатын-Юрях;

2.25.Калашникова, от ул. Окружное шоссе до ул. Чусовского;

2.26.Петрова, от ул.Калашникова до ул.Чусовского;

2.27.Степанова, от Чусовкого до Космачева;

2.28.Космачева, от Сапожникова, 1 до Космачева, 14;

2.29.Сапожникова, от Сапожникова, 1 до ул. Чусовского;

2.30.Чусовского, от ул. Хатын-Юряхское шоссе 4 км до ул. Газомагистральная; от частного дома ул. Чусовского, 62/1 до частного дома ул. Чусовского, 60; от частного дома ул. Чусовского, 60/2 до пер. Петрова;

2.31.Хатын-Юряхское шоссе 5 км (две параллельные дороги), от ул. Хатын-Юряхское шоссе 4 км до ул. Газомагистральная;

2.32.Курнатовского, от ул. Хатын-Юряхское шоссе до Автомойки «Элитмойка» (Курнатовского, 48а), от частного дома пер. Курнатовского, 44/1 до частного дома пер. Курнатовского, 28; от частного дома пер. Курнатовского, 100/3 до частного дома пер. Курнатовского, 50/2; от Автосервиса «АвтоЭлит» (Курнатовского, 50) до Автосервиса по ул. Дачная, 1/1;

2.33.Дачная, от ул. Курнатовского до частного дома ул. Дачная, 36а; от частного дома Дачная, 1 до частного дома Дачная, 22;

2.34.Водопьянова, от частного дома Водопьянова, 2 до частного дома Водопьянова, 14;

2.35.Гризодобовой, от частного дома Гризодобовой,1 до частного дома Пилотов,45;

2.36.Нестерова, от Покрышкина до Скрипника;

2.37.Расковой, от Покрышкина до Скрипника;

2.38.Байдукова, от Покрышкина до Скрипника;

2.39.Скрипника, от частного дома Мицкевича,16 до частного дома Мицкевича,20;

2.40.Мицкевича, от частного дома Мицкевича,2 до частного дома Мицкевича,48; от Скрипника,20 до частного дома ул.Тэкки Одулока,53/2; от частного дома Мицкевича,26а до частного дома Мицкевича,37;

2.41.Киренского, от ул. Покрышкина до частного дома Киренского,14в; от частного дома Киренского,4а до частного дома Киренского,10/1, от частного дома Киренского,9 до частного дома Киренского,30;

2.42.Газомагистральная, от ул. Курнатовского до ул. Стрекаловского;

2.43.Солдатова, от ул. Курнатовского до частного дома ул. Барахова,25; от частного дома ул. Барахова,34 до ул. Газомагистральная;

2.44.Ефимова, от Солдатова до Золотарева;

2.45.Кычкина, от частного дома Кычкина,1 до частного дома Кычкина,27;

2.46.Золотарева, от ул. Газомагистральная до ул. Тихонова;

2.47.Миронова, от ул. Тихонова, до частного дома ул. Миронова,29;

2.48.Стрекаловского, от ул. Чусовского до частного дома ул. Стрекаловского,40;

2.49.Тихонова, от частного дома ул. Солдатова,16 до частного дома ул. Тихонова,69/2;

2.50.Барахова, от ул. Ефимова до ул. Мординова;

2.51.Васильева, от частного дома ул. Солдатова,9 до частного дома ул. Мординова,30; от частного дома ул. Барахова,7 до частного дома ул. Мординова,26; от частного дома пер. Васильева, 1/1 до частного дома ул. Мординова,18; от МКД Борисовка-2, корп.15 до ул. Курнатовского;

2.52.Мординова, от частного дома ул. Солдатова, 2 до частного дома Автострада 50 лет Октября, 3/14;

2.53.Проезд Борисовка-2, от м-на «Соседи» до ул. Мординова;

2.54.Проезд с ул. Мординова до ул. Севастопольская вдоль домов ОАО «Алмазы Анабара» (ул. Кузьмина, 37,39);

**3. Детские и спортивные площадки;**

**4. Площадка для выгула собак (вдоль улицы Севастопольская);**

**5. Пустыри, береговые зоны озера «Белое» и других водоемов;**

**6. Сквер им. Ю.А. Гагарина;**

**7. Площадь "Ворота Якутска";**

1. **Виды и периодичность выполнения работ по санитарной очистке:**
2. Количество работников должно быть 8 человек.
3. Рабочий день начинается с 09:00 утра до 16:00 ч. с обедом с 12:00 до 13:00 ч, продолжительность 6 часов. Шестидневная рабочая неделя.
4. Обязательное наличие базы для хранения инвентаря, и место для отдыха и обеда работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид работ | Периодичность (кол-во раз за период) |
| 1. **Осенне-зимний период (сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март)** | | |
| 1 | Подметание, уборка мусора тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов | ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | ежедневно |
| 3 | Очистка территории частного сектора от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | 1 раз в неделю (вторник) |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов | Пятница, понедельник |
| 5 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов | -В случае выявления  -по заявкам Управы Гагаринского округа |
| 6 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) | Каждые 3 дня |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 8 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов | Во время организованных субботников и месячников саночистки |
| 9 | Откачка талых и паводковых вод | В случае необходимости |
| 10 | Отбивка сосулек с навесов остановок | По мере образования |
| 11 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда |
| 12 | Уборка пешеходных дорожек от снега и вывоз снега | Ежедневно (и/или после осадков) |
| 13 | Прочие поручения руководителя |  |
|  |  |  |
| 1. **Весенне-летний период (апрель, май, июнь, июль, август)** | | |
| 1 | Подметание тротуаров, автобусных остановок с усовершенствованным покрытием с вывозом отходов | ежедневно |
| 2 | Очистка территории от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | ежедневно |
| 3 | Очистка территории частного сектора от мусора улиц, площадей, обочин с вывозом отходов | 1 раз в неделю (вторник) |
| 4 | Очистка от мусора детских и спортивных площадок с вывозом отходов | Пятница, понедельник |
| 5 | Выкашивание сухой травы и камыша, уборка (вывоз) скошенной травы (камыша) с вывозом отходов | -В случае выявления  -по заявкам Управы Гагаринского округа |
| 6 | Очистка урн с вывозом мусора (автобусные остановки) | Каждые 2 дня |
| 7 | Уборка несанкционированных свалок (вновь образовывающихся) с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 8 | Уборка и вывоз несанкционированных свалок с вывозом отходов | своевременно по мере образования |
| 9 | Откачка талых и паводковых вод | В случае необходимости |
| 10 | Отбивка сосулек с навесов остановок | По мере образования |
| 11 | Посыпка песком пешеходных дорожек | Своевременно во время гололеда |
| 12 | Прочие поручения руководителя |  |

**Получатель бюджетных средств**

«Управа Гагаринского округа»

МКУ ГО «город Якутск»

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Слепцов

м.п.

**Получатель субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение № 6

к информационному сообщению

**Распределение субсидии по видам затрат**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** | **Кол-во дворников** | **расходы в месяц (в руб.) на 1 дворника** | | | | **ВСЕГО расходов в месяц** | **ВСЕГО сумма субсидии** |
| **ст.211** | **ст.213** | **Приобретение инвентаря и спец.одежды** | **ИТОГО на 1 дворника в месяц** |
| 1 | "Управа Гагаринского округа" МКУ ГО «город Якутск» | 8 | 23 225,64 | 7 014,14 | 416,67 | **30 656,45** | **245 251,60** | **2 943 019,20** |

1. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-2)
3. Но не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю бюджетных средств конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-4)
5. Пункты 4.2.1-4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно». [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно». [↑](#footnote-ref-7)
8. Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон. [↑](#footnote-ref-8)