**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета городского округа «город Якутск»на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» по Промышленному округу на 2015год.**

**г. Якутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2015 года**

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»на 2015 год проводится в соответствии с Постановлением Окружной администрации от 28.02.2014 №29п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

**Отбор проводит:** «Управа Промышленного округа» МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес**: 677004, г. Якутск, ул. 50 лет Советской Армии 33

**Юридический адрес:**677004, г. Якутск, ул. 50 лет Советской Армии 33

**Предмет отбора:** Отбор получателей субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» по Промышленному округу на 2015 год.

**Место, сроки и порядок предоставления заявки для участия в отборе**:

Форма и содержания заявки: см. Приложение №1

Заявка предоставляется по адресу:677004, г. Якутск, ул. 50 лет Советской Армии 33, в рабочие дни: с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Дата начала подачи заявок: с 24.02.2015 с 9-00 часов.

Дата окончания подачи заявок: 02.03.2015 до 18-00.

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

Порядок предоставления заявки: путём вручения по рабочим дням.

Критерии отбора получателей субсидии: см. Приложение №3

**Источник финансирования**: средства местного бюджета городского округа «город Якутск» на 2015 год

**Приложения:**

1. Форма Заявки на предоставление субсидии (Приложение №1).
2. Перечень документов, предоставляемых претендентом на получение субсидии (Приложение №2).
3. Требования и критерии отбора получателей субсидии (Приложение №3).
4. Проект соглашения на предоставление субсидии.

**Заказчик:** «Управа Промышленного округа» МКУ ГО «город Якутск»

**Фактический адрес**: 677004, г. Якутск, ул. 50 лет Советской Армии 33

**Юридический адрес:** 677004, г. Якутск, ул. 50 лет Советской Армии 33

**Ответственное должностное лицо:** Слепцов В. В., тел (факс)44-93-38

**Объем финансирования: 2 061 600,30** (два миллиона шестьдесят одна тысяча шестьсот рублей) рублей 30 копеек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Затраты по санитарной очистке Автодорожного округа на 2015 год** | | | |
|  |  |  |  |
| **№№** | **Наименование затрат** | **Единица измерения** | **Сумма** |
| **1** | ФОТ | руб. | 2 061 600,30 |
|  |  |  |  |
|  | **Всего:** | руб. | **2 061 600,30** |

**И. о. руководителя А. Г. Подголов**

Приложение №1

к информационному сообщению

**На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией**

И. о. руководителя

«Управа Промышленного округа»

МКУ ГО «город Якутск»

Подголову А. Г.

На фирменном бланке с указанием наименования организации, адреса, телефона, с исходящей нумерацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

ознакомившись с Порядком предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», утвержденным Постановлением №29п от 28.02.2014 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», прошу обеспечить предоставление субсидии в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма указывается цифрами и прописью)

Гарантируем достоверность указанных сведений и целевое использование средств субсидии.

Прилагаемые документы:

1.

2.

3.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Адрес (место нахождения):

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Наименование населенного пункта |  |
| Наименование улицы |  |
| Номер дома |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР) |  |

2. Контактное лицо:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Должность |  |
| Рабочий телефон |  |
| Электронная почта |  |

3. Банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| р/с |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| к/с |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(дата составления)

Приложение №2

к информационному сообщению

**Перечень документов, прилагаемых к Заявке на получение субсидии**

- Заявление подписанное руководителем и главным бухгалтером и заверенное печатью, с просьбой предоставить субсидии на выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск», с указанием расчетного счета для перечисления денежных средств и объема требуемых средств согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию устава;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 30 дней до дня подачи заявки;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при наличии);

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копию документа, подтверждающего назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание договора от имени претендента;

- справку (в произвольной форме) об отсутствии в отношении претендента процедуры ликвидации, отсутствие решений арбитражных судов о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- иные документы, подтверждающие соответствие претендента требования и критериям отбора, согласно разделу 2 Порядка предоставления субсидии.

Приложение №3

к информационному сообщению

**Критерии отбора получателей субсидии:**

1. Категориями лиц, имеющих право на получение субсидий являются юридические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

2. К участию в отборе допускаются лица, соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) Осуществление претендентом - производителем товаров, работ, услуг работ соответствующих видов деятельности по договорам оказания услуг и (или) с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»;

2) В отношении лица, претендующего на получение субсидии, не проводится процедура банкротства либо процедура ликвидации;

3) Деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Для определения получателей субсидии проводится бальная оценка претендентов, согласно следующих критериев отбора:

1) наличие трудовых ресурсов - от 0 до 10 баллов;

2) наличие документации, установленной п. 4.3. Положения утв. постановлением №29п от 28.02.2014 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» - от 0 до 10 баллов;

3) заключение с собственниками и нанимателями многоквартирных домов, находящихся в управлении, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг (согласно п.3 ст.162 Жилищного кодекса РФ, Правилам предоставления коммунальных услуг гражданам (постановление Правительства РФ от 23.05.2006 №307), Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям в многоквартирных домах и жилых домов (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 №354) - от 0 до 10 баллов;

Общее максимальное количество баллов в сумме по всем критериям составляет 30 баллов.

В случае если по результатам рассмотрения заявок Комиссией несколько претендентов набирает одинаковое количество баллов, то получателем субсидии становится тот, кто раньше подал заявку на участие в отборе.

Приложение №4

к информационному сообщению

**С О Г Л А Ш Е Н И Е**

**о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск»**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. г. Якутск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в соответствии с Распоряжением №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» (далее – «Субсидии») Получателю субсидии на условиях безвозмездной и безвозвратной основы.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение расходов организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «город Якутск».

1.3. Получатель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидии целевое финансирование в форме субсидий, которое направляется Получателем субсидии на выполнение мероприятий по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск».

1.4. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.5. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2. Размер, сроки и условия предоставления субсидии**

2.1. Сумма субсидии на возмещение Получателю субсидии, на выполнение мероприятий по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа «город Якутск» согласно распоряжения Окружной администрации города Якутска №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

2.2. Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год согласно приложению №1 к настоящему Соглашению.

2.3. Расчет Получатель бюджетных средств осуществляет после получения отчетов от Получателя субсидии, путем перечисления денежных средств в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Якутской городской Думы «О бюджете городского округа «город Якутск» на текущий финансовый год», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «город Якутск» и кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Предоставление субсидии Получателю субсидии осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- акты Ф-2, Ф-3 (КС-2 акт приема выполненных работ, подписанный Заказчиком и Исполнителем, КС-3 справка о стоимости выполненных работ);

- табель учета рабочего времени;

- реестр путевых листов с приложением путевых листов;

- талон на утилизацию мусора;

- справка с Муниципального унитарного предприятия «Жилкомсервис» о принятии твердых бытовых отходов на утилизацию;

- платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

- договор на закупку материалов и автотранспортные услуги (при наличии).

2.4.2. Ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, Получатель субсидии подписывает с Получателем бюджетных средств акт сверки взаимных расчетов.

1. **Права и обязательства Получателя субсидии**

3.1. Вести раздельный бухгалтерский учет по работам, подлежащим субсидированию.

3.2. Получатель субсидии не возражает на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. На период проведения проверки, Приказом назначает ответственного работника на представление интересов Получатель субсидии.

3.3. При осуществлении Получателем бюджетных средств проверки выполнения Получателем субсидии своих обязательств по соглашению:

- выделить своего представителя, назначив его Приказом руководителя;

- предоставлять запрашиваемые Получателем бюджетных средств в ходе проверки документы, информацию.

3.4. В сроки, установленные Получателем бюджетных средств, устранять нарушения, выявленные в ходе проверки.

1. **Права и обязанности Получателя бюджетных средств:**

4.1. Получатель бюджетных средств имеет право:

4.1.1. Приостановить предоставление субсидии в случаях:

- банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

- не предоставления документов, предусмотренных п. 2.4. настоящего соглашения;

- отсутствия лимитов бюджетных средств.

4.2. Получатель бюджетных средств обязуется:

- Прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

1. **Ответственность сторон**

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

5.2.1. В случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Получатель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа «город Якутск» в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии требования о возврате субсидии.

5.2.2. В случае не использования Получатель субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года, Получатель бюджетных средств направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней, со дня получения требования, осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

5.3. В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в п.п. 5.2.1. и п.п.5.2.2. Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Срок действия и иные условия соглашения**

6.1. Настоящее соглашение вступает в действие с момента подписания его сторонами и действует до «30» июня 2015 года.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются законодательством.

6.4. Неотъемлемыми частями Соглашения является:

- Приложение № 1 Расчет планового размера субсидии и план-график предоставления субсидии.

- Приложение №2 «Техническое задание».

**7. Юридические адреса сторон.**

**Получатель бюджетных средств:** **Получатель субсидии:**

|  |
| --- |
| «Управа Промышленного округа» МКУ  ГО «город Якутск» |
| Юридический адрес: 677004, г. Якутск  ул. 50 лет Советской Армии 33  Почтовый адрес: 677004, г. Якутск  ул. 50 лет Советской Армии 33  Адрес эл.почты: prom\_uprava@mail.ru  Тел./факс: 35-19-32  ИНН/КПП1435228482/143501001  Банковские реквизиты: ГРКЦ НБ РС(Я) Банка  России г.Якутск БИК 049805001  р/с 40204810800000000468  л/с 55684035343 |

И. о. руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Г. Подголов/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №1  к Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года  о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа  «город Якутск»   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Расчет планового размера субсидии**  **Затраты по санитарной очистке Автодорожного округа г. Якутска**  **на 2015 год.** | | | | |  |  |  |  | | **№** | **Наименование затрат** | **Единица измерения** | **Сумма** | | **1** | ФОТ | руб. | 2 061 600,30 | |  |  |  |  | |  | **Всего:** | руб. | **2 061 600,30** |   **План-график предоставления субсидий на 2015 год**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наименование** | | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** | | Субсидия | | 343600,05 рублей | 343600,05 рублей | 343600,05 рублей | 343600,05 рублей | 343600,05 рублей | 343600,05 рублей | |  | **Всего:** | | | | | | **2 061 600,30** |   Приложение №2  к Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года  о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов городского округа  «город Якутск» | | | |
|  |  |  |  |

**Техническое задание**

**1.Уборка и очистка от снега проводится;**

1.1 на тротуарах:

- ул. Б. Чижика, Ф. Попова (чётная сторона),ул. Кальвица, Ул. Дзержинского от перекрёстка ул. Ф. Попова до торгового центра «Столичное».

1.2 на пешеходных мостах через горканал ул. Кальвица и переходах.

2. **Уборка от случайного сухого мусора производится с водоохраной зоны:**

- озеро Хамустах

- озеро АУ ПЛ №16

- озеро ДСЮШ №2

- озеро СОШ 13

- озеро Алмазы Анабара

- озеро Пятитысячника

- озеро безымянное Кржижановского 36

- озеро безымянное Беринга 26

- озеро безымянное Очиченко

- 1-2 База

- озеро «Кожзавода»

- озеро безымянное Беринга 24

- озеро безымянное 50 лет С.А.

- озеро безымянное ул. Челюскина.

- озеро безымянное ул. Р. Зорге 17/6.

- берег реки «Лены»

**3. Уборка от случайного сухого мусора производится с улиц и внутриквартальных проездов округа:**

- ул. Б. Чижика,

-ул. Ф. Попова до перекрёстка ул. Дзержинского чётная сторона ,

-ул. Кальвица до перекрёстка ул. Дзержинского,

-ул. Дзержинского от перекрёстка ул. Ф. Попова до торгового центра «Столичное» ,

-ул. Б. Марлинского,

- ул. Труда,

- ул. Очиченко,

-ул. Челюскина,

-ул. Бабушкина,

- ул. Речников,

-ул. Левоневского,

- Р. Зорге- 2 улицы,

-ул. 50лет Советской Армии,

-ул. Кржижановского,

- ул. Новопортовкая 1.

-Ул. 50 лет Октября.

- Переправа зимняя.

- Переправа летняя.

**4.Уборка сухостоя;**

4.1. Улицы: 50 лет Советской Армии

- Кальвица

- Б. Чижика

- Дзержинского.

**5. Скос камыша по улицам;**

- 50 лет Советской Армии

- Дзержинского

- Кальвица

- Б. Чижика

- Б. Марлинского

- Труда

- Очиченко

**6.Скос камыша по озерам:**

- озеро Хамустах

- озеро АУ ПЛ №16

- озеро ДСЮШ №2

- озеро СОШ 13

- озеро Алмазы Анабара

- озеро безымянное Кржижановского 36

- озеро безымянное Беринга 26

- озеро безымянное Очиченко

- 1-2 База

- озеро «Кожзавода»

- озеро безымянное 50 лет С.А.

- озеро безымянное ул. Челюскина.

- озеро безымянное ул. Р. Зорге 17/6.

**6. Снос старых, сгоревших кладовок;**

- Челюскина 22

-Некрасова 2/2,2/3.

- Дзержинского 62

- Дзержинского 68

7.**Уборка остановок от снега, с/ мусора и урн.**

**-** ул. 50 лет Советской Армии

- ул. Дзержинского

- ул. Кальвица

-ул. Б. Чижика

-ул. Ф. Попова.

-ул. Б. Марлинского

-ул. Очиченко

- ул. Бабушкина

- ул. Р. Зорге

- ул. Новопортовская 1

Получатель субсидии выполняет разовые работы по обеспечению соблюдения Правил благоустройства городского округа «город Якутск», в том числе путем участия в субботниках, экологических акциях.

Фактический объем выполненных работ подтверждается представителем Управы Автодорожного округа ежедневно, согласно графику санитарной очистки.

Требуется ежедневная корректировка с представителем Управы работ с определением первоочередных в период пропуска и дождевых вод, в период весеннего озеленения.

5. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- акты Ф-2, Ф-3 (КС-2 акт приема выполненных работ, подписанный Заказчиком и Исполнителем, КС-3 справка о стоимости выполненных работ);

- табель учета рабочего времени;

- реестр путевых листов с приложением путевых листов;

- талон на утилизацию мусора;

- справка с МУП «Жилкомсервис» о принятии твердых бытовых отходов на утилизацию;

- платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

- договор на закупку материалов и автотранспортные услуги (при наличии).

Получатель бюджетных средств:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п. м.п.