Приложение №5 к информационному сообщению

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета городского округа «город Якутск» субсидии на возмещение затрат, возникающих в связи с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения Гагаринского округа городского округа «город Якутск»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. г.Якутск

Муниципальное казенное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГО «город Якутск»,именуемое в дальнейшем «Получатель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», влице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в соответствии с распоряжением Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1.Предмет соглашения**

1.1.Настоящее соглашение регламентирует отношения по предоставлению Получателем бюджетных средств субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Гагаринского округа городского округа «город Якутск» (далее - «Субсидии») Получателю субсидии на условиях безвозмездной и безвозвратной основы.

1.2.Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям, осуществляющим выполнение работ по санитарной очистке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования и не входящих в состав общего имущества многоквартирных домов Гагаринского округа городского округа «город Якутск» в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа «город Якутск».

1.3. Получатель бюджетных средств предоставляет Получателю субсидии целевое финансирование в форме субсидий, которое возмещает затраты Получателя субсидии на выполнение работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск» в соответствии с техническим заданием, согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

Субсидия предоставляется на:

1.3.1 возмещение затрат на оплату заработной платы работникам Получателя субсидии для обеспечения санитарной очистки территории общественного назначения в размере

1.3.2 возмещение затрат по вывозу специальной техникой

1.3.3 возмещение затрат на приобретение спецодежды и инвентаря работникам, обеспечивающим санитарную очистку территории общественного назначения.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований в порядке, установленном настоящим соглашением.

1.5.Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2.Размер, сроки и условия предоставления субсидии**

2.1. Сумма субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск», согласно распоряжению Окружной администрации города Якутска от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2.Размер субсидии определяется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с План-графиком предоставления субсидии, согласно приложению №1 к настоящему Соглашению. План-график предоставления субсидии определяет пределы бюджетных средств с разбивкой по месяцам.

2.3. Получатель бюджетных средств осуществляет расчет после получения отчетов от Получателя субсидии, путем перечисления денежных средств в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Якутской городской Думы «О бюджете городского округа «город Якутск» на текущий финансовый год», в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «город Якутск» и кассового плана в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.4.Получатель бюджетных средств осуществляет предоставление субсидии Получателю субсидии в следующем порядке:

2.4.1. Получатель субсидии предоставляет Получателю бюджетных средств для оплаты работ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы, подтверждающие фактические затраты:

1) акты приема-передачи выполненных работ;

2) расчет суммы расходов, подлежащих субсидированию;

3) табель учета рабочего времени;

4) договор и платежные документы на материально-техническое оснащение (счет, счет- фактура, акт об оказании услуг);

5) реестр путевых листов с приложением путевых листов;

6) талон на утилизацию мусора;

7) справка с МУП «Жилкомсервис» о принятии твердых бытовых отходов на утилизацию;

8) договор на автотранспортные услуги (при наличии);

9) расчетная ведомость начислений и удержаний;

10) платежная ведомость или копии платежных поручений на выплату заработной платы;

11) лицевые карточки работников;

12) копии приказов о приеме на работу.

2.4.2. Платежи при выполнении работ по санитарной очистке территорий общественного назначения городского округа «город Якутск» осуществляются ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, при условии согласования и приемки Получателем бюджетных средств документации, указанной в п. 2.4.1. настоящего Положения в срок до 15 числа, следующего за отчетным.

**3.Права и обязанности Получателя субсидии**

3.1. Получатель субсидии обязан:

3.1.1.вести раздельный бухгалтерский учет по работам, подлежащим субсидированию;

3.1.2.при осуществлении Получателем бюджетных средств проверки выполнения Получателем субсидии своих обязательств по соглашению:

-выделить своего представителя, назначив его Приказом руководителя;

-предоставлять запрашиваемые Получателем бюджетных средств в ходе проверки документы, информацию.

3.1.3.в сроки, установленные Получателем бюджетных средств, устранять нарушения, выявленные в ходе проверки.

3.1.4. ежедневно согласовывать с Получателем бюджетных средств подлежащие выполнению работы по санитарной очистке территории общественного назначения за текущий день.

3.1.5. ежедневно подтверждать у Получателя бюджетных средств фактический объем выполненных работ по санитарной очистке территории общественного назначения за текущий день;

3.1.6. ежедневно согласовать с Получателем бюджетных средств табель учета рабочего времени работников, обеспечивающих санитарную очистку;

3.1.7. согласовывать с Получателем бюджетных средств приобретение спецодежды и инвентаря для работников, обеспечивающих санитарную очистку территории.

3.1.8. осуществить перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет в течение трех рабочих дней со дня получения требования Получателя бюджетных средств о добровольном возврате не использованных средств субсидии, в случае неиспользования бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

3.1.9. осуществлять вывоз мусора, хлама, отбросов, отходов, несанкционированных свалок (снега, наледей) на полигон складирования твердых бытовых отходов (полигон складирования снега).

3.2. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. На период проведения проверки, Получатель субсидии приказом назначает ответственного работника на представление интересов Получатель субсидии.

**4.Права и обязанности Получателя бюджетных средств:**

4.1.Получатель бюджетных средств имеет право:

4.1.1.Приостановить предоставление субсидии в случаях:

-банкротства, реорганизации Получателя субсидии;

-непредоставления документов, предусмотренных п. 2.4. настоящего соглашения;

4.2.Получатель бюджетных средств обязан:

-прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего соглашения.

- направить в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии,в случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

**5.Ответственность сторон**

5.1.Получатель субсидии несет ответственность:

-за достоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения в части бюджетных средств.

5.2.Субсидия подлежит возврату в бюджет в случаях:

5.2.1.нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии. Получатель бюджетных средств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в местный бюджет городского округа «город Якутск» в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Получателем субсидии требования о возврате субсидии.

5.2.2.В случае неиспользования Получателем субсидии бюджетных средств до 20 декабря текущего года, Получатель бюджетных средств направляет в двухдневный срок Получателю субсидии требование о добровольном возврате не использованных средств субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней, со дня получения требования, осуществляет перечисление остатков субсидии в соответствующий бюджет.

5.3.В случае невыполнения Получателем субсидии требования о добровольном перечислении бюджетных средств в срок, установленный в п.п.5.2.1.и п.п.5.2.2., Получатель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

**6.Срок действия и иные условия соглашения**

6.1.Настоящее соглашение вступает в действие с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года.

6.2.Изменения и дополнения к настоящему соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения одной из сторон своих обязанностей, другая сторона вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке, при надлежащем уведомлении другой стороны.

Соглашение считается расторгнутым после истечения 10 календарных дней, с момента уведомления другой стороны.

6.4.Во всем ином, не оговоренном в настоящем соглашении, стороны руководствуются законодательством.

6.5.К соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

6.5.1.План-график предоставления субсидии (Приложение №1).

6.5.2.Техническое задание на выполнение работ по санитарной очистке территории общественного назначения (Приложение №2)

**7.Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель бюджетных средств: | Получатель субсидии: |